

Sukladno članku 141. Zakona o obveznim mirovinskim fondovima (NN 19/14, 93/15, 64/18 i 115/18) (dalje u tekstu: Zakon), zaključno s informacijama do 31. prosinca 2018. godine, Allianz ZB d.o.o. društvo za upravljanje obveznim i dobrovoljnim mirovinskim fondovima (dalje: Društvo) objavljuje

INFORMATIVNI PROSPEKT AZ OBVEZNOG MIROVINSKOG FONDA KATEGORIJE A

I. PODACI O MIROVINSKOM FONDU

Naziv mirovinskog fonda je: AZ obvezni mirovinski fond kategorije A (dalje: Fond)

AZ obveznim mirovinskim fondom kategorije A upravlja mirovinsko društvo: Allianz ZB d.o.o. društvo za upravljanje obveznim i dobrovoljnim mirovinskim fondovima (dalje: Društvo) koje upravlja i AZ obveznim mirovinskim fondom kategorije B i AZ obveznim mirovinskim fondom kategorije C te od 3. rujna 2019. sljedećim dobrovoljnim mirovinskim fondovima:

- AZ BENEFIT otvoreni dobrovoljni mirovinski fond
- AZ PROFIT otvoreni dobrovoljni mirovinski fond
- AZ VIP zatvoreni dobrovoljni mirovinski fond
- AZ DALEKOVOD zatvoreni dobrovoljni mirovinski fond
- AUTO HRVATSKA zatvoreni dobrovoljni mirovinski fond
- AZ ZAGREB zatvoreni dobrovoljni mirovinski fond
- AZ ZABA zatvoreni dobrovoljni mirovinski fond
- AZ TREĆI HORIZONT zatvoreni dobrovoljni mirovinski fond
- AZ HKZP zatvoreni dobrovoljni mirovinski fond

AZ obvezni mirovinski fond kategorije A osnovan je 30. svibnja 2014. godine, a počeo je s radom 21. kolovoza 2014. godine.

Statut Fonda objavljen je na mrežnim stranicama Društva: www.azfond.hr Na mrežnim stranicama Društva članovi Fonda mogu dobiti i dodatne informacije o Fondu te tromjesečne i revidirane godišnje izvještaje.

Revizorsko društvo Fonda za 2018. godinu je: PricewaterhouseCoopers d.o.o., Heinzelova 70, 10000 Zagreb, OIB: 81744835353.

Način konvertiranja uplaćenih doprinosa u obračunske jedinice

Uplaćeni doprinosi i preneseni računi, umanjeni za ulazne naknade, knjiže se u korist osobnih računa na ime člana, te se preračunavaju u obračunske jedinice primjenom važeće vrijednosti obračunske jedinice na datum zaprimanja novčanih sredstava uplaćenih doprinosa, odnosno primjenom važeće vrijednosti obračunske jedinice na datum prijenosa sredstava za prenesene račune.

Uvjeti prijenosa sredstava s računa u mirovinsko osiguravajuće društvo ili drugi mirovinski fond

Po ostvarivanju uvjeta za prijenos sredstava u mirovinsko osiguravajuće društvo, državni proračun ili drugi mirovinski fond, na osnovu zahtjeva člana, ukupan broj obračunskih jedinica na osobnom računu člana množi se vrijednošću obračunske jedinice važećoj na zadnji dan članstva.

Ukupna kapitalizirana sredstva s osobnog računa člana Fonda prenijet će se u državni proračun kada se član Fonda u postupku ostvarivanja prava na starosnu ili prijevremenu starosnu mirovinu prema Zakonu o mirovinskom osiguranju svojom osobno potpisanom izjavom Središnjem registru osiguranika opredijeli za mirovinu određenu kao da je bio osiguran samo u obveznom mirovinskom osiguranju generacijske solidarnosti.

Ukupna kapitalizirana sredstva s osobnog računa člana Fonda prenijet će se mirovinskom osiguravajućem društvu kada član Fonda ostvari pravo na starosnu ili prijevremenu starosnu mirovinu prema Zakonu o mirovinskom osiguranju, a u postupku ostvarivanja prava svojom se osobno potpisanom izjavom Središnjem registru osiguranika opredijeli za ostvarivanje mirovine i iz obveznog mirovinskog osiguranja individualne kapitalizirane štednje prema programu Društva, u skladu s posebnim zakonom te mu se iz obveznog mirovinskog osiguranja generacijske solidarnosti određuje osnovna mirovina.

Ako član Fonda nije ostvario pravo i uvjete na starosnu ili prijevremenu starosnu mirovinu prema Zakonu o mirovinskom osiguranju, a na referentni dan nije u osiguranju, kapitalizirana sredstva s njegovog osobnog računa mogu se prenijeti mirovinskom osiguravajućem društvu po ostvarivanju dobnih uvjeta za starosnu mirovinu prema Zakonu o mirovinskom osiguranju.

Ako kod člana Fonda nastane potpuni gubitak radne sposobnosti s pravom na invalidsku mirovinu prema Zakonu o mirovinskom osiguranju, ukupna kapitalizirana sredstva na osobnom računu člana Fonda Društvo će putem Središnjeg registra osiguranika prenijeti u državni proračun, a Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje će mu odrediti invalidsku mirovinu prema Zakonu o mirovinskom osiguranju, kao da je član Fonda bio osiguran samo u obveznom mirovinskom osiguranju na temelju generacijske solidarnosti.

Odredba prethodnog stavka neće se primijeniti na člana Fonda koji je stariji od 55 godina i koji je član mirovinskog fonda duže od 10 godina, ako bi mjesečna svota invalidske mirovine koja bi mu pripadala prema programu mirovinskog osiguravajućeg društva uvećana za iznos osnovne invalidske mirovine iznosila više od mjesečne svote invalidske mirovine određene primjenom prethodnog stavka. U tom slučaju, sredstva s računa člana Fonda prenijet će se putem Središnjeg registra osiguranika mirovinskom osiguravajućem društvu koje član Fonda izabere i koje mu osigurava trajnu mjesečnu invalidsku mirovinu prema svome programu, u skladu s posebnim zakonom.

Ako član Fonda želi promijeniti mirovinski fond mora to obaviti prijavom Središnjem registru osiguranika, na temelju koje postaje član novoizabranog mirovinskog fonda. Članstvo u Fondu ne može se uskratiti, osim ako osoba koja podnosi zahtjev za članstvo ne ispunjava uvjete utvrđene Zakonom o obveznim mirovinskim fondovima (dalje: Zakon). Promjenom mirovinskog fonda obavlja se prijenos računa člana Fonda. Prijenos računa obuhvaća iznos koji je na osobnom računu člana Fonda na dan prethodnog vrednovanja od kojeg se oduzimaju naknade propisane Zakonom. Ako član Fonda prestane uplaćivati doprinose u Fond, on ostaje punopravni član Fonda.

Od nastupanja razloga za prisilni prijenos poslova upravljanja Fondom Hrvatska agencija za nadzor financijskih usluga (dalje: Agencija) može u iznimnim slučajevima, radi zaštite imovine članova Fonda, izdati nalog Središnjem registru osiguranika za obustavu uplata doprinosa članova Fonda u Fond, obustavu prijelaza članova Fonda u druge mirovinske fondove i obustavu zatvaranja osobnih računa.

Prikaz izloženosti imovine mirovinskog fonda svake kategorije pojedinom riziku na 31. prosinca prethodne kalendarske godine, utjecaj i promjene navedenih izloženosti tijekom prethodne godine te način upravljanja navedenim rizicima

Kamatni rizik (Rizik promjene kamatnih stopa)

Fond je izložen riziku fer vrijednosti kamatnih stopa koji se uglavnom odnosi na dužničke vrijednosnice s fiksnom stopom prinosa, budući da cijene obveznica ovise o promjenama kamatnih stopa. Kako bi Fond ograničio izloženost riziku promjene kamatnih stopa, prati se duracija dužničkog dijela portfelja. Na dan 31. prosinca 2018. duracija cijelog portfelja dužničkih vrijednosnih papira iznosi 4,4 godine (2017.: 5,9 godine), što znači da su kamatne stope bile za 1 postotni bod veće/manje, vrijednost imovine bila bi 2,3% (2017.:3,2%) manja/veća, kao posljedica smanjenja/povećanja fer vrijednosti dužničkih vrijednosnica.

Izloženost dužničkim vrijednosnicama na 31. prosinca 2018. godine bila je 53,3% (2017.:54,0%) neto vrijednosti imovine. Društvo prati duraciju pojedinih obveznica, ali i cjelokupnog portfelja kako bi se osigurala prihvatljiva razina rizika.

Rizik promjene cijena (Rizik promjene vrijednosti vlasničkih vrijednosnih papira)

Tržišni rizik vlasničkih vrijednosnica je rizik da će se vrijednost instrumenta mijenjati kao rezultat promjena tržišnih cijena, bilo da su iste uzrokovane faktorima specifičnim za određeno ulaganje, njegovog izdavatelja ili faktore koji utječu na sve instrumente kojima se trguje na tržištu. Izloženost cjenovnom riziku umanjuje se diverzifikacijom. Udio vlasničkih vrijednosnih papira u Fondu na 31. prosinca 2018. godine iznosi 39,00% (2017.: 40,49%) neto vrijednosti imovine.

Valutni rizik (Rizik promjene tečaja)

Fond je izložen valutnom riziku ako investira u financijske instrumente denominirane u valuti različitoj od domicilne valute odnosno valute svojih obveza. Fond koristi termenske ugovore kupoprodaje stranih valuta (devizni forward) u cilju ograničavanja valutnog rizika. Ukupna izloženost Fonda tečajnim fluktuacijama na 31. prosinca 2018. godine bila je kako slijedi:

Valuta	Udio u neto imovini na 31.12.2017.	Udio u neto imovini na 31.12.2018.
HRK	61,89	65,83
USD	14,74	13,79
EUR valutna klauzula	1,72	6,82
EUR	19,94	13,22
GBP	1,36	-
CHF	0,34	0,35

Kreditni rizik

Kreditni rizik predstavlja rizik da izdavatelj financijskog instrumenta neće biti u mogućnosti, u cijelosti ili djelomično, podmiriti svoje obveze prema Fondu. U cilju smanjenja kreditnog rizika, investicije Fonda su diverzificirane i preferiraju se partneri i izdavatelji niskog kreditnog rizika. Aktivnosti izdavatelja se posebno prate i analiziraju. Najveći dio izloženosti kreditnom riziku u iznosu od 48,56% ukupne imovine (2017.:51,51%) odnosi se na Republiku Hrvatsku.

Rizik namire

Rizik namire je rizik da transakcija neće biti uopće ili na vrijeme namirena u okviru sustava namire. U cilju smanjenja rizika namire, Društvo pri sklapanju transakcija s imovinom Fonda, posebno pazi da kao drugu ugovornu stranu bira solidne partnere te preferira one vrste namire kod kojih je moguće izbjeći rizik namire (tzv. „isporuka uz plaćanje“ i „primitak uz plaćanje“). Na 31. prosinca 2018. Fond nije imao transakcija u procesu namire (2017.: tri transakcije u iznosu 0,83% neto vrijednosti imovine).

Rizik likvidnosti

Rizik likvidnosti znači situaciju u kojoj vrijednosni papir ne može biti prodat u odgovarajućem roku po razumnoj cijeni što može imati utjecaja na vrijednost fonda ako je ulaganje potrebno prodati u dogledno vrijeme. Ako je rizik likvidnosti velik, vrijednosnim papirom će se trgovati rijetko i s malim volumenima trgovanja. Kupnja ili prodaja ovakvog vrijednosnog papira može uzrokovati jake pomake u njegovoj vrijednosti na više ili na niže. Financijski instrumenti Fonda uglavnom uključuju dužničke vrijednosnice Republike Hrvatske i vlasničke vrijednosnice. U trenutnim tržišnim uvjetima, te vrijednosnice moguće je relativno lako prodati ili sklopiti ugovor o reotkupu vrijednosnica za potrebe zadovoljavanja likvidnosti.

Rizik likvidnosti također se odnosi i na osiguravanje dovoljno likvidnih sredstava kako bi se podmirili odljevi sredstava iz Fonda prema zahtjevima članova za isplatu. Kako bi upravljalo ovim rizikom, Društvo periodički procjenjuje likvidnosti ulaganja u odnosu na potencijalne isplate, te nastoji uskladiti ulaganja s potrebama.

Operativni rizik

Operativni rizik podrazumijeva rizik direktne ili indirektne štete nastale zbog grešaka, povreda, prekida ili oštećenja koje su uzrokovali interni procesi, tehnologija i infrastruktura koja podržava poslovanje Fonda ili eksterno uzrokovani događaji. Operativni rizik uključuje pravni rizik i rizik usklađenosti s regulativom, dok su iz njega isključeni kreditni, tržišni i rizik likvidnosti.

Rizici koncentracije

Fond koji ulaže u određene zemlje, sektore i izdavatelje podložan je riziku tih zemalja odnosno sektora i izdavatelja. Taj rizik znači da promjene situacije u određenim zemljama i sektorima mogu imati značajan utjecaj na vrijednost ulaganja. Rezultati ulaganja u određene zemlje ili područja mogu značajno biti različiti od rezultata globalnih dioničkih ili obvezničkih tržišta.

U nastavku je pregled imovine Fonda prema državama i prema sektorima.

Država	Udio u neto imovini 31.12.2017.	Udio u neto imovini 31.12.2018.
Hrvatska	91,76	88,70
EU	5,62	6,82
SAD	2,64	3,90
Izrael	0,6	0,32
Švicarska	0,31	0,34

Sektor	Udio u neto imovini 31.12.2017.	Udio u neto imovini 31.12.2018.
Država	51,99	50,85
Opcionalna potrošačka roba	19,04	17,36
Osnovna potrošačka roba	5,48	5,53
Financijska industrija	2,33	6,74
Industrijski proizvodi	4,71	5,41
Zdravstvo	4,38	2,83
Komunalne usluge	2,13	2,65
Telekomunikacijske usluge	1,70	1,88
Informatička tehnologija	1,37	1,08
Energetika	0,92	0,83
Sirovine	0,43	0,76
Nekretnine	0,03	0,06
Ostalo	5,49	4,00

Rizik koncentracije u izdavatelju pojavljuje se kada se veliki udio ulaganja fonda odnosi na jednog izdavatelja ili više njih koji čine povezane osobe.

Sve pozicije koje čine iznad 1% imovine prikazane su u tablici *Popis svih ulaganja za Fond koja čine 1% ili više od neto vrijednosti imovine Fonda*. Popis izloženosti prema korporativnim izdavateljima ili grupi izdavatelja koji čine povezane osobe koja iznosi preko 1% neto vrijednosti imovine na 31. prosinca 2018. dana je u nastavku:

Izdavatelj/ Kreditna institucija	Udio u neto imovini 31.12.2017.	Udio u neto imovini 31.12.2018.
Arena Hospitality Group d.d.	4,51	3,21
Ilirija d.d.	4,31	4,29
Plava laguna d.d.	2,66	2,30
Turisthotel d.d.	2,42	1,82
Black Rock Asset Management AG	2,21	3,19
Grupa Končar	2,08	2,64
Luka Rijeka d.d.	2,03	1,83
Krka d.d.	1,99	1,86
Privredna banka Zagreb d.d.	1,90	2,94
Grupa Adris	1,89	1,79
Podravka d.d.	1,73	2,23
Hrvatski Telekom d.d.	1,60	1,65
Čakovečki mlinovi d.d.	1,44	1,26
Grupa Valamar	1,32	1,22
Hrvatska elektroprivreda d.d.	1,30	1,78
Express Scripts Holding Co	1,22	-
IBM	1,16	0,35
Liburnia Riviera Hoteli d.d.	1,09	1,03
OTP	6,04	3,99
Addiko	-	1,22
Erste	0,03	1,22
Atlantic Grupa d.d.	0,96	1,13

Način upravljanja rizicima opisan je u poglavlju „Rizici povezani s ulaganjima i sa strukturom Fonda, tabelarni prikaz tih rizika i stupnja njihova utjecaja na Fond i Društvo, način upravljanja rizicima, profil rizičnosti, sklonost prema riziku i sposobnost nosivosti rizika“.

Rizik	Prihvatljiv stupanj rizika	Stupanj rizika na 31.12.2018.
Tržišni rizik vlasničkih instrumenata	Visok	Umjeren
Kamatni rizik	Umjeren	Vrlo nizak

Valutni rizik	Nizak	Vrlo nizak
Kreditni rizik	Umjeren	Nizak
Rizik namire	Nizak	Nizak
Rizik likvidnosti	Nizak	Vrlo nizak
Rizici koncentracije*:		
Koncentracija u zemlji	Nizak	Vrlo nizak
Koncentracija u izdavatelju	Umjeren	Umjeren
Koncentracija u sektoru	Vrlo visok	Visok
Operativni rizik	Vrlo nizak	Vrlo nizak

* Pri čemu je u stupnju rizika iskazana koncentracija u izdavateljima koji nisu Republika Hrvatska, a rizik zemlje prema zemljama koje nisu Republika Hrvatska.

Izračun neto vrijednosti imovine mirovinskog fonda

Neto vrijednost imovine mirovinskog fonda predstavlja razliku vrijednosti ukupne imovine i ukupnih obveza fonda na datum vrednovanja. Izračun neto vrijednosti imovine provodi se za svaki dan vrednovanja sukladno usvojenim računovodstvenim politikama i metodologijama vrednovanja, Zakonu i propisima donesenim na temelju Zakona. Izračun vrijednosti neto imovine kontrolira i potvrđuje depozitar. Primjenu metodologije utvrđivanja neto vrijednosti imovine revidira revizor tijekom revizije godišnjih izvještaja. Vrijednost neto imovine fonda objavljuje se na mrežnoj stranici Društva.

Početna vrijednost obračunske jedinice Fonda iznosi 100 kuna. Za svaki dan vrednovanja, vrijednost obračunske jedinice utvrđuje se dijeljenjem neto vrijednosti imovine Fonda za dan vrednovanja i ukupnog broja obračunskih jedinica Fonda na taj dan, te se zaokružuje na četiri decimalna mjesta. Svaka obračunska jedinica predstavlja proporcionalni udjel u neto vrijednosti imovine mirovinskog fonda. Društvo izračunatu vrijednost obračunske jedinice, koju kontrolira i potvrđuje Depozitar, dostavlja Središnjem registru osiguranika koji na temelju iste provodi konverziju uplaćenih doprinosa i prenesenih računa, te konverziju ukupnih iznosa na računu člana koji prenosi sredstva. Vrijednost obračunske jedinice objavljuje se na mrežnoj stranici Društva.

Način obračuna naknada

Društvo obračunava sljedeće naknade:

Ulazna naknada

Do zaključno 31.12.2018. godine u prve dvije godine članstva ulazna naknada iznosila najviše 0,7%. Za svaku iduću godinu članstva, naknada se smanjivala za 0,05 postotnih poena, ali najniža ulazna naknada nije mogla biti niža od 0,5% od uplaćenih doprinosa.

Od 01.01.2019. godine ulazna naknada iznosi 0,5% od uplaćenih doprinosa.

Naknada za upravljanje

Naknada za upravljanje u 2018. godini iznosila je 0,363% godišnje od ukupne imovine umanjene za financijske obveze Fonda.

Od 01.01.2019. godine naknada za upravljanje 2019. godinu iznosi 0,338% godišnje od ukupne imovine umanjene za financijske obveze Fonda, za 2020. godinu 0,3%, a za svaku daljnju godinu stopa naknade se umanjuje za 5,5% u odnosu na stopu naknade koja se primjenjivala u prethodnoj godini, zaokruženo na tri decimalna mjesta, s time da ista ne može biti niža od 0,27%.

Društvo ima pravo na iznos naknade za upravljanje koji čini 20% ukupno naplaćenog iznosa naknade za upravljanje od strane svih mirovinskih društava u Republici Hrvatskoj u promatranom obračunskom razdoblju od jedne kalendarske godine.

Ako mirovinsko društvo tijekom godišnjeg obračunskog razdoblja obračuna i naplati naknadu za upravljanje koja čini više od 20% ukupno naplaćenog iznosa naknade za upravljanje od strane svih mirovinskih društava u Republici Hrvatskoj u istom obračunskom razdoblju, dužno je najkasnije do 30. travnja iduće kalendarske

godine 55% tako više naplaćenog iznosa naknade za upravljanje uplatiti na odgovarajući uplatni račun Središnjem registru osiguranika kako bi se izvršio raspored tih mirovinskih fondovima. Središnji registar osiguranika će zaprimljeni iznos naplaćene naknade iz stavka 2. ovoga članka rasporediti na sve mirovinske fondove u Republici Hrvatskoj razmjerno njihovoj veličini, promatrano prema neto vrijednosti imovine pojedinog mirovinskog fonda na dan raspodjele sredstava.

Izlazna naknada

Naplaćuje se prilikom promjene članstva u Fondu ako se istodobno radi o promjeni Društva. Sukladno Zakonu izlazna naknada iznosi 0,8% u prvoj godini članstva, 0,4% u drugoj godini članstva, 0,2% u trećoj godini članstva. Nakon isteka roka od tri godine članstva u Fondu, izlazna naknada se ne naplaćuje.

Naknada Depozitaru

Depozitar ima pravo na naknadu propisanu Zakonom, aktima Agencije i Ugovorom zaključenim između Društva i depozitara. Najviši postotak naknade depozitaru propisuje Agencija svake godine, za narednu kalendarsku godinu. Naknada ne može biti viša od 0,025% prosječne godišnje neto vrijednosti imovine mirovinskog fonda.

Naknada depozitaru u 2018. godini iznosila je 0,019%.

Naknada se obračunava dnevno prema ukupnoj vrijednosti imovine Fonda, umanjene za iznos svih obveza Fonda s osnove ulaganja i isplaćuje se terećenjem računa Fonda, jednom mjesečno. Svi ostali troškovi poslovanja s depozitarom, koji se ne pokrivaju izravno iz imovine Fonda, terete Društvo.

Imovini Fonda mogu se zaračunavati sljedeće naknade i troškovi:

- naknada za upravljanje
- naknada depozitaru
- troškovi, provizije ili pristojbe vezane uz stjecanje ili prodaju imovine Fonda, uključivši neophodne troškove radi zaštite odnosno očuvanja imovine fonda (troškovi vezani uz transakcije financijskim instrumentima koje su zaključene za račun mirovinskog fonda, a koje se poravnavaju neposredno ili posredno, posredstvom središnje druge ugovorne strane, uključujući i potrebne iznose nadoknade (margin) vezane za takve transakcije, a koje za pokriće rizika transakcije prikupljaju središnje druge ugovorne strane od članova sustava poravnanja te članovi sustava poravnanja od svojih klijenata, pri čemu se na odgovarajući način primjenjuju definicije iz Uredbe (EU) br. 648/2012 Europskog parlamenta i Vijeća od 4. srpnja 2012. o OTC izvedenicama, središnjoj drugoj ugovornoj strani i trgovinskom repozitoriju).

Podaci o portfelju Fonda s osvrtom na investicijske ciljeve, promjene u strukturi portfelja i ciljane struktura portfelja

Investicijski ciljevi

Društvo će ulagati imovinu Fonda sukladno zakonskim odredbama, radi povećanja vrijednosti imovine Fonda, uz uvažavanje načela sigurnosti, razboritosti i opreza, te smanjenja rizika raspršenošću ulaganja.

Investicijski cilj Fonda je povećati vrijednost imovine Fonda u dužem vremenskom razdoblju, gdje je razumno očekivati da će glavina prinosa ovisiti o dijelu portfelja koji će biti uložen u vlasničke vrijednosne papire različitih tržišnih kapitalizacija. Takav način investiranja može u kraćem vremenskom razdoblju dovesti do pada vrijednosti obračunske jedinice i smanjenja vrijednosti uložених sredstava.

S obzirom na alokaciju imovine portfelja Fonda u 2018. godini smatramo da je portfelj Fonda usklađen s investicijskim ciljevima. Nadalje, uzimajući u obzir prinos fonda, kako u 2018. godini, tako i od osnivanja, smatramo da Fond ispunjava investicijske ciljeve.

Ciljana struktura portfelja

Društvo će aktivno upravljati imovinom Fonda, što znači da će se vrijednosnim papirima trgovati na temelju analize financijskih izvještaja izdavatelja, cijene pojedinačnog vrijednosnog papira, razine dioničkih indeksa, prinosa na tržištu duga te opće ocjene stanja ekonomije.

Društvo će s obzirom na obveze Fonda, u normalnim tržišnim okolnostima, preferirati ulaganja s višegodišnjim investicijskim horizontom. Društvo smatra da na taj način članovi Fonda mogu profitirati zbog mogućnosti iskorištavanja neefikasnosti koje se pojavljuju na financijskim tržištima, uslijed sve kraćeg investicijskog horizonta sudionika.

Na osnovu gore navedenih pristupa, kreirat će se optimalna kombinacija vrijednosnih papira, te instrumenata tržišta novca na način da tako kreirani portfelj predstavlja najpoželjnije ulagačke prilike unutar investicijskih ograničenja navedenih u Statutu Fonda. Dodatno, pri kreiranju optimalnog portfelja Društvo će dodatnu pažnju posvetiti (i) transparentnosti pojedinog izdavatelja, (ii) usklađenosti ciljeva izdavatelja sa ciljevima članova

fonda, (iii) investicijskom cilju pojedinog fonda, (iv) likvidnosti vrijednosnih papira te (v) transakcijskim troškovima.

Uzimajući u obzir povijesne povrate na unaprijed definirane klase imovine, njihovu volatilnost i korelaciju, Društvo konstruira optimalni portfelj, što predstavlja Stratešku alokaciju imovine Fonda. Sastavni dio Strateške alokacije imovine su i maksimalne devijacije od istih. Time Društvo definira koliko tzv. Taktičke alokacije koje se donose na kvartalnoj razini mogu odstupati od Strateške alokacije Fonda.

Taktička alokacija imovine je ona razina izloženosti prema pojedinim klasama imovine koja će, prema najboljoj procjeni Društva, rezultirati optimalnom kombinacijom portfelja Fonda za relevantno razdoblje. Taktičkim alokacijama Društvo prilagođava portfelj Fonda trenutnoj valuaciji pojedine klase imovine u odnosu na povijest, te dodatno može uzeti u obzir i druge indikatore kao što su: raspoloženje i pozicioniranje investitora, očekivana ponuda i potražnja za određenom klasom imovine ili pojedinačnim vrijednosnim papirima.

Društvo imovinu Fonda raspoređuje u sljedeće klase imovine: Domaće dionice, Strane dionice, Domaće obveznice, Euroobveznice, Strane obveznice, Novčano tržište i Alternativni investicijski fondovi. Društvo portfelj dodatno sagledava i s aspekta valutne izloženosti i duracije.

Jednom godišnje, Društvo donosi Stratešku alokaciju imovine. Dodatno, na kvartalnoj razini Društvo donosi i Taktičke alokacije kojima prilagođava ciljanu strukturu portfelja stanju na tržištu i promjenama u očekivanjima.

Pregled Strateške alokacije za 2018. godinu, kao i pripadajućih kvartalnih Taktičkih alokacija, dan je u sljedećoj tablici.

	Strateška alokacija 2018.	Taktička alokacija Q1	Taktička alokacija Q2	Taktička alokacija Q3	Taktička alokacija Q4	Portfelj 31.12.2018.
Klase imovine						
Domaće dionice	30,0%	31,0%	33,0%	33,0%	32,0%	29,9%
Strane dionice	13,0%	10,0%	9,0%	9,0%	9,0%	9,1%
Domaće obveznice	27,0%	25,0%	28,0%	27,0%	26,0%	25,8%
Euroobveznice	25,0%	29,0%	20,0%	23,0%	23,0%	25,3%
Strane obveznice	0,0%	0,0%	2,0%	2,0%	2,0%	2,2%
Novčano tržište	4,0%	5,0%	8,0%	6,0%	8,0%	7,7%
Alternativni investicijski fondovi	1,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
Valutna izloženost						
EUR	25,0%	21,0%	25,0%	30,0%	20,0%	20,0%
HRK	55,0%	62,0%	62,0%	57,0%	67,0%	65,8%
USD	20,0%	15,0%	11,0%	13,0%	13,0%	13,8%
Izloženost ostalim valutama	0,0%	2,0%	2,0%	0,0%	0,0%	0,4%
Duracija						
Duracija portfelja	2,4	2,9	2,4	2,4	2,4	2,4

Promjene u strukturi portfelja

Na 31. prosinca 2018. godine 89% (2017: 88%) imovine Fonda je bilo uloženo u domaću imovinu. Najveći dio imovine (49% naspram 52% u 2017.) bio je uložen u državne obveznice Republike Hrvatske, te vlasničke vrijednosne papire (39% naspram 40,5% u 2017.). Od inozemnih ulaganja, značajan udio imovine Fonda predstavljaju izdavatelji sa sjedištem u SAD-u, Njemačkoj i Sloveniji. Sektorski gledano, najznačajniji dio dioničkog dijela Fonda izložen je sektoru roba diskrecijske potrošnje kroz ulaganja u turističke kompanije u RH. U valutnoj strukturi 66% (2017: 62%) imovine Fonda se odnosilo na izloženost prema domaćoj valuti, uz značajnu izloženost prema euru i američkom dolaru.

U odnosu na kraj 2017. godine, zamjećujemo blago smanjenje izloženosti prema vlasničkim vrijednosnim papirima uz porast izloženosti prema visoko likvidnoj imovini (novčana sredstva i depoziti). Kod izloženosti dužničkim vrijednosnim papirima, vidljiva je preraspodjela imovine unutar klase imovine. Tako je dio izloženosti obveznicama koje se trguju na međunarodnim tržištima (euroobveznicama) preusmjeren u obveznice kojima se trguje na domaćem tržištu, dio u strane obveznice (izdavatelji izvan RH), a preostali dio u visoko likvidnu imovinu. Kod valutne izloženosti, vidljiv je porast izloženosti prema imovini denominiranoj u kuni, uz istovremeno smanjenje izloženosti prema stranim valutama.

Rizici povezani s ulaganjima i sa strukturom Fonda, tabelarni prikaz tih rizika i stupnja njihova utjecaja na Fond i Društvo, način upravljanja rizicima, profil rizičnosti, sklonost prema riziku i sposobnost nosivosti rizika

Poslovanje Fonda po svojoj naravi pretpostavlja preuzimanje određenih rizika. Obzirom na vrste imovine u koje je dopušteno ulaganje odnosno na tehnike upravljanja imovinom, vrijednost imovine Fonda podložna je oscilacijama. Fond je najviše izložen riziku promjene kamatnih stopa, riziku promjene cijena vlasničkih vrijednosnih papira i kreditnom riziku. Ti rizici mogu utjecati na profitabilnost Fonda i vrijednost obračunske jedinice. Aktivnosti Fonda mogu, ali ne moraju biti profitabilne i stoga nema garancije članovima da će uloženi iznos biti vraćen ili da će vrijednost sredstava porasti.

Rizik promjene cijena (Rizik promjene vrijednosti vlasničkih vrijednosnih papira)

Rizik promjene cijena odnosno promjene vrijednosti vlasničkih vrijednosnih papira je rizik da će porast ili pad vrijednosti vrijednosnih papira na tržištu utjecati na vrijednost imovine fonda. Dionice su podložne većim fluktuacijama cijene od bilo koje druge imovine što je rezultat faktora kao što su uspješnost kompanije, percepcija investitora, trendovi dioničkih tržišta i opća ekonomska situacija. Prava koja daju redovne dionice, podređena su svim drugim potraživanjima te stoga Fond može ostvariti gubitke ukoliko je financijski položaj kompanije loš. Kako bi se ublažio tržišni rizik koji se ogleda u porastu ili padu cijena vrijednosnih papira i financijskih instrumenata, pažljivo se odabiru ulaganja, prikupljaju se informacije o imovini u koju se investira te se imovina diverzificirano ulaže.

Kamatni rizik (Rizik promjene kamatnih stopa)

Fondovi nose rizik promjene kamatnih stopa kada investiraju u instrumente koji nose kamatu. Takvi instrumenti nazivaju se dužničkim vrijednosnim papirima. Ovaj rizik znači da će promjena tržišnih kamatnih stopa utjecati na vrijednost dužničkih instrumenata i time i na vrijednost fonda. U pravilu, porast tržišnih kamatnih stopa odnosno zahtijevanih prinosa na pojedine financijske instrumente, uzrokuje pad njihove tržišne vrijednosti i obrnuto, pad tržišnih kamatnih stopa uzrokuje rast tržišne vrijednosti financijskih instrumenata. Rizik promjene kamatnih stopa mjeri se duracijom (ili trajanjem). Obveznice s duljim dospeljećem imaju veću osjetljivost na promjene kamatnih stopa nego one s kraćim dospeljećem. Zbog navedenog se prati duracija pojedinih obveznica, ali i njihovog cjelokupnog portfelja kako bi se osigurala prihvatljiva razina rizika. Upravljanje kamatnim rizikom se vrši kroz diversificirano ulaganje imovine u vrijednosne papire sa različitim duracijama i valutama, a sve kako bi bili u skladu sa prihvatljivom razinom rizika.

Valutni rizik (Rizik promjene tečaja)

Fond je izložen valutnom riziku ako investira u financijske instrumente denominirane u valuti različitoj od domicilne valute odnosno valute svojih obveza. Što je veći udio drugih valuta u investicijama, veći je tečajni rizik. Pad vrijednosti valute u kojoj je denominiran financijski instrument ima negativan utjecaj na vrijednost fonda i obrnuto. Fond koristi terminske ugovore kupoprodaje stranih valuta (devizni forward) u cilju ograničavanja valutnog rizika.

Kreditni rizik

Kreditni rizik je rizik da izdavatelj vrijednosnog papira koji fond ima u svojoj imovini djelomično ili u cijelosti ne ispunji svoju obvezu. Na cijene financijskih instrumenata utječu promjene u procjenama sudionika na financijskim tržištima o kreditnom riziku različitih izdavatelja. Kako se povećava vjerojatnost da će izdavatelj imati poteškoća s povratom duga tako se smanjuje i vrijednost ulaganja u tog izdavatelja i to ima negativan utjecaj na vrijednost fonda. Veći rizik je povezan s instrumentima izdanim od strane kompanija niskog kreditnog rejtinga. Prije odabira pojedinih vrijednosnih papira u koje će se ulagati, analiziraju se očekivana kretanja kamatnih stopa, tečaja i ekonomskih prilika, analizira se kreditni rizik izdavatelja pri čemu se pokušavaju identificirati područja tržišta vrijednosnih papira koja su podcijenjena u odnosu na ostatak tržišta.

Udio vrijednosnih papira s određenim karakteristikama (industrijski sektor, kamatne stope, dospeljeće) varira unutar zadanih okvira ovisno o procjeni razvoja domaće i stranih ekonomija i ostalih faktora. U cilju smanjenja kreditnog rizika, investicije Fonda su diverzificirane i preferiraju se partneri i izdavatelji niskog kreditnog rizika. Aktivnosti izdavatelja se posebno prate i analiziraju.

Rizik namire

Rizik namire je rizik da transakcija neće biti uopće ili na vrijeme namirena u okviru sustava namire. Do toga dolazi zbog neispunjenja obveze od strane druge ugovorne strane na vrijeme i u punom iznosu. U cilju smanjenja rizika namire, Društvo pri sklapanju transakcija imovinom Fonda, posebno pazi da kao drugu ugovornu stranu bira solidne partnere te preferira one vrste namire kod kojih je moguće izbjeći rizik namire (tzv. „isporuka uz plaćanje“ i „primitak uz plaćanje“).

Rizik likvidnosti

Rizik likvidnosti znači situaciju u kojoj vrijednosni papir ne može biti prodan u odgovarajućem roku po razumnoj cijeni što može imati utjecaja na vrijednost fonda ako je ulaganje potrebno prodati u dogledno vrijeme. Ako je rizik likvidnosti velik, vrijednosnim papirom će se trgovati rijetko i s malim volumenima trgovanja. Kupnja ili prodaja ovakvog vrijednosnog papira može uzrokovati jake pomake u njihovoj vrijednosti na više ili na niže. Fond uvijek nastoji imati odgovarajuću razinu lako unovčivih instrumenata kako bi imao odgovarajuću razinu potrebne likvidnosti.

Rizik likvidnosti također se odnosi i na osiguravanje dovoljno likvidnih sredstava kako bi se podmirili odljevi sredstava iz Fonda prema zahtjevima članova za isplatu. Kako bi upravljalo ovim rizikom, Društvo periodički procjenjuje likvidnosti ulaganja, u odnosu na potencijalne isplate, te nastoji uskladiti ulaganja s potrebama.

Rizici koncentracije

Fond koji ulaže u određena geografska područja podložan je riziku tih zemalja. Taj rizik znači da promjene situacije u određenim zemljama mogu imati značajan utjecaj na vrijednost ulaganja. Rezultati ulaganja u određene zemlje ili područja mogu biti značajno različiti od rezultata globalnih dioničkih ili obvezničkih tržišta. Rizik koncentracije u izdavatelju pojavljuje se kada se veliki udio ulaganja fonda odnosi na jednog izdavatelja ili više njih koji čine povezane osobe.

Operativni rizik

Operativni rizik vezan je na lošu funkcionalnost tehnologije, neodgovarajućih radnji zaposlenika društva za upravljanje, propuste u organizaciji i internim procedurama. Društvo za upravljanje provodi interne procedure kojima se nadziru rizici u portfelju Fonda, ali i operativni rizici u društvu za upravljanje.

Utjecaj pojedinih rizika na Fond

Rizik	Stupanj rizika
Tržišni rizik vlasničkih instrumenata	Visok
Kamatni rizik	Umjeren
Valutni rizik	Nizak
Kreditni rizik	Umjeren
Rizik namire	Nizak
Rizik likvidnosti	Nizak
Rizici koncentracije*:	
Koncentracija u zemlji	Nizak
Koncentracija u izdavatelju	Umjeren
Koncentracija u sektoru	Vrlo visok
Operativni rizik	Vrlo nizak

* Pri čemu je u stupnju rizika iskazana koncentracija u izdavateljima koji nisu Republika Hrvatska, a rizik zemlje prema zemljama koje nisu Republika Hrvatska.

Stupanj utjecaja na Društvo

Utjecaj rizika povezanih s ulaganjima i strukturom imovine i obveza Fonda ogleda se na mirovinsko društvo kroz njihov utjecaj na povećanje/smanjenje prihoda od upravljačke naknade. Što je veći utjecaj rizika na Fond odnosno na njegovu vrijednost, veći je i utjecaj na prihode od upravljačke naknade budući da se ista izračunava na temelju vrijednosti imovine Fonda.

Sklonost prema riziku i sposobnost nosivosti rizika

S obzirom na gore opisani profil rizičnosti Fonda, njegove investicijske ciljeve i dugoročni horizont ulaganja, sveukupna sklonost prema riziku Fonda je umjereno povišena dok je sposobnost nosivosti rizika visoka.

Popis svih ulaganja za Fond koja čine 1% ili više od neto vrijednosti imovine Fonda

Naziv izdavatelja	Identifikacijska oznaka	Količina / Nominalna vrijednost	Vrijednost (u kn)	Postotni udio u neto imovini fonda
Ministarstvo financija Republike Hrvatske	RHMF-O-23BA	34.800.000	35.935.999	12,54%
Ministarstvo financija Republike Hrvatske	CROATI 3.875 05/2022	2.170.000	18.194.355	6,35%
Ministarstvo financija Republike Hrvatske	CROATI 6,625% 07/20	2.500.000	17.327.223	6,05%

Ministarstvo financija Republike Hrvatske	RHMF-O-247E	1.600.000	14.931.727	5,21%
Ministarstvo financija Republike Hrvatske	RHMF-O-26CA	12.000.000	14.184.059	4,95%
Ministarstvo financija Republike Hrvatske	CROATI 5,5 04/23	2.060.000	14.174.088	4,95%
Ilirija d.d.	ILRA-R-A	70.207	12.289.082	4,29%
OTP banka Hrvatska d.d.	novčani računi		11.445.769	3,99%
Arena Hospitality Group d.d.	ARNT-R-A	27.036	9.201.184	3,21%
Ministarstvo financija Republike Hrvatske	CROATI 2,7 06/15/28	1.100.000	8.381.679	2,92%
Plava laguna d.d.	PLAG-R-A	4.048	6.593.714	2,30%
Podravka d.d.	PODR-R-A	17.065	6.398.938	2,23%
Ministarstvo financija Republike Hrvatske	CROATI 6.375 03/21	850.000	5.867.509	2,05%
Krka d.d.	KRKG SV	12.446	5.336.046	1,86%
Luka Rijeka d.d.	LKRI-R-A	115.000	5.233.363	1,83%
Turisthotel d.d.	TUHO-R-A	2.049	5.204.460	1,82%
Vlada Sjedinjenih američkih država	T 1,375 01/15/20	800.000	5.142.534	1,79%
Hrvatska elektroprivreda d.d.	HRELEC 5.875 10/23/2022	750.000	5.104.940	1,78%
Privredna banka Zagreb	PBZ-R-A	6.811	4.937.975	1,72%
Hrvatski telekom d.d.	HT-R-A	31.670	4.727.007	1,65%
Black rock Asset Management (Deutschland) AG	SX5EEX GY	20.870	4.637.177	1,62%
Ministarstvo financija Republike Hrvatske	RHMF-O-327A	4.400.000	4.602.433	1,61%
Black rock Asset Management (Deutschland) AG	DAXEX GY	6.680	4.511.968	1,57%
Adris Grupa d.d.	ADRS-P-A	10.105	4.223.284	1,47%
Končar - distributivni i specijalni transformatori d.d.	KODT-P-A	3.784	3.784.000	1,32%
Končar - distributivni i specijalni transformatori d.d.	KODT-R-A	3.820	3.781.800	1,32%
Čakovečki mlinovi d.d.	CKML-R-A	627	3.599.344	1,26%
Ministarstvo financija Republike Hrvatske	CROATI 6 01/24	495.000	3.542.126	1,24%
Erste i steiermaerkische bank d.d.	depozit		3.500.006	1,22%
Privredna banka Zagreb d.d.	depozit		3.500.001	1,22%
Addiko bank d.d.	depozit		3.500.000	1,22%
Atlantic Grupa d.d.	ATGR-R-A	2.800	3.234.737	1,13%
Liburnia Riviera hoteli d.d.	LRH-R-A	717	2.940.875	1,03%

Informacije o identificiranom sukobu interesa, ostvarivanju strategije i ciljeva ulaganja za vlasničke vrijednosne papire iz članka 126. stavka 6. Zakona

Informacije o identificiranom sukobu interesa, ostvarivanju strategije i ciljeva ulaganja za vlasničke vrijednosne papire iz članka 126. stavka 5. Zakona

ČAKOVEČKI MLINOVI d.d. (CKML-R-A)

Informacije o identificiranom sukobu interesa

Društvo je temeljem javno dostupnih informacija izvršilo analizu prepoznavanja, upravljanja i praćenja sukoba interesa. Sukladno rezultatima provedene analize Društvo nije identificiralo sukob interesa u odnosu na ovo ulaganje.

Ostvarivanje strategije ulaganja

U odnosu na definiranu Strategiju ulaganja u dionice Izdavatelja, Društvo je za račun Fonda steklo planiranu izloženost te tijekom 2018. godine nije stjecalo dodatne dionice Izdavatelja. Predstavnik Društva sudjelovao je u radu glavnih skupština izdavatelja u lipnju 2018. te prosincu 2018. na kojima su između ostalog donesene odluke o isplatama dividende u ukupnom iznosu od 145 HRK po dionici (prinos od 3,0% na cijenu dionice s kraja 2018. godine).

Ostvarivanje ciljeva ulaganja

Ciljevi ulaganja u dionice izdavatelja su ostvarivanje održivog dugoročnog porasta vrijednosti imovine za članove AZ obveznih mirovinskih fondova, u skladu s temeljnim načelima, strategijom ulaganja i investicijskim ciljem, kako je definirano Statutom pojedinog fonda pod upravljanjem Društva, te ostvarivanje održivog dugoročnog prinosa za članove AZ obveznih mirovinskih fondova, većeg od prinosa na alternativne investicije sa sličnom razinom rizika. Obzirom na navedeni cilj ulaganja, Izdavatelj je u 2018. godini ostvario sljedeće poslovne rezultate¹: ostvareni su poslovni prihodi u iznosu 1.376 milijuna HRK, što je smanjenje od 1% u odnosu na prethodnu godinu, EBITDA je smanjena 4% na godišnjoj razini i iznosila je 101 milijun HRK, EBIT

¹ Poslovni rezultati izdavatelja za 2018. godinu temelje se na nerevidiranim financijskim izvještajima.

je na razini od 50 milijuna HRK što predstavlja pad od 1%, te je ostvarena je neto dobit u iznosu 41 milijun HRK, što je povećanje za 9% u odnosu na 2017. godinu. Izdavatelj je ostvario povrat na kapital od 7%. Obzirom da Društvo planira biti dugoročni investitor u Izdavatelju, ostvareni poslovni rezultati za 2018. godinu u skladu su sa ciljem ulaganja. Cijena dionica Izdavatelja je tijekom 2018. godine ostvarila negativan prinos od 23%, dok je istovremeno vrijednost benchmarka (Crobex) pala 5%. U razdoblju od dana prelaska praga² do kraja 2018. godine, cijena dionice izdavatelja pala je 4%, dok je vrijednost benchmarka (Crobex) u istom periodu porasla 9%. Iako Društvo planira biti dugoročni investitor u Izdavatelju, ostvareni prinos od ulaganja u dionice Izdavatelja u 2018. godini nije u skladu s ciljem ulaganja.

ILIRIJA d.d. (ILRA-R-A)

Informacije o identificiranom sukobu interesa

Društvo je temeljem javno dostupnih informacija izvršilo analizu prepoznavanja, upravljanja i praćenja sukoba interesa. Sukladno rezultatima provedene analize Društvo nije identificiralo sukob interesa u odnosu na ovo ulaganje.

Ostvarivanje strategije ulaganja

U odnosu na definiranu Strategiju ulaganja u dionice Izdavatelja, Društvo je za račun Fonda otpuštalo manju količinu dionica Izdavatelja na sekundarnom tržištu radi održavanja planirane izloženosti prema Izdavatelju, što je u skladu s definiranom strategijom ulaganja. Predstavnik Društva sudjelovao je u radu glavne skupštine izdavatelja u svibnju 2018. godine na kojoj je između ostalog donesena odluka o isplati dividende u iznosu od 3 HRK po dionici (prinos od 1,7% na cijenu dionice s kraja 2018. godine).

Ostvarivanje ciljeva ulaganja

Ciljevi ulaganja u dionice izdavatelja su ostvarivanje održivog dugoročnog porasta vrijednosti imovine za članove AZ obveznih mirovinskih fondova, u skladu s temeljnim načelima, strategijom ulaganja i investicijskim ciljem, kako je definirano Statutom pojedinog fonda pod upravljanjem Društva, te ostvarivanje održivog dugoročnog prinosa za članove AZ obveznih mirovinskih fondova, većeg od prinosa na alternativne investicije sa sličnom razinom rizika. Obzirom na navedeni cilj ulaganja, Izdavatelj je u 2018. godini ostvario sljedeće poslovne rezultate³: ostvareni su poslovni prihodi u iznosu 159 milijuna HRK, što je povećanje od 7% u odnosu na prethodnu godinu, EBITDA je povećana za 4% na godišnjoj razini i iznosila je 53 milijuna HRK, EBIT je povećan za 2% i iznosio je 40 milijuna HRK, te je ostvarena je neto dobit u iznosu 30 milijuna HRK, što je povećanje za 8% u odnosu na 2017. godinu. Izdavatelj je ostvario povrat na kapital od 9.5%. Ostvareni poslovni rezultati za 2018. godinu u skladu su s navedenim ciljem ulaganja. Cijena dionica Izdavatelja je tijekom 2018. godine ostvarila prinos od 8%, dok je istovremeno vrijednost benchmarka (Crobex) pala 5%. U razdoblju od dana prelaska praga⁴ do kraja 2018. godine, cijena dionice izdavatelja je porasla za 61% (34%), dok je vrijednost benchmarka (Crobex) u istom periodu porasla 2%. Ostvareni prinos od ulaganja u dionice Izdavatelja iznad prinosa benchmarka u skladu je s navedenim ciljem ulaganja.

IMPERIAL d.d. (HIMR-R-A)

Informacije o identificiranom sukobu interesa

Dana 24. travnja 2018. godine Izdavatelj je na mrežnim stranicama Zagrebačke burze d.d. objavio obavijest da je dana 24. travnja 2018. godine sklopio Ugovor o dugoročnom kunskom kreditu u ukupnom iznosu od 50.000.000,00 HRK sa Zagrebačkom bankom, a radi financiranja ulaganja u investicije Izdavatelja u 2018. godini. Obzirom da je Zagrebačka banka d.d. imatelj udjela u Društvu, pa samim time i povezana osoba Društva, Društvo je provelo analizu prepoznavanja, upravljanja i praćenja sukoba interesa te utvrdilo kako slijedi:

- način donošenja odluka Društva ni na koji način nije povezan niti međusobno uvjetovan s donošenjem odluka trećih osoba, uključujući i imatelja poslovnih udjela u Društvu, te se proces donošenja odluka u Društvu odvija samostalno i neovisno u odnosu na treće osobe,
- navedeni ugovorni odnos posljedica je obavljanja redovne djelatnosti Zagrebačke banke, te se, prema javno dostupnim informacijama i najboljim saznanjima Društva, ne radi o posebnom kreditnom aranžmanu,
- navedeni ugovorni odnos nastao nakon što je Društvo prešlo prag od 10% udjela u izdanju dionica Izdavatelja.

Obzirom na navedeno, a sukladno rezultatima provedene analize Društvo nije identificiralo sukob interesa u odnosu na ovo ulaganje. Opreza radi, kako bi se rizik pojave eventualnog sukoba interesa sveo na najmanju

² Dan prelaska praga je 10.02.2016., odnosno dan u kojem su Fondovi pod upravljanjem Društva stekli izloženost preko 10% u dionicama CKML-R-A.

³ Poslovni rezultati izdavatelja za 2018. godinu temelje se na nerevidiranim financijskim izvještajima.

⁴ Dan prelaska praga je 28.10.2015., odnosno dan u kojem su Fondovi pod upravljanjem Društva stekli izloženost preko 10% u dionicama ILRA-R-A. Cijena po kojoj je izvršena dokapitalizacija (kojom je ostvaren prelazak praga), prilagođena za utjecaj podjele dionica, je 109,38 HRK po dionici (promjena do kraja 2018. godine 61%), dok je tržišna cijena dionice ILRA na dan 28.10.2015., prilagođena za utjecaj podjele dionica, bila 131,25 HRK po dionici (promjena do kraja 2018. godine 34%).

moguću mjeru, Društvo je odlučilo da će osim redovnih godišnjeg i kvartalnog praćenja financijskih rezultata izdavatelja, na polugodišnjoj osnovi provoditi analizu sukoba interesa kako bi utvrdilo da nisu nastupile okolnosti koje bi na bilo koji način mogle dovesti u pitanje interese mirovinskih fondova pod upravljanjem Društva i njihovih članova.

Ostvarivanje strategije ulaganja

U odnosu na definiranu Strategiju ulaganja u dionice Izdavatelja, Društvo je za račun Fonda steklo planiranu izloženost te tijekom 2018. godine nije stjecalo dodatne dionice Izdavatelja. Predstavnik Društva sudjelovao je u radu glavne skupštine Izdavatelja u srpnju 2018. godine na kojoj je između ostalog donesena odluka o isplati dividende u iznosu od 17 HRK po dionici (prinos od 2,1% na cijenu dionice s kraja 2018. godine).

Ostvarivanje ciljeva ulaganja

Ciljevi ulaganja u dionice izdavatelja su ostvarivanje održivog dugoročnog porasta vrijednosti imovine za članove AZ obveznih mirovinskih fondova, u skladu s temeljnim načelima, strategijom ulaganja i investicijskim ciljem, kako je definirano Statutom pojedinog fonda pod upravljanjem Društva, te ostvarivanje održivog dugoročnog prinosa za članove AZ obveznih mirovinskih fondova, većeg od prinosa na alternativne investicije sa sličnom razinom rizika. Obzirom na navedeni cilj ulaganja, Izdavatelj je u 2018. godini ostvario sljedeće poslovne rezultate⁵: ostvareni su poslovni prihodi u iznosu 170 milijuna HRK, što je povećanje od 10% u odnosu na prethodnu godinu, EBITDA je povećana za 15 % na godišnjoj razini i iznosila je 65 milijuna HRK, EBIT je porastao 21% na razinu od 27 milijuna HRK, te je ostvarena je neto dobit u iznosu od 24 milijuna HRK, što je povećanje za 44% u odnosu na 2017. godinu. Izdavatelj je ostvario povrat na kapital od 6,5%. Ostvareni poslovni rezultati za 2018. godinu u skladu su s navedenim ciljem ulaganja. Cijena dionica Izdavatelja je tijekom 2018. godine ostvarila je prinos od 0%, dok je istovremeno vrijednost benchmarka (Crobex) pala 5%. U razdoblju od dana prelaska praga⁶ do kraja 2018. godine, cijena dionice izdavatelja pala je 1% (porasla 1%), dok je vrijednost benchmarka (Crobex) u istom periodu pala 11%. Budući da Društvo planira biti dugoročni investitor u Izdavatelju, ostvareni prinos od ulaganja u dionice Izdavatelja u 2018. godini viši od prinosa na benchmark u skladu je s navedenim ciljem ulaganja.

LUKA PLOČE d.d. (LKPC-R-A)

Informacije o identificiranom sukobu interesa

Društvo je temeljem javno dostupnih informacija izvršilo analizu prepoznavanja, upravljanja i praćenja sukoba interesa. Sukladno rezultatima provedene analize Društvo nije identificiralo sukob interesa u odnosu na ovo ulaganje.

Ostvarivanje strategije ulaganja

U odnosu na definiranu Strategiju ulaganja u dionice Izdavatelja, Društvo je za račun Fonda steklo planiranu izloženost te tijekom 2018. godine nije stjecalo niti otpuštalo dodatne dionice Izdavatelja. Društvo je putem depozitara sudjelovalo u radu glavne skupštine izdavatelja u srpnju 2018. godine.

Ostvarivanje ciljeva ulaganja

Ciljevi ulaganja u dionice izdavatelja su ostvarivanje održivog dugoročnog porasta vrijednosti imovine za članove AZ obveznih mirovinskih fondova, u skladu s temeljnim načelima, strategijom ulaganja i investicijskim ciljem, kako je definirano Statutom pojedinog fonda pod upravljanjem Društva, te ostvarivanje održivog dugoročnog prinosa za članove AZ obveznih mirovinskih fondova, većeg od prinosa na alternativne investicije sa sličnom razinom rizika. Obzirom na navedeni cilj ulaganja, Izdavatelj je u 2018. godini ostvario sljedeće poslovne rezultate⁷: ostvareni su poslovni prihodi u iznosu 213 milijuna HRK, što je smanjenje od 12% u odnosu na prethodnu godinu, EBITDA je smanjena 18% na godišnjoj razini i iznosila je 12 milijuna HRK, EBIT je značajno smanjen i iznosio je 2 milijuna HRK, dok je istovremeno ostvarena neto dobit u iznosu 3 milijuna HRK (2017: 1 milijun HRK). Izdavatelj je ostvario povrat na kapital od 0.7%. Iako Društvo planira biti dugoročni investitor u Izdavatelju, ostvareni poslovni rezultati za 2018. godinu nisu u skladu s navedenim ciljem ulaganja. Cijena dionice Izdavatelja je tijekom 2018. godine ostvarila negativan prinos od 30%, dok je istovremeno vrijednost benchmarka (Crobex) pala 5%. U razdoblju od dana prelaska praga⁸ do kraja 2018. godine, cijena dionice izdavatelja pala je 41%, dok je vrijednost benchmarka (Crobex) u istom periodu porasla 8%. Iako

⁵ Poslovni rezultati izdavatelja za 2018. godinu temelje se na nerevidiranim financijskim izvještajima i rezultati su prilagođeni za učinke jednokratnih stavki.

⁶ Dan prelaska praga je 13.10.2016., odnosno dan u kojem su Fondovi pod upravljanjem Društva stekli izloženost preko 10% u dionicama HIMR-R-A. Cijena po kojoj je izvršen otkup državnog udjela (kojim je ostvaren prelazak praga) je 819 HRK po dionici (promjena do kraja 2018. godine -1%), dok je tržišna cijena dionice HIMR-R-A na dan 13.10.2016. bila 805 HRK po dionici (promjena do kraja 2018. godine +1%).

⁷ Poslovni rezultati izdavatelja za 2018. godinu temelje se na nerevidiranim financijskim izvještajima.

⁸ Dan prelaska praga je 10.03.2016., odnosno dan u kojem su Fondovi pod upravljanjem Društva stekli izloženost preko 10% u dionicama LKPC-R-A.

Društvo planira biti dugoročni investitor u Izdavatelju, ostvareni prinos od ulaganja u dionice Izdavatelja u 2018. godini nije u skladu s navedenim ciljem ulaganja.

LUKA RIJEKA d.d. (LKRI-R-A)

Informacije o identificiranom sukobu interesa

Društvo je temeljem javno dostupnih informacija izvršilo analizu prepoznavanja, upravljanja i praćenja sukoba interesa. Sukladno rezultatima provedene analize Društvo nije identificiralo sukob interesa u odnosu na ovo ulaganje.

Ostvarivanje strategije ulaganja

U odnosu na definiranu Strategiju ulaganja u dionice Izdavatelja, Društvo je za račun Fonda steklo planiranu izloženost te tijekom 2018. godine nije stjecalo dodatne dionice Izdavatelja. Predstavnik Društva sudjelovao je u radu glavne skupštine izdavatelja u kolovozu 2018. godine.

Ostvarivanje ciljeva ulaganja

Ciljevi ulaganja u dionice izdavatelja su ostvarivanje održivog dugoročnog porasta vrijednosti imovine za članove AZ obveznih mirovinskih fondova, u skladu s temeljnim načelima, strategijom ulaganja i investicijskim ciljem, kako je definirano Statutom pojedinog fonda pod upravljanjem Društva, te ostvarivanje održivog dugoročnog prinosa za članove AZ obveznih mirovinskih fondova, većeg od prinosa na alternativne investicije sa sličnom razinom rizika. Obzirom na navedeni cilj ulaganja, Izdavatelj je u 2018. godini ostvario sljedeće poslovne rezultate⁹: ostvareni su poslovni prihodi u iznosu 157 milijuna HRK, što je smanjenje od 6% u odnosu na prethodnu godinu, EBITDA je gotovo udvostručena na godišnjoj razini i iznosila je 1 milijuna HRK, gubitak na EBIT razini je smanjen na iznos od 9,7 milijuna HRK, te je ostvarena je neto dobit u iznosu 2,2 milijuna HRK (2017: neto gubitak u iznosu od 1,3 milijuna HRK). Izdavatelj je ostvario povrat na kapital od 0,7%. Iako Društvo planira biti dugoročni investitor u Izdavatelju, ostvareni poslovni rezultati za 2018. godinu nisu u skladu s navedenim ciljem ulaganja. Cijena dionica Izdavatelja je tijekom 2018. godine ostvarila negativan prinos od 17%, dok je istovremeno vrijednost benchmarka (Crobex) pala 5%. U razdoblju od dana prelaska praga¹⁰ do kraja 2018. godine, cijena dionice izdavatelja porasla je 2% (pala 18%), dok je vrijednost benchmarka (Crobex) u istom periodu pala 3%. Iako Društvo planira biti dugoročni investitor u Izdavatelju, ostvareni prinos od ulaganja u dionice Izdavatelja u 2018. godini nije u skladu s navedenim ciljem ulaganja.

PODRAVKA d.d. (PODR-R-A)

Informacije o identificiranom sukobu interesa

Društvo je temeljem javno dostupnih informacija izvršilo analizu prepoznavanja, upravljanja i praćenja sukoba interesa. Sukladno rezultatima provedene analize Društvo nije identificiralo sukob interesa u odnosu na ovo ulaganje.

Ostvarivanje strategije ulaganja

U odnosu na definiranu Strategiju ulaganja u dionice Izdavatelja, Društvo je za račun Fonda tijekom 2018. godine koristilo tržišne oscilacije za dodatno stjecanje i otpuštanje dionica Izdavatelja, zadržavajući planiranu izloženost, što je u skladu s definiranom strategijom ulaganja. Predstavnik Društva sudjelovao je u radu glavne skupštine izdavatelja u lipnju 2018. godine na kojoj je između ostalog donesena odluka o isplati dividende u iznosu od 7 HRK po dionici (prinos od 1,9% na cijenu dionice s kraja 2018. godine).

Ostvarivanje ciljeva ulaganja

Ciljevi ulaganja u dionice izdavatelja su ostvarivanje održivog dugoročnog porasta vrijednosti imovine za članove AZ obveznih mirovinskih fondova, u skladu s temeljnim načelima, strategijom ulaganja i investicijskim ciljem, kako je definirano Statutom pojedinog fonda pod upravljanjem Društva, te ostvarivanje održivog dugoročnog prinosa za članove AZ obveznih mirovinskih fondova, većeg od prinosa na alternativne investicije sa sličnom razinom rizika. Obzirom na navedeni cilj ulaganja, Izdavatelj je u 2018. godini ostvario sljedeće poslovne rezultate¹¹: ostvareni su poslovni prihodi u iznosu 4.323 milijuna HRK, što je povećanje od 4% u odnosu na prethodnu godinu, EBITDA je povećana 7% na godišnjoj razini i iznosila je 465 milijuna HRK, EBIT je povećan 8% i iznosi 272 milijuna HRK, te je ostvarena neto dobit u iznosu od 216 milijuna HRK, što je povećanje za 31% u odnosu na prethodnu godinu. Izdavatelj je ostvario povrat na kapital od 7%. Ostvareni

⁹ Poslovni rezultati izdavatelja za 2018. godinu temelje se na nerevidiranim financijskim izvještajima.

¹⁰ Dan prelaska praga je 11.08.2015., odnosno dan u kojem su Fondovi pod upravljanjem Društva stekli izloženost preko 10% u dionicama LKRI-R-A. Cijena po kojoj je izvršena dokapitalizacija (kojom je ostvaren prelazak praga) je 40 HRK po dionici (promjena do kraja 2018. godine +2%), dok je tržišna cijena dionice LKRI na dan 11.08.2015. bila 49,64 HRK po dionici (promjena do kraja 2018. godine -18%).

¹¹ Poslovni rezultati izdavatelja za 2018. godinu temelje se na nerevidiranim financijskim izvještajima i prilagođeni su za učinke jednokratnih stavki.

poslovni rezultati za 2018. godinu u skladu su s navedenim ciljem ulaganja. Dionica Izdavatelja je tijekom 2018. godine ostvarila prinos od 39%, dok je istovremeno vrijednost benchmarka (Crobex) pala 5%. U razdoblju od dana prelaska praga¹² do kraja 2018. godine, cijena dionice izdavatelja porasla je 25% (18%), dok je vrijednost benchmarka (Crobex) u istom periodu pala 3%. Ostvareni prinos od ulaganja u dionice Izdavatelja u 2018. godini u skladu je s navedenim ciljem ulaganja.

Sukob interesa

Društvo je organiziralo poslovanje na način da svodi rizik sukoba interesa na najmanju moguću mjeru te poduzima sve razumne korake kako ne bi tijekom pružanja usluga i obavljanja aktivnosti u pitanje došli interesi Fonda i njegovih članova. Društvo poduzima sve razumne korake kako bi utvrdilo, otkrilo te spriječilo ili riješilo sukob interesa te uspostavilo odgovarajuće kriterije za utvrđivanje vrste sukoba interesa čije bi postojanje moglo naštetiti interesima Fonda i njegovih članova. Društvo je uspostavilo, provodi, te redovito ažurira politike o transakcijama relevantnih osoba i osoba koje su s njima u srodstvu s financijskim instrumentima u koje ulaže Fond radi sprječavanja sukoba interesa. Relevantne osobe Društva nemaju pravo na nagradu ili naknadu s osnove članstva u Nadzornom odboru nekog društva temeljem vlasništva Fonda nad dionicama ili udjelima tog društva, osim prava na naknadu putnih i drugih opravdanih troškova.

Društvo je zabranjeno ugovaranje transakcija u svoje ime i za račun Fonda, s članovima Uprave ili Nadzornog odbora Društva.

U slučaju ugovaranja transakcija za račun Fonda u kojima su suprotne strane: (i) vlasnici udjela Društva, (ii) depozitar Fonda, (iii) bilo koja druga osoba koja je povezana s navedenim pravnim ili fizičkim osobama, Društvo je dužno o tome voditi evidenciju i na zahtjev je bez odgode dostaviti Agenciji. Društvo je zabranjeno davanje zajma ili jamstva iz imovine Fonda bilo kojoj pravnoj ili fizičkoj osobi.

Kod prepoznavanja vrsta sukoba interesa do kojih može doći prilikom obavljanja djelatnosti Društva, a koji mogu naštetiti interesima Fonda, Društvo je dužno najmanje uzeti u obzir nalaze li se ono, relevantna osoba ili osoba koja je posredno ili neposredno povezana s Društvom putem kontrole, u sklopu obavljanja djelatnosti Društva ili iz drugih razloga, u situaciji da:

1. bi mogli ostvariti financijsku dobit ili izbjeći financijski gubitak na štetu Fonda,
2. imaju interes ili korist od usluge ili izvršene transakcije za račun Fonda, a koji se razlikuju od interesa Fonda,
3. primaju ili će primiti od drugih osoba dodatne poticaje ili naknade u vezi upravljanja imovinom Fonda, u vidu novca, roba ili usluga, a što nije uobičajena provizija ili naknada za tu uslugu.

Društvo je dužno prilikom utvrđivanja vrsta sukoba interesa uzeti u obzir:

1. interese Društva, uključujući one koji proizlaze iz njegovog pripadanja grupi ili obavljanja djelatnosti mirovinskog društva i obveze Društva prema Fondu,
2. interese dvaju ili više mirovinskih fondova kojima upravlja.

U Društvo je ustrojen Odbor za sprječavanje sukoba interesa koji daje preporuke te predlaže mjere i postupke za sprječavanje i uklanjanje sukoba interesa Upravi Društva, a po potrebi i Nadzornom odboru Društva.

Izračun rezultata poslovanja Fonda i zajamčeni prinos

Društvo koje upravlja Fondom i koje je primalo doprinose najmanje 12 mjeseci na kraju svakog mjeseca odredit će prinos za posljednjih 12 mjeseci. Nominalni prinos Fonda je postotna razlika između vrijednosti obračunske jedinice na zadnji dan tekućeg mjeseca i vrijednosti te jedinice prije 12 mjeseci. Stopa referentnog prinosa mirovinskih fondova izračunava se za proteklu kalendarsku godinu za svaku kategoriju mirovinskih fondova kao ponderirana aritmetička sredina stopa prosječnih godišnjih prinosa svih mirovinskih fondova iste kategorije za razdoblje od prethodne tri kalendarske godine, gdje je ponder udio neto vrijednosti imovine pojedinog mirovinskog fonda u ukupnoj neto vrijednosti imovine svih mirovinskih fondova iste kategorije na zadnji radni dan u kalendarskoj godini. Svakom članu mirovinskog fonda jamči se prinos u visini referentnog prinosa odgovarajuće kategorije mirovinskih fondova umanjenog za dvanaest postotnih bodova u mirovinskom fondu kategorije A, šest postotnih bodova u mirovinskom fondu kategorije B te tri postotna boda u mirovinskom fondu kategorije C (zajamčeni prinos). Ako je prosječni godišnji prinos mirovinskog fonda kroz razdoblje od prethodne tri kalendarske godine manji od zajamčenog prinosa prema prethodnim odredbama, Društvo će uplatiti razliku Fondu do zajamčenog prinosa iz jamstvenog pologa, a ako to nije dovoljno, iz temeljnog kapitala Društva do najviše 50% temeljnog kapitala Društva. Izračun zajamčenog prinosa obavlja se u siječnju svake godine za prethodnu kalendarsku godinu, na način i u roku koji Agencija propisuje pravilnikom.

¹² Dan prelaska praga je 30.07.2015., odnosno dan u kojem su Fondovi pod upravljanjem Društva stekli izloženost preko 10% u dionicama PODR-R-A. Cijena po kojoj je izvršena dokapitalizacija (kojom je ostvaren prelazak praga) je 300 HRK po dionici (promjena do kraja 2018. godine 25%), dok je tržišna cijena dionice PODR-R-A na dan 30.07.2015. bila 317 HRK po dionici (promjena do kraja 2018. godine 18%).

Referentni prinos obveznih mirovinskih fondova kategorije A za 2018. godinu utvrđen u visini ponderirane aritmetičke sredine stopa prosječnih godišnjih prinosa svih mirovinskih fondova kategorije A za razdoblje od prethodne tri kalendarske godine iznosi 5,631%. Zajamčeni prinos obveznih mirovinskih fondova kategorije A za 2018. godinu utvrđen u visini referentnog prinosa za fondove kategorije A umanjenog za dvanaest postotnih bodova iznosi -6,369%.

Realni prinos (R_{real}) je nominalni prinos Fonda (R_{nom}) korigiran za inflaciju tj. stopom inflacije potrošačkih cijena (I).

$$R_{real} = \left(\frac{100 + R_{nom}}{100 + I} \right) * 100$$

Stopa inflacije potrošačkih cijena računa se kao stopa promjene indeksa potrošačkih cijena na godišnjoj razini na temelju podataka Državnog zavoda za statistiku prema formuli:

$$I = \frac{IPC_2 - IPC_1}{IPC_1} * 100$$

gdje je IPC_2 indeks potrošačkih cijena za mjesec prosinac izvještajne godine, a IPC_1 indeks potrošačkih cijena za isti mjesec prethodne godine.

Stopa nominalnog prinosa AZ obveznog mirovinskog fonda kategorije A za 2018. godinu iznosi 0,75%.

Stopa realnog prinosa AZ obveznog mirovinskog fonda kategorije A za 2018. godinu iznosi -0,05%.

Povijesni prinos Fonda i prikaz stope prometa

Povijesni prinos Fonda (prosječni godišnji prinos od osnutka tj. od 21. kolovoza 2014. do 31. prosinca 2018. godine) iznosi: 6,89 % i izračunava se kao geometrijski prosjek prinosa u razdoblju od osnutka do zadnjeg dana razdoblja.

Ostvareni prinosi po godinama od početka rada Fonda bili su kako je prikazano u tablici:

Godina	Prinos
2018.	0,75%
2017.	3,31%
2016.	12,60%
2015.	9,67%
2014.(od 21.8.)	4,06%

Nominalni prinos mirovinskog fonda predstavlja postotnu razliku između vrijednosti obračunske jedinice na prvi i zadnji dan razdoblja u kojem se prinos računa. Rezultati poslovanja fonda ostvareni u proteklom razdoblju ne predstavljaju indikaciju i nemaju nikakav utjecaj na buduće rezultate poslovanja fonda. Prilikom izračuna prinosa uzeti su u obzir svi troškovi i naknade Fonda osim ulaznih i izlaznih naknada.

Stopa prometa i volumen

Vrijednost NAV-a fonda na datum 31.12.2018. iznosila je 286.600.873,06 kn U periodu od 01.01.2018. do 31.12.2018. za račun Fonda je ukupno obavljeno transakcija u vrijednosti od 228.541.131,20 kn. U taj iznos uračunate su sve kupnje i prodaje vrijednosnih papira za račun Fonda, kao i novi depoziti, a isključene su transakcije kupnje i prodaje deviza pošto su se one gotovo isključivo obavljale u cilju kupovine ili prodaje vrijednosnih papira. Koeficijent obrta sredstava fonda iznosio je u 2018. godini 0,82 (1,79 u 2017.), a dobiven je kao kvocijent vrijednosti ukupno obavljenih transakcija Fonda i prosječnog NAV-a Fonda koji je u razdoblju od 1.1.2018. do 31.12.2018. iznosio 279.725.368,11 kn. Razlika je najvećim dijelom posljedica manje aktivnosti na obvezničkim tržištima uslijed manjeg broja primarnih emisija hrvatskih državnih obveznica i na domaćem i na inozemnim tržištima (euroobveznice).

Poslovna godina traje od 1. siječnja do 31. prosinca.

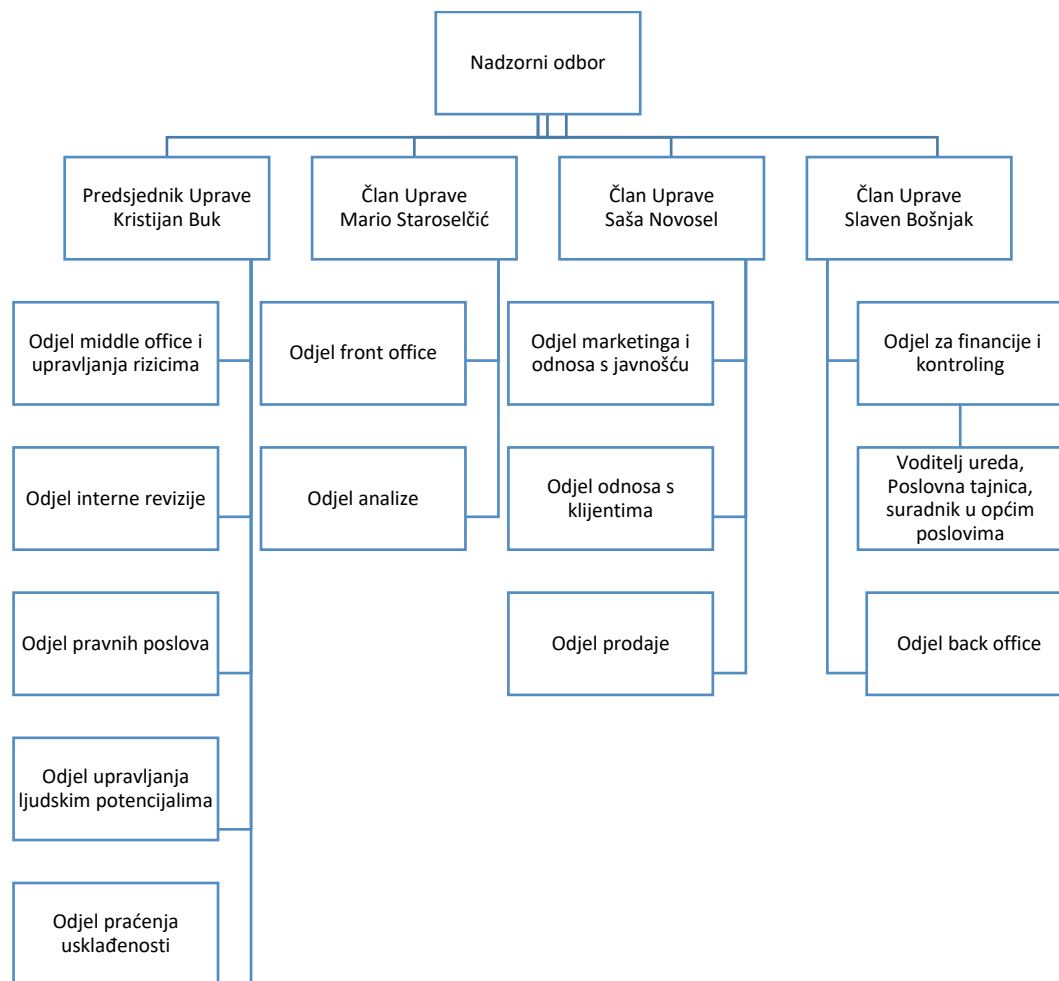
Informativni prospekt izdan je dana 19. travnja 2019. godine.

II. PODACI O MIROVINSKOM DRUŠTVU

Fondom upravlja Allianz ZB d.o.o. društvo za upravljanje obveznim i dobrovoljnim mirovinskim fondovima (dalje: Društvo), sa sjedištem Heinzelova 70, Zagreb, odobrenje za rad izdano je dana 5. studenog 2001. godine, Klasa: UP/I 034-04/01-01/62, Urbroj: 383-01-01-2, autorizacija za osnivanje i upravljanje obveznim mirovinskim fondom kategorije A dana je dana 30. svibnja 2014. godine, a Društvo je upisano u sudski registar

dana 26. rujna 2001. godine. Dana 3. rujna 2018. u sudski registar upisano je pripajanje društva Allianz ZB d.o.o. društvo za upravljanje dobrovoljnim mirovinskim fondovima Društvu.

Organizacijska shema Društva



Uprava Društva u razdoblju od 27. travnja 2017. do zaključno 02.09.2018. godine sastojala se od dva člana:

1. Kristijan Buk, predsjednik Uprave
2. Mario Staroselčić, član Uprave

Uprava Društva počev od 03.09.2018. godine sastoji se od četiri člana:

1. Kristijan Buk, predsjednik Uprave
2. Mario Staroselčić, član Uprave
3. Saša Novosel, član Uprave
4. Slaven Bošnjak, član Uprave

Kristijan Buk, predsjednik Uprave

Rođen je 1972. u Rijeci. Nakon završenog Ekonomskog fakulteta, profesionalnu karijeru započinje u Croatia Line d.d. Rijeka. Prelaskom u ADRIA osiguranje d.d. Pula na mjesto financijskog direktora, stječe adekvatna znanja iz raznih područja poslovanja osiguravajućeg društva.

Nakon preuzimanja ADRIA osiguranja d.d. od strane Grawe Hrvatska d.d., 2001. godine postaje voditelj Službe financija i općih poslova, a krajem 2004. godine prelazi na poziciju voditelja Odjela kontrolinga te istovremeno postaje prokurist društva.

Sredinom 2005. godine prelazi u Allianz Zagreb d.d. na poziciju direktora Sektora za kontroling i upravljanje imovinom, a 2007. postaje članom Uprave za financije. U 2008. godini postaje predsjednik Nadzornog odbora Allianz ZB d.o.o. društva za upravljanje dobrovoljnim mirovinskim fondovima te tu funkciju obnaša do 2015. godine, a položio je i ispit za ovlaštenog upravitelja mirovinskim fondom. 2011. godine imenovan je voditeljem Radne skupine za solventnost i adekvatnost kapitala Solvency II, koja djeluje pri Hrvatskom uredu za osiguranje, te na poziv Ministarstva financija 2012. godine sudjeluje u izradi prijedloga Zakona o osiguranju. U travnju 2017. godine imenovan je predsjednikom Uprave AZ d.o.o., društvo za upravljanje obveznim mirovinskim fondovima.

Mario Staroselčić, član Uprave

Rođen je 1978. godine u Zagrebu. Diplomirao je na Ekonomskom fakultetu u Zagrebu, smjer financije. Nakon završetka studija, 2002. godine zapošljava se u AZ mirovinskom fondu na mjesto analitičara. Sredinom 2004. godine prelazi u Allianz Zagreb, prvo na poziciju Portfolio Managera, da bi od početka 2008. godine prešao na poziciju direktora Samostalne službe za upravljanje financijskom imovinom. U studenom 2008. godine postaje predsjednik Uprave Allianz Investa.

Položio je ispit za brokera, investicijskog savjetnika i upravitelja mirovinskim fondom te završio CFA program i stekao pravo na korištenje međunarodne titule CFA (Chartered Financial Analyst).

U travnju 2017. godine imenovan je članom Uprave AZ d.o.o., društvo za upravljanje obveznim mirovinskim fondovima.

Saša Novosel, član Uprave

Rođen je 1975. godine u Njemačkoj. Diplomirao je na Ekonomskom fakultetu u Zagrebu te završio sveučilišni magisterij poslovnog upravljanja MBA na Warwick Business School u Velikoj Britaniji. Profesionalnu karijeru započinje 2000. godine u Siemensu kao asistent člana Uprave za financije. Ubrzo preuzima poslove korporativnog upravljanja rizicima i u nastavku karijere stječe iskustva na različitim stručnim i rukovodećim poslovima vezanim uz kontroling, financije, reviziju i upravljanje rizicima u međunarodnim društvima. 2007. godine dolazi u Allianz Zagreb d.d. na poziciju direktora Samostalne službe za internu reviziju. Od 2009. do 2017. godine obavljao je funkciju člana Revizorskog odbora Allianz ZB d.o.o. društva za upravljanje obveznim mirovinskim fondovima, a od 2015. do 2017. godine funkciju predsjednika Revizorskog odbora Allianz Invest d.o.o. i Allianz ZB d.o.o. društvo za upravljanje dobrovoljnim mirovinskim fondovima, a nakon čega prelazi na funkciju prokurista u društvu Allianz ZB d.o.o. društvo za upravljanje dobrovoljnim mirovinskim fondovima, u kojem od lipnja 2017. do rujna 2018. godine obavlja funkciju predsjednika Uprave. Položio je ispit za upravitelja mirovinskog osiguravajućeg društva i upravitelja mirovinskih fondova. Dana 03. rujna 2018. godine započeo mu je mandat na funkciji člana Uprave Društva.

Slaven Bošnjak, član Uprave

Rođen je 1979. godine u Rijeci gdje je i diplomirao na Ekonomskom fakultetu. Od 2005. godine do lipnja 2017. godine bio je zaposlenik Hrvatskog mirovinskog investicijskog društva d.o.o. koje upravlja Kapitalnim fondom d.d. te obavljao poslove financijske analize, procjene vrijednosti društava i upravljanja portfeljom na pozicijama od financijskog analitičara preko voditelja portfelja do predsjednika Uprave istog društva. Od 2008. godine vodi seminare vezane uz financijsku analizu poslovanja društava kao i procjene vrijednosti istih. Od lipnja 2017. do rujna 2018. obnašao je funkciju člana Uprave Allianz ZB d.o.o. društvo za upravljanje dobrovoljnim mirovinskim fondovima. Položio je ispit za investicijskog savjetnika, upravitelja mirovinskih fondova i upravitelja mirovinskog osiguravajućeg društva. Završio je CFA program i stekao pravo korištenja CFA titule (Chartered Financial Analyst). Dana 03. rujna 2018. godine započeo mu je mandat na funkciji člana Uprave Društva.

Nadzorni odbor Društva u razdoblju od 21. rujna 2017. do 2. rujna 2018. sastojao se od tri člana:

1. dr. Kay Müller, predsjednik Nadzornog odbora
2. Mirela Mihin Raguž, zamjenik predsjednika Nadzornog odbora
3. dr. Christoph Plein, član Nadzornog odbora

Nadzorni odbor Društva od dana 03. rujna 2018. sastoji se od pet članova:

1. dr. Kay Müller, predsjednik Nadzornog odbora
2. Mirela Mihin Raguž, zamjenik predsjednika Nadzornog odbora
3. dr. Christoph Plein, član Nadzornog odbora
4. mr.sc. Branka Vladetić, članica Nadzornog odbora
5. Ivana Jakelić, članica Nadzornog odbora

Članovi Nadzornog odbora Društva:

dr. Kay Müller, predsjednik Nadzornog odbora

Glavni direktor za strategiju regije Srednja i Istočna Europa u Allianz SE, i član Izvršnog odbora za Srednju i Istočnu Europu zadužen za bankarstvo, banko osiguranje, mirovinske sustave, spajanja i preuzimanja te investicije. Allianz SE-u pridružio se 2006. godine, prethodno čemu je od 2003. godine radio na Technischen Universität München kao istraživač i predavač. U Razdoblju od 1998. do 2003. godine radio je u nizu uglednih financijskih institucija u Njemačkoj i Ujedinjenom Kraljevstvu. Rođen je 1975. godine u Njemačkoj. Nakon završenog studija s područja financija i međunarodne ekonomije, Sveučilišta u Münsteru, stekao je titulu CFA (Chartered Financial Analyst) te 2007. godine doktorirao na Sveučilištu u Münchenu na temu „Investing in Private Equity Partnerships“.

Mirela Mihin Raguž, zamjenica predsjednika Nadzornog odbora

Direktorica je Planiranja i kontrolinga u Sektoru financija u Zagrebačkoj banci. Rođena je 1972. godine u Zagrebu. Diplomirala je na Ekonomskom fakultetu, smjer analiza, u Zagrebu. Svoju karijeru u bankarstvu započinje u Zagrebačkoj banci 1996. godine kao pripravnik, a od 1997. do 2000. godine karijeru nastavlja u investicijskom bankarstvu gdje od veljače 1999. godine preuzima mjesto voditelja Upravljanja vlasničkim udjelima u turizmu. U siječnju 2000. godine prelazi u Sektor razvoja Grupe na mjesto direktora Upravljanja udjelima u turizmu, a početkom 2002. godine preuzima mjesto direktora Upravljanja nestrateškim portfeljem u Sektoru upravljanja imovinom. U siječnju 2004. godine prelazi u Sektor financija na mjesto voditelja Planiranja i upravljanja profitabilnošću. Od siječnja 2005. godine do rujna 2006. godine radi na mjestu Savjetnika u Sektoru financija, a od rujna do danas radi kao direktor Planiranja i kontrolinga.

dr. Christoph Plein, član Nadzornog odbora.

Član investicijskog odbora Allianz Investment Management SE i glavni investicijski direktor za brzorastuća tržišta s imovinom pod upravljanjem od preko 50 milijardi eura. Allianz SE-u pridružio se 1998. godine kao analitičar, te stječe bogato profesionalno iskustvo unutar Allianz Grupe na raznim pozicijama koje, između ostalog, uključuju mjesto člana Uprave u Allianz Pojištovna a.s., Prague. Prije dolaska u Allianz SE radio je kao revizor u Deloitte & Touche, Njemačka. Rođen je 1970. u Njemačkoj. Nakon stjecanja MBA diplome Sveučilišta u Regensburgu, doktorirao je 1996. godine na Institutu za osigurateljske znanosti istog sveučilišta.

mr.sc. Branka Vladetić, članica Nadzornog odbora

Direktorica je Sektora za pravne poslove i praćenje usklađenosti i Sektora za ljudske resurse u Allianz Zagreb d.d. Rođena je 1973. godine u Puli. Završila je Pravni fakultet u Zagrebu, te je magistrirala građanskopravne znanosti stekavši naziv magistra znanosti 2001. godine. Početak poslovne karijere vezan je uz Sektor za pravne i kadrovske poslove u Ministarstvu unutarnjih poslova, a kasnije i Odjel pravnih poslova u Štedbanci d.d. Nakon položenog državnog ispita, godine 1998.. polaže i pravosudni ispit.

Karijeru nastavlja u Allianz ZB d.o.o. društvu za upravljanje obveznim mirovinskim fondom, gdje punih jedanaest godina obavlja funkciju voditelja pravnih, kadrovskih i općih poslova.

Za vrijeme rada u društvu za upravljanje mirovinskim fondovima sudjelovala je u brojnim radnim skupinama i odborima vezanim uz zakonske i podzakonske propise iz područja mirovinskih fondova, a njezinom iskustvu dodatno je doprinijelo i članstvo u Odboru za disciplinske mjere Zagrebačke burze d.d., kao i članstvo u Revizorskim odborima mirovinskih društava.

Ivana Jakelić, članica Nadzornog odbora

Direktorica je Upravljanja vlasničkim udjelima u Zagrebačkoj banci d.d. Rođena je 1972. godine u Šibeniku. Završila je Prirodoslovno Matematički fakultet u Zagrebu 1996. godine i studijski program Poslovnog upravljanja na Fakultetu Elektronike i Računarstva Sveučilišta u Zagrebu 1994. godine. Titulu CFA (Chartered Financial Analyst) stekla je 2002. godine.

Poslovnu karijeru započinje 1996. godine u Zagrebačkoj banci gdje stječe iskustva na različitim poslovima vezanim uz upravljanje vlasničkim udjelima, financijsku analizu, sudjelovanje u projektima akvizicija i pripajanja, te financijski nadzor

Predsjednik Uprave Društva član je AZ obveznog mirovinskog fonda kategorije B, dok su članovi Uprave Društva članovi AZ obveznog mirovinskog fonda kategorije A kao i zamjenica predsjednika Nadzornog odbora

Iznos temeljnog kapitala Društva i članovi Društva

Temeljni kapital Društva iznosi 105.000.000,00 kn. Vlasnici poslovnih udjela u Društvu su

- (i) Allianz New Europe Holding GmbH, Beč, Hietzinger Kai 101-105 sa 51%
- (ii) Zagrebačka banka d.d. Zagreb, Trg bana Josipa Jelačića 10 sa 49%

Depozitar Društva

Ugovorom o obavljanju poslova depozitara (dalje u tekstu: Ugovor) uređuju se međusobna prava i obveze Depozitara i Društva koje proizlaze iz obavljanja poslova depozitara od strane Depozitara za Fond kojim upravlja Društvo.

Do 03.12.2018. godine poslove depozitara obavljala je Splitska banka d.d., Domovinskog rata 61, 21000 Split, OIB: 69326397242, MBS: 060000488. koja je dana 03.12.2018. godine pripojena društvu preuzimatelju OTP banka Hrvatska dioničko društvo, koja je njezin univerzalni pravni slijednik. Splitska banka d.d. brisana je iz sudskog registra rješenjem Trgovačkog suda u Splitu Tt-19/201-2 dana 06.02.2019. godine.

OTP banka Hrvatska dioničko društvo, skraćena tvrtka OTP banka d.d. upisana je u registru Trgovačkog suda u Splitu pod MBS 060000531, OIB 52508873833 sa sjedištem u Splitu, Domovinskog rata 61. Depozitar izjavljuje i jamči da ispunjava sve propisane pretpostavke te da ima odgovarajuće suglasnosti i odobrenja za

obavljanje poslova depozitara sukladno odredbama Zakona o obveznim mirovinskim fondovima, Zakona o tržištu kapitala (dalje: ZTK) i Zakona o kreditnim institucijama (dalje: ZOKI).

Depozitar će obavljati poslove depozitara za Fond kojim upravlja Društvo, a koji su navedeni u Ugovoru pod uvjetima i na način predviđen Ugovorom, Statutom, Pravilnikom o obavljanju poslova, uvjetima i načinu za izbor te oduzimanju izdanog odobrenja za obavljanje poslova depozitara obveznog mirovinskog fonda te Zakonom. Depozitar i Društvo mogu trećim osobama delegirati poslove i dužnosti pod uvjetima koji su propisani Zakonom. Depozitar će voditi registar imovine Fonda, otvoriti i voditi transakcijski račun Fonda, pratiti novčane tokove Fonda, izvršavati kontrolne poslove, paziti na nezakonitosti i/ili nepravilnosti Društva u poslovanju, osiguravati pristup informacijama sukladno Zakonu, obavještavati, čuvati poslovnu tajnu te omogućiti reviziju izvršavanja njegovih obveza.

Poslovni ciljevi i strategija Društva

Poslovni ciljevi Društva su upravljanje imovinom Fonda uvažavajući ograničenja ulaganja i zahtjeve za sigurnošću i likvidnošću investiranih sredstava karakterističnih za pojedinu vrstu fonda uz nastojanje ostvarivanja najviše moguće stope prinosa, jasno uspostavljanje poslovnih procesa nužnih za neprekidno i primjereno pružanje usluga i obavljanje djelatnosti, ispunjavanje uvjeta i obveza koji su propisani Zakonom ili propisima donesenim na temelju Zakona, te održavanje financijske stabilnosti Društva.

Strategija Društva je informirati potencijalne članove o prednostima ulaganja u mirovinske fondove pod upravljanjem Društva, a u skladu s njihovim investicijskim ciljevima i sklonostima riziku.

Organizacijska struktura Društva i linije odgovornosti

Za cjelokupno vođenje poslova Društva nadležna je i odgovorna Uprava koja se sastoji od četiri člana i to predsjednika Uprave i tri člana Uprave. Poslovanje Društva organizirano je kroz samostalne organizacijske jedinice. Poslove organizacijskih jedinica obavljaju zaposlenici Društva, te odgovaraju Upravi Društva koja rukovodi poslovanjem Društva. Sukladno zakonskim propisima ustrojene su sljedeće organizacijske jedinice:

Odjel front office je organizacijska jedinica zadužena za ulaganje i upravljanje imovinom fondova pod upravljanjem Društva. Osnovne ovlasti i zaduženja Odjela front office-a su predlaganje i provedba Strategije ulaganja imovine, izrada očekivanih rezultata ulaganja u sklopu redovitog donošenja Strategije ulaganja imovine, predlaganje i održavanje Liste vrijednosnih papira podobnih za trgovanje, predlaganje i izvršavanje investicijskih odluka uključujući i izradu potrebne dokumentacije, zadavanje naloga i izvršavanje transakcija, te praćenje i analiza tržišta na kojima je Društvo aktivno, a posebno dužničkih vrijednosnih papira i instrumenata tržišta novca.

Odjel analize obavlja poslove koji se prije svega odnose na izradu procjena vrijednosti društava u koje fondovi ulažu, kao i na procjenu kreditne sposobnosti izdavatelja korporativnih dužničkih vrijednosnih papira. Odjel analize kontinuirano prati i redovito ažurira poslovne rezultate izdavatelja, primarno kroz analizu financijskih izvještaja, sastanke s izdavateljima, te odlazak na glavne skupštine izdavatelja. Dodatno, Odjel analize kontinuirano prati ulaganja i predlaže potencijalna ulaganja, te prati lokalna i globalna tržišta vrijednosnih papira.

Odjel middle office i upravljanje rizicima je organizacijska jedinica nezavisna od Odjela front office-a, a odgovorna je za kontrolu istog na način da kontrolira poštuju li se zakonska ograničenja i ograničenja postavljena internim aktima Agencije, odluke o rasporedu imovine i politike i procedure propisane internim aktima. Svrha Odjela middle office-a je osiguranje provođenja odluka donesenih od strane Uprave.

Odjel back office odgovoran je za računovodstveno evidentiranje portfelja, slanje depozitaru instrukcija za namiru i plaćanje, rješavanje problema u postupku namire, dnevni izračun neto imovine i usklađenje s depozitarom te izračun obveza prema ulagateljima i davanje instrukcija depozitaru za izvršenje plaćanja istih.

Odjel financija i kontrolinga osim poslova vezanih uz knjigovodstvo, obradu dokumentacije i platni promet obavlja poslove izrada projekcija i planova, vrši kontrole i koordinacije planskog procesa te priprema zakonom propisane izvještaje za Agenciju, Poreznu upravu, Hrvatsku narodnu banku kao ostala izvješća o pokazateljima uspješnosti AZ mirovinskih fondova i Društva.

Odjel pravnih poslova zastupa Društvo pred sudovima i drugim državnim institucijama, obavlja savjetničke pravne poslove za potrebe svih odjela u Društvu

Odjel upravljanja ljudskim potencijalima obavlja poslove iz područja radnih odnosa.

Odjel marketinga i odnosa s javnošću u sklopu svojih najvažnijih zadataka usmjeren je na suradnju s medijima u svrhu pružanja informacija o poslovanju i rezultatima rada fondova i Društva, odnosno svim onim pitanjima koja su od interesa za članove AZ mirovinskih fondova, ali i šite javnosti.

Odjel odnosa s klijentima brine o svim aktivnostima vezanim uz članove fonda, te obvezama Društva vezanim uz izvještavanje članova o rezultatima rada fondova i Društva.

U okviru mehanizama unutarnje kontrole Društvo je ustrojilo funkciju upravljanja rizicima, funkciju praćenja usklađenosti i funkciju interne revizije, svaka u sklopu posebne organizacijske jedinice.

Funkcija upravljanja rizicima ustrojena je u sklopu Odjela middle office-a, a dužna je provoditi politike i procedure upravljanja rizicima Društva i fondova kojima Društvo upravlja, osigurati usklađenost s ograničenjima izloženosti rizicima Društva i fondova, savjetovati Upravu Društva vezano uz utvrđivanje profila rizičnosti Društva i fondova kojima Društvo upravlja, dostavljati redovita izvješća Upravi i višim rukovoditeljima, ocjenjivati i, kada je to primjenjivo, sudjelovati u postupku vrednovanja neuvrštenih (OTC) izvedenica.

Funkcija praćenja usklađenosti zadužena je za praćenje i redovnu procjenu primjerenosti i učinkovitosti mjera, politika i procedura o utvrđivanju i svođenju rizika neusklađenosti poslovanja Društva s relevantnim propisima kao i drugih povezanih rizika na najmanju moguću mjeru, praćenje i redovnu procjenu aktivnosti Društva koje se odnose na uočene propuste u poštivanju i pridržavanju obveza u skladu s relevantnim propisima, savjetovanje viših rukovoditelja i drugih relevantnih osoba odgovornih za obavljanje djelatnosti Društva o načinu primjene relevantnih propisa.

Funkcija interne revizije odgovorna je za propisivanje, provođenje i ažuriranje plana revizije te periodičko ispitivanje i procjenjivanje primjerenosti i učinkovitosti sustava Društva, kao i mehanizma internih kontrola, davanje preporuka na temelju rezultata ispitivanja, provjeravanje usklađenosti s preporukama, te izvješćivanje u vezi poslova interne revizije.

Društvo je dužno zapošljavati osobe s kvalifikacijama i znanjima potrebnim za obavljanje povjerenih poslova te osigurati da su odgovorne osobe i zaposlenici upoznati sa svim procedurama kojih se moraju pridržavati pri obavljanju svojih dužnosti.

Društvo je dužno uputiti i upoznati sve osobe kojima su povjereni određeni poslovi i dužnosti, sa svim procedurama kojih se moraju pridržavati prilikom obavljanja svojih poslova i dužnosti.

Opis rizika povezanih s poslovanjem Društva

Društvo može u svom poslovanju biti izloženo sljedećim rizicima:

Kamatni rizik (Rizik promjene kamatnih stopa)

Društvo nosi rizik promjene kamatnih stopa kada investira vlastita sredstva u instrumente koji nose kamatu.

Valutni rizik (Rizik promjene tečaja)

Društvo nije značajno izloženo valutnom riziku budući da je većina imovine, obveza i transakcija Društva u kunama.

Kreditni rizik

Kreditni rizik je rizik da druga ugovorna strana neće izvršiti svoje obveze prema Društvu.

Rizik likvidnosti

Predstavlja rizik da kratkoročne i dugoročne obveze za plaćanje Društva neće moći biti ispunjene.

Rizik poslovanja

Neočekivano smanjenje stvarnih rezultata u odnosu na pretpostavke poslovanja što dovodi do smanjenja prihoda bez odgovarajućeg smanjenja troškova.

Strateški rizik

Predstavlja opasnost da dođe do nepovoljnih efekata na Društvo zbog strateških odluka managementa ili njihove (ne)implementacije.

Reputacijski rizik

Reputacijski rizik predstavlja rizik gubitka uzrokovan negativnom javnom percepcijom Društva kod članova, poslovnih partnera, zaposlenika ili javnosti. Reputacijski rizik može biti posljedica gubitaka u ostalim kategorijama rizika, ali i loša reputacija može izazvati gubitke u ostalim kategorijama.

Operativni rizik

Predstavlja rizik gubitka koji je posljedica neadekvatnih ili pogrešnih procesa ili kontrola zbog tehničkog ili ljudskog faktora, kao i rizika povezanih s delegiranjem poslova na treće osobe. Operativni rizik vezan je na lošu funkcionalnost tehnologije, neodgovarajućih radnji zaposlenika Društva, propuste u organizaciji i internim procedurama. Procese i postupke za kontroliranje/smanjenje operativnih rizika Društvo redovito periodično preispituje.

Utjecaj pojedinih rizika na Društvo:

Rizik	Stupanj rizika
Kamatni rizik	Vrlo nizak
Valutni rizik	Vrlo nizak
Kreditni rizik	Vrlo nizak
Troškovni rizik	Nizak
Operativni rizik	Nizak
Reputacijski	Vrlo nizak
Rizik likvidnosti	Vrlo nizak
Strateški rizik	Nizak

Načela i strategija ulaganja imovine Društva

Imovina Društva su sredstva koje Društvo drži i koristi za obavljanje svog redovnog, tekućeg poslovanja.

Imovina Društva je odvojena od imovine AZ obveznih mirovinskih fondova te ulaganje i upravljanje vlastitim sredstvima mora u svakom trenutku biti jasno odvojeno od ulaganja i upravljanja imovinom AZ obveznih mirovinskih fondova.

Imovina Društva ulaže se sa svrhom postizanja dodatnih prihoda Društva, a uzimajući u obzir održavanje likvidnosti Društva u svakom trenutku njegova poslovanja.

Društvo će ulagati imovinu na način da u svakom trenutku bude sposobno ispuniti dospjele obveze odnosno da bude trajno sposobno ispuniti svoje obveze.

Sukladno Zakonu, ulagat će svoja sredstva isključivo u:

- prenosive dužničke vrijednosne papire i instrumente tržišta novca čiji je izdavatelj ili za koje jamči RH, druga država članica ili država članica OECD-a te Hrvatska narodna banka ili središnja banka druge države članice, odnosno države članice OECD-a odnosno javno međunarodno tijelo kojemu pripadaju jedna ili više država članica
- depozite kod kreditnih institucija koje imaju sjedište u RH, državi članici ili državi članici OECD-a do 12 mjeseci
- udjele novčanih UCITS fondova
- forward ugovore isključivo radi zaštite imovine u stranoj valuti

Iznos propisanog kapitala Društvo održava u naprijed navedenoj imovini. Ako Društvo posredno stekne imovinu koja nije u skladu sa naprijed navedenim, dužno je o tome bez odgode obavijestiti Agenciju, a strukturu ulaganja mora uskladiti u roku od šest mjeseci od dana stjecanja.

Način donošenja investicijskih odluka

Odluke o ulaganju imovine donose se kroz sljedeće elemente investicijskog procesa:

- Investicijski sastanci,
- Odluke o pojedinačnim ulaganjima imovine,
- Lista vrijednosnih papira podobnih za trgovanje u ime Fonda.

Investicijski sastanci se održavaju kako bi djelatnici Društva razmijenili mišljenja o: (i) najnovijim tržišnim kretanjima i njihovim utjecajima na fondove, (ii) poslovanju izdavatelja vrijednosnih papira koje Fond ima u portfelju te (iii) potencijalnim investicijama.

Uprava donosi odluku o pojedinačnom ulaganju u slučajevima kada je riječ o transakcijama koje se ne odnose na uobičajeno trgovanje Odjela front office-a. Takvi slučajevi uključuju, ali nisu ograničeni na: inicijalna ulaganja kao posljedica IPO-a, značajnije stjecanje vlasništva u pojedinom društvu, prihvaćanje ponude za preuzimanje za vrijednosnice u portfelju Fonda ili transakcije koje mogu imati značajniji utjecaj na profil rizičnosti Fonda.

Cilj Liste vrijednosnih papira podobnih za trgovanje je unaprijed definirati potencijalna ulaganja Fonda instrumentima s višim stupnjem rizika (dionice i korporativne obveznice) te ih provjeriti sukladno svim zakonskim i pravilničkim odredbama. Na taj način Odjel front office, nakon odobrenja Uprave, može trgovati

sa svim vrijednosnim papirima uvrštenim na Listu, samostalno, unutar limita trgovanja definiranih posebnim internim aktom Društva.

Strategije ulaganja u Društvu se donose kroz sljedeće elemente investicijskog procesa:

- Odbor za strategiju ulaganja,
- Strateška alokacija imovine,
- Strategija ulaganja imovine.

Odbor za strategiju ulaganja predlaže Upravi donošenje Strateške alokacije i Strategije ulaganja imovine fondova. Odjel front office predstavlja Odboru prijedlog za navedene odluke za Fond kao i prijedlog mogućeg revidiranja istih.

Strateška alokacija imovine predstavlja optimalni portfelj Fonda, koji se izračunava na temelju povijesnih povrata na unaprijed definirane klase imovine, njihove volatilnosti i korelacije, pri čemu uzima u obzir investicijska ograničenja Fonda kako su definirana Statutom, te maksimalni gubitak koji prema procjeni članovi mogu podnijeti u tekućoj kalendarskoj godini. Strateška alokacija imovine se uobičajeno revidira jednom godišnje.

Strategija ulaganja imovine, čini osnovu djelovanja Odjela front office-a, a sastoji se od Taktičke alokacije imovine, objašnjenja predloženih promjena po klasama imovine i očekivanih rezultata ulaganja za pojedinu klasu imovine u sljedećih 12 mjeseci. Taktička alokacija imovine je ona razina izloženosti prema pojedinim klasama imovine koja će, prema najboljoj procjeni Društva temeljenoj na trenutno raspoloživim informacijama, rezultirati optimalnom kombinacijom portfelja Fonda za relevantno razdoblje. Strategija ulaganja imovine se revidira kvartalno.

Opis korporativnog upravljanja

Ukoliko je Društvo manjinski dioničar u kompaniji u koju ulaže te izravna kontrola uprave i načina upravljanja nije moguća, postoji rizik da interesi uprave tih kompanija neće u potpunosti biti u skladu s interesima Društva kao manjinskih dioničara. Zbog toga Društvo, kao manjinski ulagatelj, mora tražiti ostale načine zaštite vlastitih interesa, a koji nisu obuhvaćeni mogućnošću kontrole u upravljanju.

Stoga je politika korporativnog ulaganja Društva usmjerena na sljedeća područja vlasničke aktivnosti u području korporativnog upravljanja:

- odgovornost uprave te
- jednako postupanje prema dioničarima.

Društvo smatra kako je upravljanje kompanijama čije su dionice javno listane najbolje prepustiti upravi tih kompanija te ih držati odgovornima za radnje i rezultate, nego se pokušavati mikro menadžmentom uplitati u upravljanje kompanijom.

Također, jednako postupanje prema svim dioničarima važno je kako bi se fondovi pod upravljanjem Društva, čak iako su manjinski dioničari, osjećali da se uprave kompanija brinu o interesima svih svojih dioničara na jednak način.

Društvo će u svom odnosu prema izdavateljima uzimati u obzir sljedeće principe korporativnog upravljanja kako su navedeni u Smjernicama OECD-a za korporativno upravljanje:

- Postojanje osnove za učinkovit i održiv okvir korporativnog upravljanja
- Prava dioničara
- Jednako postupanje prema dioničarima
- Uloga stakeholder-a u korporativnom upravljanju izdavatelja
- Transparentnost i pravovremeno objavljivanje informacija
- Odgovornost uprave izdavatelja.

U Društvu je ustrojen Odbor za korporativno upravljanje koji donosi odluke o sudjelovanju te glasovanju na glavnim skupštinama izdavatelja čije vrijednosne papire Društvo ima u portfelju fondova kojima upravlja većinom glasova.

Opis politike nagrađivanja

Društvo je usvojilo politiku primitaka kojom se utvrđuju i reguliraju politike i procedure nagrađivanja te tijela koja sudjeluju u procesu njene provedbe, a koja se politika odnosi na sve radnike Društva i podrazumijeva sve oblike plaćanja (fiksne i varijabilne) kao i pogodnosti u novcu ili naravi koje Društvo isplaćuje odnosno dodjeljuje radniku u zamjenu za poslove koje radnik obavlja. Primici se sastoje od fiksnih i varijabilnih plaćanja..

Varijabilni primici su primici koji ovise o uspješnosti Društva te postignućima zaposlenika koja su u izravnoj vezi s njegovom kratkoročnom i dugoročnom uspješnošću. Varijabilni primici odražavaju uspješnost koja je održiva i koja je prilagođena rizicima, kao i uspješnost koja nadmašuje standard očekivan u skladu s opisom

radnog mjesta pojedinog zaposlenika. Fiksni primici prije svega odražavaju profesionalno iskustvo i vještine koje su potrebne za pojedino radno mjesto, te iskazanu izvrsnost za doprinos poslovnim rezultatima Društva kao i odgovornosti koje proizlaze iz opisa radnog mjesta pojedinog zaposlenika.

U procesu sudjeluju Nadzorni odbor, Odbor za nagrađivanje i Uprava te kontrolne funkcije koje imaju aktivnu ulogu u izradi, kontinuiranom praćenju i revidiranju politika primitaka.

Nagrađivanje radnika je povezano s uspješnošću i temelji se na pojedinačnoj uspješnosti, uspješnosti Društva i uspješnosti fondova pod upravljanjem. Društvo će isplaćivati varijabilne primitke samo ako su održivi, uzimajući u obzir financijsko stanje Društva u cjelini kao i uspješnost fondova pod upravljanjem i uspješnost Društva, odnosno njegovih radnika. Nagrade i varijabilni primici neće se isplaćivati ukoliko ugrožavaju kapitalnu osnovu Društva.

Zaštita osobnih podataka članova fonda

Društvo obrađuje osobne podatke članova pri obavljanju djelatnosti upravljanja obveznim mirovinskim fondovima sukladno važećoj regulativi, posebice sukladno Općoj uredbi o zaštiti podataka (Uredba EU 2016/679). Osobni podaci se obrađuju radi izvršenja članstva u obveznom mirovinskom fondu, poštivanja pravnih obveza Društva i/ili za potrebe legitimnih interesa. U slučaju kad je to potrebno, za određene svrhe obrade Društvo će zatražiti izričitu privolu člana. Društvo osobne podatke obrađuje na način kojim se osigurava njihova odgovarajuća sigurnost, što uključuje zaštitu od neovlaštene ili nezakonite obrade te od slučajnog gubitka, uništenja ili oštećenja i to primjenom odgovarajućih tehničkih ili organizacijskih mjera. Dokument „Informacije o obradi osobnih podataka“ sadrži sve bitne informacije u vezi prikupljanja i obrade osobnih podataka te ga Društvo dostavlja članovima, a isti je dostupan na mrežnim stranicama Društva kojoj imaju pristup članovi fondova.

Podaci o revizoru Društva

Revizor Društva za 2018. je PricewaterhouseCoopers d.o.o., Heinzelova 70, 10000 Zagreb, OIB: 81744835353.

Godišnji financijski izvještaji Društva

Godišnji financijski izvještaji Društva revidirani od strane ovlaštenog revizora nalaze se u privitku ovog Informativnog prospekta.

III. PODACI O DEPOZITARU

Depozitar je: OTP banka d.d. 21000, Split, Domovinskog rata 61, OIB: 52508873833, MBS: 060000531 (dalje: Depozitar). Temeljni kapital Depozitara iznosi 3.993.754.800,00HRK.

Depozitar je dobio sljedeća odobrenja nadležne institucije za obavljanje poslova depozitara:

- Rješenje Hrvatske narodne banke Z.Br. 1210/2003 od 23. travnja 2003. godine te Z.Br. 1737/2010 od 24. studenog 2010. godine
- Rješenje Hrvatske agencije za nadzor financijskih usluga, Klasa: UP/I-451-04/10-03/4 Ur. broj: 326-111-10-3 od 26. kolovoza 2010. godine

Osnovne djelatnosti:

- primanje svih vrsta depozita
- primanje i odobravanje kredita i drugih plasmana, uključujući factoring i forfaiting
- izdavanje garancija
- obavljanje platnog prometa u zemlji i inozemstvu
- trgovanje u vlastito ime i za vlastiti račun ili u ime i za račun komitenata instrumentima tržišta novca ostalim prenosivim vrijednosnicama, stranim sredstvima plaćanja i derivatima
- izdavanje i upravljanje instrumentima plaćanja
- poslovi skrbništva nad vrijednosnicama
- poslovi agenta i pokroviteljstvo izdanja vrijednosnica
- zastupanje u prodaji polica osiguranja i posredovanje u financijskim transakcijama
- poslovanje sa sefovima

OTP banka d.d. kao depozitar obveznih mirovinskih fondova obavlja poslove propisane Zakonom o obveznim mirovinskim fondovima i Ugovorom o obavljanju poslova depozitara, a posebno:

- pohrane i/ili evidencije imovine mirovinskog fonda,
- kontinuirano praćenje novčanih tokova mirovinskog fonda

- vođenje računa za imovinu mirovinskog fonda i odjeljivanje imovine svakog pojedinog mirovinskog fonda od imovine ostalih mirovinskih fondova, imovine depozitara i drugih klijenata depozitara te mirovinskog društva,
- kontrola ulaganja imovine mirovinskog fonda u skladu s proklamiranim ciljevima, odredbama Zakona, drugih važećih propisa te prospektom i statutom mirovinskog fonda,
- izvješćivanje Agencije i mirovinskog društva o provedenom postupku utvrđivanja vrijednosti imovine mirovinskog fonda i cijene udjela te potvrđuje i osigurava da je izračun neto vrijednosti imovine mirovinskog fonda te vrijednost obračunske jedinice u mirovinskom fondu obavljen u skladu s usvojenim računovodstvenim politikama, odnosno metodologijama vrednovanja, Zakonom, važećim propisima, te prospektom i statutom mirovinskog fonda,
- izvršavanje naloga mirovinskog društva u vezi s transakcijama financijskim instrumentima i drugom imovinom koja čini imovinu mirovinskog fonda, pod uvjetom da nisu u suprotnosti sa Zakonom, propisima Agencije te prospektom i statutom mirovinskog fonda,
- izvješćivanje mirovinskog društva o korporativnim akcijama vezanim za imovinu mirovinskog fonda koja mu je povjerena na pohranu i izvršavanje njegovih naloga koji iz toga proizlaze,
- pružanje usluga glasovanja na godišnjim skupštinama dioničara i usluga vezanih uz ostvarivanje drugih prava koja proizlaze iz financijskih instrumenata u koje je uložena imovina mirovinskog fonda,
- zaprimanje uplata svih prihoda i drugih prava dospjelih u korist mirovinskog fonda, a koje proizlaze iz njegove imovine,
- osigurava da se prihodi mirovinskog fonda koriste u skladu sa Zakonom, propisima donesenima na temelju Zakona te prospektom i statutom mirovinskog fonda te da su troškovi koje plaća mirovinski fond u skladu s odredbama Zakona, propisa donesenih na temelju Zakona i drugih propisa te prospektom i statutom mirovinskog fonda,
- obavlja druge poslove koji su predviđeni ugovorom o obavljanju poslova depozitara,
- prijavljuje Agenciji svako ozbiljnije ili teže kršenje Zakona, ugovora o obavljanju poslova depozitara od strane mirovinskog društva,
- revizorima i drugim osobama ovlaštenima za obavljanje uvida, uključujući Agenciju, omogućuje pristup i razmjenjuje informacije o podacima i računima vezanim uz mirovinski fond i njegovu imovinu

Poslove depozitara OTP banka d.d. obavlja samostalno dok poslove pohrane i namire inozemnih vrijednosnih papira delegira sljedećim trećim osobama, poddepozitarima:

- The Bank of New York Mellon, SA/NV46 Rue Montoyerstraat, B-1000 Brussels, Belgium
- Clearstream Banking Luxembourg42 Avenue JF KennedyL-1855 Luxembourg, Luxembourg
- Société Générale S.A.29, boulevard Haussmann 75009 Paris, France
- Societe Generale Banka Srbija AD, Bulevar Z. Đinđića 50 a/b,11000 Belgrade, Serbia
- SKB Banka d.d. Ljubljana ,Ajdovščina 4, 1513 Ljubljana, Slovenia,
- BRD - Groupe Societe Generale S.A.,1-7 Ion Mihalache Blvd, Bucharest, Romania
- Komerční banka a.s., Na Příkope 33, 114 07 Praha, CZECH REPUBLIC
- UniCredit Bank Austria AG, Julius Tandler-Platz 3, A-1090 Vienna, Austria,
- Unicredit Bank d.d. Bosna i Hercegovina, Zelenih beretki 24, 71 000 Sarajevo, Bosnia and Herzegovina
- Société Générale Bank & Trust S.A., 11avenue Emile Reuter, L-2420 Luxembourg
- Komercijalna banka AD Skopje, Ulica Orce Nikolov 3, 1000 Skopje, Republic of Macedonia
- Crnogorska Komercijalna banka AD Podgorica, Ulica Moskovska bb, 81000 Podgorica, Montenegro
- OTP Bank Plc BudapestNádor u. 16.,1051 Budapest, Hungary

Delegiranje poslova depozitara drugim poddepozitarima povezano je sa sljedećim potencijalnim rizicima koji mogu utjecati na imovinu mirovinskog fonda:

- **Regulatorni rizik**
Promjene u regulativi pojedinih zemalja mogu dovesti do materijalnog utjecaja na poslovanje poddepozitara i vrijednosne papire na pohrani kod istog. Navedene promjene mogu dovesti do povećanja troškova poslovanja i investiranja.
- **Identifikacija korisnika financijske imovine**
Uz pretpostavku da financijska imovina na računima vrijednosnih papira ne pripada poddepozitaru, u slučaju bilo kakvog gubitka može doći do problema identifikacije klijenta financijske imovine na računu vrijednosnih papira, posebice ako se radi o zbirnom računu. Ipak, u većini zemalja postoje jasna i jednostavna zakonska rješenja ovakvih problema.
- **Zaštita imovine**

Nerazdvajanje imovine na razini centralnog depozitorija predstavlja rizik da se posrednik u lancu, sudionik centralnog depozitorija ili drugi posrednik, smatra krajnjim vlasnikom vrijednosnih papira. Neprikladna identifikacija korisnika, bez koje se stvarni vlasnik ne bi smatrao vlasnikom vrijednosnih papira, može dovesti do situacije u kojoj se krajnji vlasnik vrijednosnih papira izlaže riziku gubitka imovine ako jedan ili više posrednika u lancu postanu insolventni.

- **Uskladba pozicija financijskih instrumenata**

Neispravno procesuiranje usklade pozicija financijskih instrumenata s pozicijama kod poddepozitara može uzrokovati pogrešku u identificiranju stvarnih vlasnika vrijednosnih papira koja nadalje može dovesti do trajnog gubitka imovine stvarnih vlasnika.

- **Prisilna posudba**

Manjkavost može nastati rutinski i nesvjesno od strane stranog agenta (poddepozitara) kao rezultat operativne pogreške. Po nastanku privremene neravnoteže, posljedica manjka može biti prisilna posudba financijske imovine jednog klijenta bilo kojem drugom klijentu koji u tom trenutku želi raspolagati svom svojom imovinom. Regulatorna pravila obično zahtijevaju objašnjenja klijentima da se njihova financijska imovina može koristiti i za posudbu drugim klijentima ukoliko je to potrebno.

- **Transparentnost**

Kada se imovina pohranjuje na zbirnim računima na razini centralnog depozitorija, zajedno s neprikladnom identifikacijom krajnjih vlasnika vrijednosnih papira, takav način pohrane imovine može onemogućiti regulatorne vlasti, porezne vlasti, izdavatelja, i bilo koji drugi subjekt s pravom prikupljanja informacija o pozicijama i kretanjima vrijednosnih papira na razini centralnog depozitorija, da identificiraju stvarne vlasnike vrijednosnih papira.

- **Korporativne akcije - udaljenost između izdavatelja i klijenta**

U slučaju korištenja zbirnih računa, struktura nužno implicira da se financijska imovina drži neizravno. Izdavatelj zna da registrirani nositelj nije klijent, ali ne zna i tko su klijenti što u nekim slučajevima može otežati korporativne komunikacije. Neke su države uspostavile određena pravila koja osnažuju odnose izdavatelja i klijenta pri korištenju zbirnog računa. Zbog udaljenosti između izdavatelja i klijenta može također doći do odgode: u trenutku kada klijent na kraju lanca posrednika primi obavijest o korporativnoj akciji, posljednji trenutak praktičnog djelovanja može biti vrlo blizu ili čak već proći.

- **Korporativne akcije – raspodjela dionica ili frakcija**

U slučaju više imatelja financijske imovine na zbirnom računu prilikom raspodjele dionica ili frakcija za određene korporativne akcije može doći do problema zaokruživanja broja dodijeljenih dionica za pojedine klijente u točnom omjeru u kojem klijenti drže financijsku imovinu.

- **Korporativne akcije - sukobljeni glasovi**

U slučaju kada depozitar pohranjuje vrijednosne papire na zbirnom računu kod stranog agenta za više klijenata, postoji mogućnost da će pojedini klijenti željeti glasovati „za“ po određenom pitanju, a drugi „protiv“. U teoriji može postojati rizik da relevantni pravni sustav ne dopušta da jedan investitor glasuje oprečno: dio njegovih glasova „za“, a dio „protiv“.

- **Porezni procesi**

Struktura zbirnih računa, bez kategorije investitora ili bez kategorije djelatnosti, može donijeti značajne nedostatke kod obrade poreza na strani poreznih vlasti, agenata, centralnih depozitorija i posrednika. U vidu poreza na transakcije, za one centralne depozitorije koji imaju ulogu u procjeni i prikupljanju poreza na transakcije, struktura zbirnih računa na razini centralnog depozitorija može onemogućiti razlikovanje transakcija koje su podložne porezu i transakcija koje su oslobođene. Takva struktura može dovesti do problema na razini centralnog depozitorija ako su centralni depozitorij, izdavatelj ili agent odgovorni za proces obračuna poreza i naplate poreza.

- **Ostali rizici**

Ako relevantni pravni sustav ne prepoznaje zbirni račun kao valjani pravni oblik računa, u slučaju da poddepozitar nije u mogućnosti razdvojiti imovinu depozitara od imovine klijenta, može postojati rizik da klijent nema u svakom trenutku vlasnička prava na svoje pozicije.

Navedeni rizici delegiranja poslova depozitara drugim poddepozitarima vezano za pohranu imovine na zbirnim računima mogu biti u većim razmjerima u slučajevima u kojima pravni ili regulatorni sustav nije razvio jasnu predodžbu o zbirnim računima.

Depozitar, u skladu sa zahtjevima Zakona o tržištu kapitala, Zakona o obveznim mirovinskim fondovima, Zakona o dobrovoljnim mirovinskim fondovima i podzakonskih akata, a u svrhu zaštite prava klijenta u vezi s financijskim instrumentima i novčanim sredstvima koja klijentima pripadaju, vodi evidencije i račune na način koji omogućava da bez odgode u svakom trenutku može razlučiti imovinu koju drži za jednog klijenta od imovine ostalih klijenata i imovine samog Depozitara.

IV. OSNOVNI PODACI O HRVATSKOJ AGENCIJI ZA NADZOR FINANCIJSKIH USLUGA I SREDIŠNJEM REGISTRU OSIGURANIKA

Osnovni podaci o Hrvatskoj agenciji za nadzor financijskih usluga

Hrvatska agencija za nadzor financijskih usluga („Agencija“) je nadzorno tijelo u čiji djelokrug i nadležnost spada nadzor financijskih tržišta, financijskih usluga te pravnih i fizičkih osoba koje te usluge pružaju.

Agencija provodi nadzor nad poslovanjem burzi i uređenih javnih tržišta, investicijskih društava i izdavatelja vrijednosnih papira, brokera i investicijskih savjetnika, vezanih zastupnika, središnjeg klirinškog depozitarnog društva, društava za osiguranje i reosiguranje, zastupnika i posrednika u osiguranju i reosiguranju, društava za upravljanje investicijskim i mirovinskim fondovima, mirovinskih osiguravajućih društava, investicijskih i mirovinskih fondova, Središnjeg registra osiguranika, Fonda hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji, Umirovljeničkog fonda i pravnih osoba koje se bave poslovima leasinga i faktoringa, osim ako ih banke obavljaju unutar svoje registrirane djelatnosti.

Agencija je osnovana 2005. godine spajanjem triju postojećih nadzornih institucija: Komisije za vrijednosne papire, Agencije za nadzor mirovinskih fondova i osiguranja te Direkcije za nadzor društava za osiguranje.

Agencija je samostalna pravna osoba s javnim ovlastima u okviru svog djelokruga i nadležnosti propisanih Zakonom o Hrvatskoj agenciji za nadzor financijskih usluga i drugim zakonima. Odgovorna je Hrvatskom saboru.

Temeljni su ciljevi Agencije promicanje i očuvanje stabilnosti financijskog sustava i nadzor zakonitosti poslovanja subjekata nadzora, a u ostvarivanju svojih ciljeva Agencija se rukovodi načelima transparentnosti, izgradnje povjerenja među sudionicima financijskih tržišta i izvješćivanja potrošača.

U obavljanju svojih javnih ovlasti, Agencija je ovlaštena:

1. donositi provedbene propise na temelju Zakona o Hrvatskoj agenciji za nadzor financijskih usluga, zakona koji uređuju tržište kapitala, investicijske i druge fondove, preuzimanje dioničkih društava, mirovinska osiguravajuća društva, leasing društva, osiguranje i reosiguranje te financijske usluge, kao i drugih zakona kada je to tim zakonima ovlaštena,
2. obavljati nadzor poslovanja subjekata nadzora utvrđenih u propisima iz točke 1. te pravnih osoba koje se bave poslovima faktoringa, osim ako ih banke obavljaju unutar svoje registrirane djelatnosti, te nalogati mjere za uklanjanje utvrđenih nezakonitosti i nepravilnosti,
3. izdavati i oduzimati dozvole, odobrenja, licencije i suglasnosti za koje je ovlaštena na temelju posebnih propisa iz točke 1.,
4. poticati, organizirati i nadgledati mjere za učinkovito funkcioniranje financijskih tržišta,
5. voditi knjige, evidencije i registre u skladu s odredbama Zakona o Hrvatskoj agenciji za nadzor financijskih usluga i posebnih propisa iz točke 1.,
6. predlagati inicijative za donošenje zakona i drugih propisa te informirati javnost o načelima po kojima djeluju financijska tržišta,
7. donositi podzakonske akte radi propisivanja uvjeta, načina i postupaka za jedinstveno obavljanje nadzora unutar svog djelokruga i nadležnosti te poduzimati druge mjere i obavljati druge poslove u skladu sa zakonskim ovlaštenjima,
8. izvješćivati ostala nadzorna, upravna i pravosudna tijela o svim pitanjima koja se neposredno ili posredno tiču njihove nadležnosti i djelokruga, povodom postupaka koji se vode pred tim tijelima, a u vezi su s postupcima iz djelokruga i nadležnosti Hanfe,
9. davati mišljenja o provedbi Zakona o Hrvatskoj agenciji za nadzor financijskih usluga i posebnih propisa iz točke 1. na zahtjev stranaka u postupku ili osoba koje dokažu svoj pravni interes.

Osnovni podaci o Središnjem registru osiguranika

Središnji registar osiguranika (REGOS) ustanova je osnovana Uredbom Vlade Republike Hrvatske ("Narodne novine" broj: 101/99), s ciljem tehničke podrške II. stupu mirovinskog osiguranja. Osnivač Središnjeg registra osiguranika je Republika Hrvatska. Pod uvjetima i na način određen Uredbom o osnivanju i Statutom REGOS-a, osnivači REGOS-a mogu biti i druge pravne osobe.

Razlog postojanja, rada i razvoja Središnjeg registra osiguranika je osmišljavanje, izgradnja i unaprjeđivanje, kako poslovnog, tako i pripadnog informacijskog sustava mirovinskog osiguranja temeljem individualne kapitalizirane štednje te vođenje i održavanje registra podataka o doprinosima za obvezna mirovinska osiguranja po osiguranicima.

Misija REGOS-a je uspostava funkcionalnog i transparentnog sustava, temeljenog na kontinuiranom poboljšanju kvalitete usluga kroz učinkovito, ekonomično i racionalno upravljanje raspoloživim javnim sredstvima uz primjenu moderne organizacije, suvremenih tehničko-tehnoloških rješenja te visoku stručnost i profesionalizam zaposlenika i uprave.

Strateški ciljevi REGOSA su:

- Ostvarenje potreba i očekivanja korisnika, ustanova i pojedinaca te društva u cjelini kao krajnjih korisnika, uz racionalno i transparentno trošenje proračunskih sredstava i optimalnu alokaciju izvora financiranja.
- Razvijanje i održavanje sustava mirovinskog osiguranja temeljem individualne kapitalizirane štednje odgovarajućim procesima, uz osiguranje dugoročne održivosti sustava.
- Daljnji razvoj poslovnih procesa u registru kako bi isti postao prepoznatljivo mjesto za prikupljanje, obradu i razmjenu podataka, kao i uključivanje većeg fonda podataka u službenu statistiku RH.
- Razvoj i promicanje e-poslovanja s korisnicima usluga u širem okružju, uz primjenu svjetskih standarda zaštite i sigurnosti informacijskog sustava.
- Kontinuirano poboljšanje funkcioniranja i rezultata svakog segmenta sustava.

Glavne djelatnosti REGOS-a su:

- izbor i promjena obveznog mirovinskog fonda,
- prikupljanje i kontrola podataka po osiguranicima za obvezna mirovinska osiguranja,
- evidentiranje uplaćenih doprinosa od obveznika plaćanja i njihovo povezivanje s pripadajućim podacima o obračunatim doprinosima,
- prosljeđivanje sredstava zakonskim primateljima,
- obračunavanje naknada i njihovog prosljeđivanja u obvezno mirovinsko društvo,
- preračunavanje uplaćenih doprinosa u obračunske jedinice,
- vođenje osobnih računa članova obveznih mirovinskih fondova,
- vođenje privremenog računa,
- davanja suglasnosti za povrat/preknjiženje sredstava,
- izrade statističkih i drugih izvješća o članstvu te o obračunanim, plaćenim i raspoređenim doprinosima za potrebe Agencije, mirovinskih društava i banaka skrbnika,
- izvješćivanje obveznika obračunavanja doprinosa, na njihov zahtjev, o osiguranicima koji su se po svom izboru osigurali na temelju individualne kapitalizirane štednje u obveznom mirovinskom fondu,
- drugi poslovi utvrđeni Zakonom o središnjem registru osiguranika, aktom o osnivanju i statutom.

V. PRIKAZ PRAVA ČLANOVA MIROVINSKOG FONDA PROPISANIH ZAKONOM TE MOGUĆNOSTI PROMJENE MIROVINSKOG DRUŠTVA, KAO I PROMJENE KATEGORIJE MIROVINSKOG FONDA

Osiguranici koji su obvezno osigurani prema Zakonu o mirovinskom osiguranju u sustavu obveznog mirovinskog osiguranja na temelju generacijske solidarnosti i koji su mlađi od 40 godina, obvezno se osiguravaju na temelju individualne kapitalizirane štednje u obveznom mirovinskom fondu koji sami izaberu, poštujući ograničenja utvrđena Zakonom, te postaju članovi tog mirovinskog fonda. Obvezno mirovinsko osiguranje na temelju individualne kapitalizirane štednje uspostavlja se danom uspostavljenoga obveznog mirovinskog osiguranja prema Zakonu o mirovinskom osiguranju i od toga dana nastaje obveza izbora obveznog mirovinskog fonda.

Osiguranike koji nisu izvršili izbor obveznog mirovinskog fonda u roku od mjesec dana od dana uspostavljanja njihovoga obveznog mirovinskog osiguranja, Središnji registar osiguranika će, do 30. rujna 2019. godine, po službenoj dužnosti rasporediti jednom od obveznih mirovinskih fondova kategorije B, a počev od 1. listopada 2019. godine jednom od obveznih mirovinskih fondova kategorije A i to ukoliko je osiguraniku do ispunjenja starosnih uvjeta za stjecanje prava na starosnu mirovinu prema Zakonu o mirovinskom osiguranju (dalje: referentni dan) ostalo 10 ili više godina, s danom uspostavljanja njihovoga obveznoga mirovinskog osiguranja prema Zakonu o mirovinskom osiguranju.

Ako je osiguraniku do referentnog dana ostalo pet ili više godina rasporediti će se jednom od obveznih mirovinskih fondova kategorije B odnosno ukoliko mu je ostalo manje od 5 godina rasporediti će se jednom od obveznih mirovinskih fondova kategorije C, s danom uspostavljanja njihovoga obveznoga mirovinskog osiguranja prema Zakonu o mirovinskom osiguranju.

Član Fonda koji sukladno odredbama prethodnog stavka raspoređen po službenoj dužnosti u Fond, nakon isteka roka od 10 godina od dana raspoređivanja u Fond biti će po službenoj dužnosti raspoređen u mirovinski fond kategorije B, osim ako član prethodno nije izvršio izbor kategorije mirovinskog fonda.

Raspored osiguranika prema stavicima 2-4 Središnji registar osiguranika od 1. listopada 2019. godine obavlja sukladno članku 91. stavak 6. i stavak 9. Zakona.

Fond je u vlasništvu svojih članova čija se pojedinačna vlasnička prava određuju razmjerno iznosu sredstava na njihovom osobnom računu. Središnji registar osiguranika izdaje članovima Fonda potvrdu koja je dokaz o vlasništvu u Fondu.

Središnji registar osiguranika će najmanje jednom godišnje svakom članu Fonda bez plaćanja naknade učiniti dostupnom potvrdu koja sadrži broj obračunskih jedinica na osobnom računu, vrijednost imovine koja se nalazi na osobnom računu, kategoriji mirovinskog fonda u kojem je ta imovina uložena, mirovinskom društvu koje upravlja tim mirovinskim fondom, o datumima uplate i svotama doprinosa koje je član Fonda imao u odgovarajućem razdoblju, informaciju o eventualnom prelasku u mirovinski fond druge kategorije u proteklom izvještajnom razdoblju te mogućnosti prelaska u mirovinski fond druge kategorije u sljedećih godinu dana.

Osiguranik može biti član mirovinskog fonda kategorije A ako je do referentnog dana ostalo 10 ili više godina. Osiguranik može biti član mirovinskog fonda kategorije B ako je do referentnog dana ostalo pet ili više godina.

Ako je osiguranik član mirovinskog fonda kategorije A, na dan kada ispuni uvjet da do referentnog dana ima manje od 10 godina, Središnji registar osiguranika će ga rasporediti u mirovinski fond kategorije B kojim upravlja Društvo. Ako je osiguranik član mirovinskog fonda kategorije B, na dan kada ispuni uvjet da do referentnog dana ima manje od pet godina, Središnji registar osiguranika će ga rasporediti u mirovinski fond kategorije C kojim upravlja Društvo. O raspoređivanju Središnji registar osiguranika će obavijestiti člana Fonda.

Član Fonda može prijeći u mirovinski fond iste kategorije kojim upravlja drugo mirovinsko društvo ako je od prethodne promjene mirovinskog fonda prošlo više od 14 dana, bez obzira je li prethodna promjena posljedica promjene mirovinskog fonda s obzirom na kategoriju, a kojim upravlja isto mirovinsko društvo ili promjene mirovinskog fonda kojim upravlja drugo mirovinsko društvo. U tom slučaju Društvo može naplatiti naknadu za izlaz navedenu ovim Informativnim prospektom.

Član Fonda može jednom godišnje promijeniti kategoriju mirovinskog fonda i to samo unutar istog mirovinskog društva te samo u kalendarskom mjesecu u kojemu je rođen.

Izbor kategorije mirovinskog fonda mora biti u skladu sa zakonskim ograničenjima

Prilikom promjene kategorije mirovinskog fonda kojim upravlja Društvo ne naplaćuje se naknada za izlaz.

Ako član Fonda sam želi izabrati ili promijeniti Fond mora to obaviti prijavom Središnjem registru osiguranika, na temelju koje postaje član novoizabranog mirovinskog fonda. Prijava o promjeni obvezno mora sadržavati ime i prezime, osobni identifikacijski broj, datum rođenja, spol i adresu osiguranika, ime mirovinskog društva i kategoriju mirovinskog fonda koji osiguranik bira, datum podnošenja prijave i vlastoručni potpis osiguranika. Promjenom mirovinskog fonda obavlja se prijenos računa člana mirovinskog fonda. Prijenos računa obuhvaća iznos koji je na osobnom računu člana mirovinskog fonda na dan prethodnog vrednovanja od kojeg se oduzima naknada za izlaz.

Članstvo u Fondu ne može se uskratiti osim ako osoba koja podnosi zahtjev za članstvo ne ispunjava uvjete utvrđene Zakonom. Osiguranik može biti član samo jednog mirovinskog fonda i imati samo jedan račun u tom mirovinskom fondu.

Uplaćeni doprinosi u Fond i preneseni računi, knjiže se u korist osobnih računa na ime člana Fonda. Sredstva na osobnom računu člana Fonda su njegova osobna imovina. Pravo na primitak sredstava s osobnog računa člana Fonda ne može se iskoristiti do umirovljenja i podložno je odredbama Zakona, propisa donesenih na temelju Zakona i drugih važećih propisa.

Sredstva na osobnom računu člana Fonda ne mogu biti predmet ovrhe ili osiguranja protiv člana Fonda niti dio njegove stečajne ili likvidacijske mase. Ta sredstva također ne mogu biti predmetom ovrhe ili osiguranja protiv depozitara ili bilo koje druge osobe niti ulaze u stečajnu ili likvidacijsku masu depozitara ili bilo koje druge osobe. Sredstva na osobnom računu člana Fonda ne mogu se dati u zalog niti prenijeti u korist ikoga drugoga. Svaka takva radnja ništetna je.

Za Allianz ZB d.o.o. društvo za upravljanje
obveznim i dobrovoljnim mirovinskim fondovima


Kristijan Buk
predsjednik Uprave


Mario Staroselčić
član Uprave


Saša Novosel
član Uprave


Slaven Bošnjak
član Uprave

Allianz ZB d.o.o.
društvo za upravljanje obveznim i dobrovoljnim mirovinskim fondovima

Godišnje izvješće za 2018. godinu

U Zagrebu, 18. ožujka 2019.

Sadržaj

**Izvešće neovisnog revizora vlasnicima Allianz ZB d.o.o. društva
za upravljanje obveznim i dobrovoljnim mirovinskim fondovima**

Odgovornosti Uprave i Nadzornog odbora za pripremu i odobravanje godišnjeg izvješća	1
Izvešće posloводства	2
Financijski izvještaji	7

Izvješće neovisnog revizora

Vlasnicima društva Allianz ZB d.o.o.

Izvješće o reviziji financijskih izvještaja

Mišljenje

Prema našem mišljenju, priloženi financijski izvještaji istinito i fer prikazuju financijski položaj Allianz ZB d.o.o. društva za upravljanje obveznim i dobrovoljnim mirovinskim fondovima („Društvo“) na dan 31. prosinca 2018. godine i njegovu financijsku uspješnost i novčane tokove za tada završenu godinu u skladu s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja koji su usvojeni u Europskoj uniji („MSFI“).

Naše mišljenje je usklađeno s našim dodatnim izvještajem Revizijskom odboru.

Što smo revidirali

Financijski izvještaji Društva obuhvaćaju:

- izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2018. godine;
- izvještaj o financijskom položaju na dan 31. prosinca 2018. godine;
- izvještaj o novčanim tokovima za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2018. godine;
- izvještaj o promjenama kapitala za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2018. godine; i
- bilješke uz financijske izvještaje, uključujući značajne računovodstvene politike i ostale objašnjavajuće informacije.

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvješću u odjeljku o *Odgovornosti revizora za reviziju financijskih izvještaja*.

Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo dobili dostatni i primjereni te da čine odgovarajuću osnovu za naše mišljenje.

Neovisnost

Neovisni smo od Društva u skladu s *Kodeksom etike za profesionalne računovođe* Odbora za međunarodne standarde etike za računovođe (*IESBA Kodeksom*), te smo ispunili naše ostale etičke odgovornosti u skladu s IESBA Kodeksom.

Prema našim najboljim saznanjima i uvjerenju, izjavljujemo da nismo pružili nerevizijske usluge koje su zabranjene člankom 5(1) Uredbe (EU) br. 537/2014. te, nadalje da nismo pružili ostale dozvoljene nerevizijske usluge Društvu u razdoblju od 1. siječnja 2018. do 31. prosinca 2018. godine.

Naš pristup reviziji

Ključna revizijska pitanja

Ključna revizijska pitanja su ona pitanja koja su, po našoj profesionalnoj prosudbi, bila od najveće važnosti za našu reviziju izvještaja tekućeg razdoblja. Tim pitanjima smo se bavili u kontekstu naše revizije financijskih izvještaja kao cjeline i pri formiranju našeg mišljenja o njima, te ne dajemo zasebno mišljenje o tim pitanjima.

Ključna revizijska pitanja	Kako smo revidirali Ključno revizijsko pitanje
<i>Priznavanje prihoda od naknada</i> <i>Vidjeti bilješku 5 uz financijska izvješća pod nazivom Prihodi od upravljanja fondovima, te bilješku 3 pod nazivom Značajne računovodstvene politike za daljnje informacije.</i>	Naš revizijski pristup prihodima temeljio se na detaljnom testu transakcija opisanom kako slijedi. Za cjelokupnu populaciju transakcija svaki dan, preračunali smo naknadu za upravljanje fondom množenjem neto imovine („NAV“) pojedinog fonda s postotkom naknade za upravljanje na zadani datum.
Društvo je priznalo prihode od upravljanja fondovima u iznosu od 148,1 milijuna kuna, koji se odnose na prihode od upravljanja ukupnom imovinom fonda za godinu koja završava 31. prosinca 2018. godine.	Prikupili smo neovisnu potvrdu od strane skrbničke banke, te smo uskladili naš izračun NAV-a s izračunom dobivenim od strane banke skrbnika. Nismo uočili značajne razlike.
Iako su transakcije unutar tokova prihoda unificirane i priznavanje prihoda nije kompleksno, usmjerili smo se na ovo područje zbog značajnosti navedenih stavki za financijske izvještaje Društva.	Usporedili smo postotak naknade za upravljanje pojedinim fondom s prospektom fonda. Nismo uočili značajne razlike.

Izveštavanje o ostalim informacijama uključujući Izvešće posloводства

Uprava je odgovorna za ostale informacije. Ostale informacije sadrže informacije uključene u Godišnje izvješće Društva, koje uključuje Izvešće posloводства, ali ne uključuju financijske izvještaje i naše izvješće neovisnog revizora o njima.

Naše mišljenje o financijskim izvještajima ne obuhvaća ostale informacije, uključujući i Izvešće posloводства.

U vezi s našom revizijom financijskih izvještaja, naša je odgovornost pročitati ostale informacije, te pri tome razmotriti jesu li ostale informacije značajno proturječne financijskim izvještajima ili našim saznanjima stečenim u reviziji ili se na neki drugi način čini da su značajno pogrešno prikazane.

U pogledu Izvešća posloводства, obavili smo također postupke propisane odredbama hrvatskog Zakona o računovodstvu. Ti postupci obuhvaćaju provjeru uključuje li Izvešće posloводства objave zahtijevane člankom 21. Zakona o računovodstvu.

Na temelju posla koji smo obavili tijekom revizije, prema našem mišljenju:

- Informacije u Izvešću posloводства za financijsku godinu za koju su sastavljeni financijski izvještaji usklađene su, u svim značajnim odrednicama, s financijskim izvještajima; te
- Izvešće posloводства sastavljeno je u skladu s člankom 21. Zakona o računovodstvu;

Nadalje, na temelju poznavanja i razumijevanja poslovanja Društva i njegovog okruženja stečenog u okviru revizije, od nas se zahtijeva da izvijestimo ako zaključimo da postoji značajni pogrešni prikaz u Izvešću posloводства. U tom smislu nemamo ništa za izvijestiti.

Odgovornost uprave i onih koji su zaduženi za nadzor za financijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje financijskih izvještaja koji daju istinit i fer prikaz u skladu s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja koji su usvojeni u Europskoj uniji i za one interne kontrole za koje uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju financijskih izvještaja, uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem, za objavljivanje okolnosti vezanih uz vremensku neograničenost poslovanja ako je to primjenjivo te za korištenje računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako uprava namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za nadzor su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja Društva.

Odgovornost revizora za reviziju financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvješće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kad ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajnima ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- Prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljammo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevara može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- Stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo osmislili revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva.
- Ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila uprava.
- Zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi uprava i, na temelju pribavljenih revizijskih dokaza, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastave s vremenski neograničenim poslovanjem. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvješću neovisnog revizora na povezane objave u financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci temelje se na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvješća neovisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo prekine s vremenski neograničenim poslovanjem.
- Ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Komuniciramo s onima koji su zaduženi za nadzor, između ostalih pitanja, planirani djelokrug i vremenski raspored revizije i važne revizijske nalaze, uključujući značajne nedostatke u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

Također dajemo izjavu onima koji su zaduženi za nadzor da smo postupili u skladu s relevantnim etičkim zahtjevima u vezi s neovisnošću i da ćemo komunicirati s njima o svim odnosima i drugim pitanjima za koja se može razumno smatrati da utječu na našu neovisnost, kao i, gdje je primjenjivo, o povezanim mjerama zaštite.

Među pitanjima o kojima se komunicira s onima koji su zaduženi za nadzor, određujemo ona pitanja koja su od najveće važnosti u reviziji financijskih izvještaja tekućeg razdoblja i stoga predstavljaju ključna revizijska pitanja. Navedena pitanja opisujemo u našem izvješću neovisnog revizora, osim ako zakon ili regulativa sprječava javno objavljivanje pitanja ili kada odlučimo, u iznimno rijetkim okolnostima, da pitanje ne treba priopćiti u našem izvješću neovisnog revizora jer se razumno može očekivati da bi negativne posljedice priopćavanja nadmašile dobrobiti javnog interesa od takve objave.



Izvješće o ostalim zakonskim i regulatornim zahtjevima

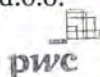
Imenovanje

Prvi put smo imenovani za revizore Društva temeljem odluke skupštine 7. prosinca 2017. godine. Naše imenovanje za 2018. godinu je naša prva godina angažmana kao revizora Društva.

Angažirani partner u reviziji odgovoran za ovo izvješće neovisnog revizora je Siniša Dušić.

PricewaterhouseCoopers d.o.o.

PricewaterhouseCoopers d.o.o.
Heinzelova 70, Zagreb
18. ožujka 2019.



PricewaterhouseCoopers d.o.o.*
za reviziju i konzalting
Zagreb, Heinzelova 70

Siniša Dušić
Član Uprave i Ovlašteni revizor

Odgovornosti Uprave i Nadzornog odbora za pripremu i odobravanje godišnjeg izvješća

Uprava ima odgovornost za svaku poslovnu godinu pripremiti financijske izvještaje koji fer prezentiraju, u svim značajnim odrednicama, financijski položaj Allianz ZB d.o.o. društva za upravljanje obveznim i dobrovoljnim mirovinskim fondovima („Društvo“) te njegovu uspješnost i njegove novčane tokove, u skladu s primjenjivim računovodstvenim standardima, te je odgovorna za vođenje odgovarajuće računovodstvene evidencije potrebne za pripremu tih financijskih izvještaja u bilo koje vrijeme. Uprava ima opću odgovornost za poduzimanje raspoloživih mjera u cilju očuvanja imovine Društva i sprečavanja i ustanovljavanja prijevare i drugih nepravilnosti.

Uprava je odgovorna za odabir prikladnih računovodstvenih politika koje su u skladu s primjenjivim računovodstvenim standardima te ih potom treba dosljedno primjenjivati, donositi razumne i razborite prosudbe i procjene, pripremati financijske izvještaje temeljem principa neograničenosti vremena poslovanja, osim ako je pretpostavka da će Društvo nastaviti s poslovanjem neprimjerena.

Uprava Društva je također odgovorna za sastavljanje i sadržaj Izvješća posloводства, sukladno zahtjevima hrvatskog Zakona o računovodstvu.

Uprava je odgovorna za predaju Godišnjeg izvješća koje uključuje financijske izvještaje i Izvješće posloводства Nadzornom odboru, nakon čega Nadzorni odbor treba odobriti izdavanje Godišnjeg izvješća Glavnoj skupštini na usvajanje.

Izvješće posloводства i financijski izvještaji odobreni su od strane Uprave što je potvrđeno potpisom u nastavku.

Kristijan Buk


Predsjednik Uprave

Mario Staroselčić


Član Uprave

Allianz ZB d.o.o.
društvo za upravljanje obveznim
i dobrovoljnim mirovinskim fondovima
ZAGREB

Slaven Bošnjak


Član Uprave

Saša Novosel


Član Uprave

**Allianz ZB d.o.o. društvo za upravljanje obveznim
i dobrovoljnim mirovinskim fondovima**
Heinzelova 70
10000 Zagreb
Hrvatska

Zagreb, 18. ožujka 2019.

Izvješće posloводства

Uprava predstavlja Izvješće posloводства Allianz ZB d.o.o. društva za upravljanje obveznim i dobrovoljnim mirovinskim fondovima ("Društvo") za 2018. godinu.

1. Rezultati poslovanja, rizici i daljnji razvoj društva

1.1. Poslovne aktivnosti društva

Sukladno Zakonu o obveznim mirovinskim fondovima te Zakona o dobrovoljnim mirovinskim fondovima („Zakon“), temeljna djelatnost Allianz ZB d.o.o. društva za upravljanje obveznim i dobrovoljnim mirovinskim fondovima („Društvo“ ili „Društvo za upravljanje“) je upravljanje imovinom mirovinskih fondova („Fondovi“ ili „Mirovinski fondovi“). Društvo upravlja sljedećim fondovima: *AZ obvezni mirovinski fond kategorije A, AZ obvezni mirovinski fond kategorije B, AZ obvezni mirovinski fond kategorije C, AZ Profit, dobrovoljni mirovinski fond, AZ Benefit, dobrovoljni mirovinski fond, AZ VIP, zatvoreni dobrovoljni mirovinski fond, AZ DALEKOVOD, zatvoreni dobrovoljni mirovinski fond, AZ HKZP, zatvoreni dobrovoljni mirovinski fond, AZ Zagreb, zatvoreni dobrovoljni mirovinski fond, AUTO HRVATSKA, zatvoreni dobrovoljni mirovinski fond, AZ ZABA, zatvoreni dobrovoljni mirovinski fond i AZ Treći horizont zatvoreni dobrovoljni mirovinski fond.*

Mirovinski fondovi su fondovi posebne vrste koji nemaju pravnu osobnost i osnovani su radi ulaganja doprinosa članova s ciljem povećanja vrijednosti njihove imovine radi osiguranja isplate mirovinskih davanja njegovim članovima, u skladu s odredbama Zakona .

Društvo provodi ulaganja imovine Fonda poštujući temeljna načela ulaganja: sigurnosti, razboritosti i opreza, te smanjenja rizika raspršenošću ulaganja, vodeći pri tome računa o zakonskim ograničenjima ulaganja imovine.

Dana 3. rujna 2018. godine, temeljem odluke Skupštine i Rješenja Trgovačkog suda u Zagrebu, društvo Allianz ZB d.o.o. društvo za upravljanje dobrovoljnim mirovinskim fondovima pripojeno je Allianz ZB d.o.o. društvu za upravljanje obveznim mirovinskim fondovima koje nakon spajanja mijenja tvrtku u Allianz ZB d.o.o. društvo za upravljanje obveznim i dobrovoljnim mirovinskim fondovima. Statusnom promjenom pripajanja društvo Allianz ZB d.o.o. društvo za upravljanje dobrovoljnim mirovinskim fondovima prestaje postojati kao samostalni pravni subjekt.

Tijekom 2018. godine AZ je zadržao vodeći položaj u ukupnom članstvu kako obveznih tako i dobrovoljnih mirovinskih fondova. Taj udio iznosi 34,36% u ukupnom broju članova obveznih mirovinskih fondova, te 48,66% u ukupnom broju članova otvorenih dobrovoljnih mirovinskih fondova. U apsolutnom iznosu, broj članova u obveznim Fondovima pod upravljanjem AZ-a na dan 31. prosinca 2018. iznosio je 665 tisuće, a u otvorenim dobrovoljnim mirovinskim fondovima pod upravljanjem AZ-a na dan 31. prosinca 2018. iznosio je 148 tisuća članova.

Tržišni udio AZ-a u neto imovini obveznih mirovinskih fondova iznosio je krajem godine 38,57%, u otvorenim dobrovoljnim mirovinskim fondovima 51,86%, dok je tržišni udio u neto doprinosima obveznih mirovinskih fondova u 2018. godini bio 37,12%, a kod otvorenih dobrovoljnih mirovinskih fondova 40,22%.

Izvešće posloводства (nastavak)

1. Rezultati poslovanja, rizici i daljnji razvoj društva (nastavak)

1.2. Financijski rezultati Društva u 2018.

Društvo je u 2018. ostvarilo neto dobit od 74 milijuna kuna.

Uobičajeno, u strukturi prihoda, najvažniji su prihodi od naknade za upravljanje koji čine 82% prihoda ostvarenih po osnovi upravljanja fondovima. Zakonom je određena maksimalna visina naknade za upravljanje i to za upravljanje obveznim mirovinskim fondovima na 0,363% u 2018. (u 2017.: 0,39%), te za upravljanje dobrovoljnim mirovinskim fondovima do 2%.

Ukupni rashodi Društva ostvareni u 2018. godini iznose 73 milijun kuna. Od navedenih ukupno ostvarenih rashoda najznačajniji su rashodi od upravljanja fondovima, te rashodi za opće i administrativne troškove poslovanja.

Ukupna imovina Društva na dan 31. prosinca 2018. godine iznosi 221 milijun kuna, a najveću stavku predstavlja financijska imovina unutar koje je najznačajniji jamstveni polog propisan Zakonom o obveznim mirovinskim fondovima. Jamstveni polog iznosi 84 milijuna kuna, a sastoji se od ulaganja u trezorske zapise i novčanih sredstava. Društvo je, prema Zakonu, dužno za svakih 10 tisuća članova obveznih mirovinskih fondova iznad 50 tisuća članova uplatiti milijun kuna u jamstveni polog.

1.3. Upravljanje rizicima

Kao vodeće društvo za upravljanje obveznim i dobrovoljnim mirovinskim fondovima u Republici Hrvatskoj, Društvo smatra upravljanje rizicima integralnim dijelom svog poslovanja. Okvir upravljanja rizicima pokriva sve dijelove poslovanja. To osigurava da su rizici identificirani, analizirani, procijenjeni i da se njima upravlja u konzistentan način.

1.4. Financijski instrumenti i rizici

Financijski instrumenti koje Društvo koristi obuhvaćaju depozite kod banaka, obveznice i trezorske zapise Ministarstva financija Republike Hrvatske.

Aktivnosti koje Društvo obavlja izlažu ga raznim financijskim rizicima: tržišnom riziku (uključuje valutni rizik, kamatni rizik novčanog toka i rizik fer vrijednosti kamatne stope te cjenovni rizik), kreditnom riziku i riziku likvidnosti.

Društvo u svom poslovanju dužno pažnju posvećuje i upravljanju rizicima. Upravljanje rizicima usredotočuje se na nepredvidivost financijskih tržišta i pokušava minimalizirati potencijalne loše učinke na financijsko poslovanje Društva.

Kreditni rizik Društva ograničava se na način da se novac i depoziti kod banaka drže kod većih hrvatskih banaka, kao i kontinuiranim praćenjem rizika da se stranke vezane za instrumente trgovanja pridržavaju ispunjavanja svojih obveza.

Budući da Društvo ulaže u dužničke vrijednosnice i bankovne depozite, novčani tokovi i rezultat su do određene mjere izloženi kamatnom riziku.

Većina imovine, obveza i transakcija Društva iskazana je u kunama. Društvo na 31. prosinca 2018. godine nije bilo značajno izloženo valutnom riziku.

Razborito upravljanje rizikom likvidnosti podrazumijeva održavanje dostatne količine novca, osiguravanje raspoloživosti financijskih sredstava i sposobnost podmirenja svih obveza. Uprava redovito prati razinu dostupnosti izvora novčanih sredstava.

Izvješće posloводства (nastavak)

1. Rezultati poslovanja, rizici i daljnji razvoj društva (nastavak)

1.5. Operativni rizik

Operativni rizik podrazumijeva rizik direktne ili indirektne štete nastale zbog grešaka, povreda, prekida ili oštećenja koje su uzrokovali interni procesi, tehnologija i infrastruktura koja podržava poslovanje Fonda ili eksterno uzrokovani događaji. Operativni rizik uključuje pravni rizik i rizik usklađenosti s regulativom, dok su iz njega isključeni kreditni, tržišni i rizik likvidnosti.

Upravljanje operativnim rizikom fokusira se na rano prepoznavanje i proaktivno upravljanje operativnim rizicima na prvoj liniji obrane tj. na operativnoj razini. Funkcija upravljanja rizicima identificira i procjenjuje relevantne operativne rizike i slabosti u kontrolama kroz dijalog sa prvom linijom obrane.

1.6. Reputacijski rizik i vrijednost klijenata

Reputacijski rizik je rizik gubitka uzrokovan padom reputacije Društva. Reputacijski rizik može također biti posljedica gubitaka u svim drugim kategorijama rizika kao npr. tržišni ili kreditni rizik. Reputacijski rizici su identificirani i procjenjivani u procesu procjene glavnih rizika, pri kojem viši management također i odlučuje o eventualno potrebnim akcijama.

Upravljanje rizicima štiti vrijednost kompanije, ali i vrijednost za članove fondova. Pri upravljanju fondovima Društvo osigurava nepristrano postupanje prema svim članovima mirovinskog fonda.

1.7. Budući razvoj Društva

Ciljevi Društva prilikom upravljanja kapitalom su očuvanje sposobnosti Društva da nastavi poslovanje pod pretpostavkom vremenske neograničenosti kako bi omogućilo povrat ulaganja vlasnicima.

Društvo će nastaviti poslovati sa zasebnom imovinom Fondova poštujući temeljna načela ulaganja: sigurnosti, razboritosti i opreza, te smanjenja rizika raspršenošću ulaganja, vodeći pri tome računa o zakonskim ograničenjima ulaganja imovine.

Društvo će i u budućnosti upravljati svim fondovima sa jednakom pozornošću i isključivo u interesu članova fondova.

2. Događaji nakon kraja poslovne godine

Dana 1. siječnja 2019. godine na snagu je stupio Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o obveznim mirovinskim fondovima (NN 115/2018; u nastavku Zakon), kojim je propisana nova metodologija priznavanja prihoda od naknade za upravljanje obveznim mirovinskim fondovima. Također, dana 1. siječnja 2019. godine na snagu je stupio Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o dobrovoljnim mirovinskim fondovima (NN 115/2018; u nastavku: Zakon). Sukladno Zakonu, za osobe koje su sklopile ugovor o članstvu u dobrovoljnim mirovinskim fondovima počevši od 1. siječnja 2019. godine ili kasnije ne obračunava se ulazna naknada.

3. Aktivnosti istraživanja i razvoja

Društvo u 2018. nije sudjelovalo u aktivnostima istraživanja i razvoja.

4. Podružnice društva

Društvo nema podružnica, niti se planira njihovo osnivanje.

Izvješće posloводства (nastavak)

5. Pravila korporativnog upravljanja

Pravila korporativnog upravljanja implementirana su u Društvu. Efikasno korporativno upravljanje nužan je preduvjet uspješnosti Društva. Isto se realizira kroz postavljanje strateških ciljeva, osiguranje infrastrukture koja omogućuje njihovu realizaciju, uspostavu jasne linije odgovornosti, osobnog integriteta Uprave i zaposlenika. Društvo primjenjuje eksterne i interne propise i prati kompatibilnost organizacijske strukture.

5.1. Skupština Društva

Skupštinu Društva saziva Uprava nakon što Nadzorni odbor da suglasnost na odluke koje Skupština temeljem Društvenog ugovora i zakona usvaja.

Skupština odlučuje o broju i imenovanju članova Uprave i Nadzornog odbora Društva, financijskim izvješćima, uporabi dobiti i pokrivanju gubitka, davanju razrješnice članovima Uprave i Nadzornog odbora, imenovanju revizora, prestanku Društva i imenovanju likvidatora te izmjenama Društvenog ugovora.

Skupština Društva donosi i druge odluke koje je dužna i ovlaštena donositi temeljem zakona i drugih propisa.

Održavanje Skupštine nije potrebno ako se članovi Društva u pisanom obliku suglase o donošenju pojedine odluke.

5.2. Uprava Društva

Uprava Društva zastupa Društvo prema trećima. U vođenju poslovanja Uprava naročito vodi računa da Društvo posluje sukladno važećim zakonskim propisima, internim pravilima o upravljanju rizicima, a odgovorna je i za sustavno praćenje, procjenu i strategiju poslovanja. Uprava je dužna sastavljati financijska izvješća, izvješćivati Hrvatsku agenciju za nadzor financijskih usluga te realno procjenjivati ukupnu imovinu i obveze.

5.3. Nadzorni Odbor

Nadzorni odbor nadzire vođenje poslova i kontrolira ispravnost financijskog poslovanja Društva u skladu sa zakonom, općim aktima i odlukama skupštine Društva, usvaja poslovne planove za narednu godinu kao i strateški plan za naredne tri godine, razmatra Izvješće posloводства Uprave o ostvarivanju poslovne politike, stanju i poslovanju Društva, daje suglasnost na prijedlog Uprave o usvajanju internih (periodičnih) financijskih izvještaja i privremenom raspoređivanju dobiti prema tim izvješćima, kontrolira da li su godišnja financijska izvješća sastavljena u skladu s podacima iz poslovnih knjiga i pokazuju li ispravno imovinsko i poslovno stanje Društva, zauzima stavove o prijedlozima Uprave za raspoređivanje dobiti ili pokriće gubitaka po godišnjim financijskim izvješćima, podnosi Skupštini Društva izvješće o obavljenom nadzoru nad vođenjem poslova Društva te daje prethodnu suglasnost na odluke Uprave, kada je to određeno Zakonom. Članove Nadzornog odbora imenuje Skupština uz prethodnu suglasnost Agencije.

5.4. Revizijski odbor

Sukladno Zakonu o reviziji, Društvo ima Revizijski odbor kojega čine tri člana Nadzornog odbora Društva, od kojih jedan član Nadzornog odbora ima znanja iz područja računovodstva.

Revizijski odbor prati postupak financijskog izvješćivanja te učinkovitost sustava unutarnje kontrole, unutarnje revizije, praćenja usklađenosti te sustav upravljanja rizicima, nadgleda provođenje revizije godišnjih financijskih izvještaja, prati neovisnost samostalnih revizora ili revizorskog društva koje obavlja reviziju, a posebno ugovore o dodatnim uslugama, daje preporuke Nadzornom odboru o odabiru

Izvešće posloводства (nastavak)

5. Pravila korporativnog upravljanja (nastavak)

5.4. Revizijski odbor (nastavak)

neovisnog revizora, raspravlja o planovima i godišnjem izvješću unutarnje revizije te o značajnim pitanjima koja se odnose na ovo područje kao i analizira ključne izvještaje nadzornih tijela, razmatra njihove nalaze i ispravljanje uočenih nedostataka/nepravilnosti.

5.5. Sukob interesa

Politikom upravljanja sukobom interesa, Pravilnikom o radu, Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji poslova kao i pojedinačnim ugovorima o radu te Pravilnikom o standardima usklađenja tržišta kapitala i drugim internim aktima Društva jasno su naznačene dužnosti i odgovornosti svakog pojedinog radnika, zaključivanje osobnih transakcija relevantnih osoba te sprječavanje sukoba interesa.

U Društvu je na snazi i Pravilnik o praćenju usklađenosti kojim se uređuje usklađivanje internih i drugih akata Društva koji se koriste u redovnom poslovanju s pozitivnim zakonskim propisima, te pravila etičnosti i ponašanja radnika, postupak i ograničenja privatnih ulaganja radnika, pravila ponašanja na tržištu te pravila o zaštiti i postupanju s povlaštenim informacijama, poslovnim i drugih tajnama do kojih radnici mogu doći u redovnom poslovanju.

S ciljem uspostave učinkovitog mehanizma koji će omogućiti djelotvorno praćenje primjerenosti postupanja Društva vezano uz sprječavanje sukoba interesa, kao i identificirati potencijalan sukob interesa te uskladiti postupanje radi sprječavanja istog u Društvu je osnovan i Odbor za sprječavanje sukoba interesa.

Rukovodstvo Društva

Članovi Uprave i Nadzornog odbora tijekom godine navedeni su u nastavku:

Uprava

Kristijan Buk, predsjednik Uprave

Mario Staroselčić, član Uprave

Saša Novosel, član Uprave od 3.9.2018. godine

Slaven Bošnjak, član Uprave od 3.9.2018. godine

Nadzorni odbor

Dr. Kay Müller, Predsjednik Nadzornog odbora

Mirela Mihin Raguž, Zamjenica Predsjednika Nadzornog odbora

Dr. Christoph Plein, Član Nadzornog odbora

Branka Vladetić, Član Nadzornog odbora od 3.9.2018. godine

Ivana Jakelić, Član Nadzornog odbora od 3.9.2018. godine

IZVJEŠTAJ O SVEOBUHVAATNOJ DOBITI
za razdoblje od 1.siječnja do 31.prosinca 2018.godine

u '000 kn

Konto	Pozicije	Bilješka	01.01.2017.- 31.12.2017.	01.01.2018.- 31.12.2018.
	Prihodi od upravljanja fondovima	5	144.192	162.616
701	Naknada za upravljanje		133.256	148.121
701x	Obvezni mirovinski fond		133.256	133.313
701y	Dobrovoljni mirovinski fond		0	14.808
700	Ulazna naknada		10.935	14.490
700x	Obvezni mirovinski fond		10.935	11.775
700y	Dobrovoljni mirovinski fond		0	2.715
702	Naknada za izlaz		1	5
702x	Obvezni mirovinski fond		1	2
702y	Dobrovoljni mirovinski fond		0	3
	Rashodi od upravljanja fondovima	6	-32.950	-54.108
-640	Transakcijski troškovi		0	-12
-643	Troškovi promidžbe		-864	-2.069
-641-642-649	Ostali troškovi upravljanja fondovima		-32.086	-52.027
	Neto rezultat od upravljanja fondovima		111.242	108.508
-60-61-62-63	Opći i administrativni troškovi poslovanja	7	-17.076	-18.419
	Neto financijski rezultat	8	1.239	567
71-680	Neto prihod od kamata		1.506	472
72-681	Neto tečajne razlike		0	0
732-662	Neto rezultat od umanjenja vrijednosti za očekivane kreditne gubitke		0	-5
730+731+739-660-661-669	Ostali prihodi i rashodi od ulaganja u financijske instrumente		-267	100
75+76+77-65-67-69	Ostali prihodi i rashodi	9	11	-338
	Ukupni prihodi		145.709	163.188
	Ukupni rashodi		-50.293	-72.871
	Dobit ili gubitak iz poslovanja prije oporezivanja		95.416	90.317
	Porez na dobit	10	17.172	16.268
	Dobit ili gubitak		78.244	74.049
	Ostala sveobuhvatna dobit		0	0
	Stavke koje neće biti reklasificirane u račun dobiti i gubitka		0	0
	<i>Promjena revalorizacijskih rezervi: nekretnine, postrojenja, oprema i nematerijalna imovina</i>		0	0
	<i>Promjena fer vrijednosti vlasničkih instrumenata</i>		0	0
	<i>Promjene na ostalim stavkama koje neće biti reklasificirane u račun dobiti i gubitka</i>		0	0
	<i>Porez na dobit koji se odnosi na stavke koje neće biti reklasificirane</i>		0	0
	Stavke koje je moguće reklasificirati u račun dobiti i gubitka		0	0
	<i>Promjena revalorizacijskih rezervi: dužnički vrijednosni papiri (AOP63+AOP64)</i>		0	0
	<i>-nerealizirani dobici/gubici</i>		0	0
	<i>-preneseno u račun dobiti i gubitka (reklasifikacijske usklade)</i>		0	0
	<i>Promjene na ostalim stavkama koje je moguće reklasificirati u račun dobiti i gubitka</i>		0	0
	<i>-dobici/gubici</i>		0	0
	<i>-preneseno u račun dobiti i gubitka (reklasifikacijske usklade)</i>		0	0
	<i>Porez na dobit koji se odnosi na stavke koje je moguće reklasificirati u račun dobiti i gubitka</i>		0	0
	Ukupna sveobuhvatna dobit		78.244	74.049

Računovodstvene politike i ostale bilješke u nastavku čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja.

IZVJEŠTAJ O FINANCIJSKOM POLOŽAJU
na dan 31. prosinac 2018.

u '000 kn

Konto	Pozicije	Bilješka	31.12.2017.	31.12.2018.
	Imovina			
10+13*	Novčana sredstva	11	7.312	28.216
30+31+13*	Financijska imovina po fer vrijednosti	12b	50.135	145.345
32+13*	Financijska imovina po amortiziranom trošku	12a	79.883	0
12	Potraživanja s osnove upravljanja mirovinskim fondovima	13	11.772	16.533
11+13+14+15+16+17	Ostala potraživanja	14	1	0
01	Nekretnine, postrojenja i oprema	16	469	783
00	Nematerijalna imovina	17	2.201	3.471
19x	Odgođena porezna imovina	15	536	3.381
02+05+06+08+19 (osim 19x)	Ostala imovina	18	24.858	23.583
	Ukupna IMOVINA		177.167	221.312
98	Izvanbilančni zapisi		0	0
	KAPITAL I OBVEZE			
	Kapital i rezerve		168.244	186.257
90	Temeljni kapital	19	90.000	105.000
91+92+94	Rezerve kapitala		0	0
93x	Rezerve fer vrijednosti		0	0
93y	Ostale revalorizacijske rezerve		0	0
950+951	Zadržana dobit ili preneseni gubitak		0	7.208
952+953	Dobit ili gubitak tekuće godine		78.244	74.049
	Obveze		8.923	35.055
20	Obveze s osnova upravljanja mirovinskim fondovima	20	1.652	11.382
21	Financijske obveze		0	0
24+25+26+27+28+29 (osim 29x)	Ostale obveze	21	7.271	23.673
29x	Odgođene porezne obveze		0	0
	UKUPAN KAPITAL I OBVEZE		177.167	221.312
99	Izvanbilančni zapisi		0	0

Računovodstvene politike i ostale bilješke u nastavku čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja.

IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA
za razdoblje od 1.siječnja do 31.prosinca 2018.godine

u '000 kn

P o z i c i j a	Bilješka	01.01.2017.- 31.12.2017.	01.01.2018.- 31.12.2018.
Neto novčani tokovi od poslovnih aktivnosti		74.168	82.738
Primici od naknade za upravljanje fondovima		133.197	148.441
Ostali primici od mirovinskih fondova		10.935	14.718
Izdaci s osnove upravljanja mirovinskim fondovima		-31.216	-43.664
Novac isplaćen dobavljačima		-4.741	-4.914
Novac isplaćen zaposlenicima		-16.791	-11.848
Izdaci od kamate		0	-3
Izdaci za porez		-15.713	-18.166
Ostali primici iz poslovnih aktivnosti		43	1
Ostali izdaci iz poslovnih aktivnosti		-1.546	-1.827
Neto novčani tokovi od investicijskih aktivnosti		-9.379	-7.065
Primici od prodaje financijskih instrumenata		28.000	124.000
Izdaci za kupnje financijskih instrumenata		-36.867	-130.886
Primici od kamata		1.163	586
Primici od dividendi		0	0
Izdaci po plasmanima u dane kredite i ostale financijske instrumente		79.000	0
Primici od naplata danih kredita i ostalih financijskih instrumenata		-79.703	0
Izdaci za kupnju nekretnina, postrojenja, opreme i nematerijalne imovine		-974	-928
Primici od prodaje nekretnina, postrojenja, opreme i nematerijalne imovine		2	163
Ostali primici iz investicijskih aktivnosti		0	0
Ostali izdaci iz investicijskih aktivnosti		0	0
Neto novčani tokovi od financijskih aktivnosti		-71.425	-54.769
Uplate vlasnika društva		0	23.480
Izdaci za kupnju vlastitih dionica/otkup udjela		0	0
Isplata dividende ili udjela u dobiti		-71.425	-78.244
Primici od kredita		0	0
Izdaci za otplatu primljenih kredita		0	0
Primici po izdanim financijskim instrumentima		0	0
Izdaci po izdanim financijskim instrumentima		0	0
Ostali primici iz financijskih aktivnosti		0	0
Ostali izdaci iz financijskih aktivnosti		0	-5
Efekti promjene tečaja stranih valuta		0	0
Neto povećanje/smanjenje novčanih sredstava		-6.636	20.904
Novac na početku razdoblja		13.948	7.312
Novac na kraju razdoblja	11	7.312	28.216

Računovodstvene politike i ostale bilješke u nastavku čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja.

IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA KAPITALA

za razdoblje od 1.siječnja do 31.prosinca 2018.godine

u '000 kn

Kapital i rezerve	Raspodjeljivo vlasnicima matice						Raspodjeljivo vlasnicima nekontrolirajućih interesa	Ukupno kapital i rezerve
	Temeljni kapital	Rezerve kapitala	Rezerve fer vrijednosti	Ostale revalorizacijske rezerve	Zadržana dobit ili preneseni gubitak	Dobit ili gubitak tekuće godine (razdoblja)		
Pozicija								
Stanje 1.1.2017.	90.000	0	0	0	71.425	0	0	161.425
Promjene računovodstvenih politika	0	0	0	0	0	0	0	0
Ispravak pogreški prethodnih razdoblja	0	0	0	0	0	0	0	0
Stanje 1.1.2017. (prepravljeno)	90.000	0	0	0	71.425	0	0	161.425
Dobit ili gubitak razdoblja	0	0	0	0	0	78.244	0	78.244
Promjene fer vrijednosti financijskih instrumenata	0	0	0	0	0	0	0	0
Ostali dobici i gubici od ulaganja u financijske instrumente	0	0	0	0	0	0	0	0
Promjene ostalih revalorizacijskih rezervi (nekretnine, postrojenja, oprema i nematerijalna imovina)	0	0	0	0	0	0	0	0
Ostale nevlasničke promjene kapitala	0	0	0	0	0	0	0	0
Porez na stavke izravno priznate ili prenesene i kapitala i rezervi	0	0	0	0	0	0	0	0
Ukupno izravno priznati prihodi i rashodi prethodne godine (razdoblja iz prethodne godine)	0	0	0	0	0	78.244	0	78.244
Povećanje/smanjenje temeljnog kapitala	0	0	0	0	0	0	0	0
Ostale uplate vlasnika	0	0	0	0	0	0	0	0
Isplata udjela u dobiti	0	0	0	0	-71.425	0	0	-71.425
Ostale raspodjele vlasnicima	0	0	0	0	0	0	0	0
Stanje na 31.12.2017. (zadnji dan izvještajnog razdoblja u prethodnoj godini)	90.000	0	0	0	0	78.244	0	168.244
	0	0	0	0	0	0	0	0
Stanje 1.1.2018.	90.000	0	0	0	78.244	0	0	168.244
Promjene računovodstvenih politika	0	0	0	0	0	0	0	0
Ispisak pogreški prethodnih razdoblja	0	0	0	0	0	0	0	0

Allianz ZB d.o.o. društvo za upravljanje obveznim i dobrovoljnim mirovinskim fondovima

Kapital i rezerve	Raspodjeljivo vlasnicima matice						Raspodjeljivo vlasnicima nekontrolirajućih interesa	Ukupno kapital i rezerve
	Temeljni kapital	Rezerve kapitala	Rezerve fer vrijednosti	Ostale revalorizacijske rezerve	Zadržana dobit ili preneseni gubitak	Dobit ili gubitak tekuće godine (razdoblja)		
Stanje 1.1.2018. (prepravljeno)	90.000	0	0	0	78.244	0	0	168.244
Dobit ili gubitak razdoblja	0	0	0	0	0	74.049	0	74.049
Promjene fer vrijednosti financijskih instrumenata	0	0	0	0	0	0	0	0
Ostali dobici i gubici od ulaganja u financijske instrumente	0	0	0	0	0	0	0	0
Promjene ostalih revalorizacijskih rezervi (nekretnine, postrojenja, oprema i nematerijalna imovina)	0	0	0	0	0	0	0	0
Ostale nevlasničke promjene kapitala	0	0	0	0	0	0	0	0
Porez na stavke izravno priznate ili prenesene i kapitala i rezervi	0	0	0	0	0	0	0	0
Ukupno izravno priznati prihodi i rashodi tekuće godine (tekuće razdoblje)	0	0	0	0	0	74.049	0	74.049
Efekt pripajanja (bilješka 26)	15.000	0	0	0	7.208	0	0	22.208
Ostale uplate vlasnika	0	0	0	0	0	0	0	0
Isplata udjela u dobiti	0	0	0	0	-78.244	0	0	-78.244
Ostale raspodjele vlasnicima	0	0	0	0	0	0	0	0
Stanje na 31.12.2018. (zadnji dan izvještajnog razdoblja)	105.000	0	0	0	7.208	74.049	0	186.257

Računovodstvene politike i ostale bilješke u nastavku čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja.

Bilješke uz financijske izvještaje

1 Društvo koje je predmet izvještavanja

Allianz ZB d.o.o. društvo za upravljanje obveznim i dobrovoljnim mirovinskim fondovima („Društvo” ili „Društvo za upravljanje”) registrirano je kao društvo s ograničenom odgovornošću na Trgovačkom sudu u Zagrebu 26. rujna 2001. godine. Društvo Allianz ZB d.o.o. – društvo za upravljanje dobrovoljnim mirovinskim fondovima („stečeno društvo”) dana 3. rujna 2018. godine pripojilo se društvu Allianz ZB d.o.o. – društvo za upravljanje obveznim mirovinskim fondovima („društvo stjecatelj”), koje je promijenilo ime u Allianz ZB d.o.o. – društvo za upravljanje obveznim i dobrovoljnim mirovinskim fondovima. Sjedište Društva je u Zagrebu, Heinzelova 70. Isključiva djelatnost Društva je upravljanje obveznim i dobrovoljnim mirovinskim fondovima u Republici Hrvatskoj. Društvo upravlja sa fondovima *AZ obvezni mirovinski fond kategorije A, AZ obvezni mirovinski fond kategorije B, AZ obvezni mirovinski fond kategorije C, AZ Profit, dobrovoljni mirovinski fond, AZ Benefit, dobrovoljni mirovinski fond, AZ VIP, zatvoreni dobrovoljni mirovinski fond, AZ DALEKOVOD, zatvoreni dobrovoljni mirovinski fond, AZ HKZP, zatvoreni dobrovoljni mirovinski fond, AZ Zagreb, zatvoreni dobrovoljni mirovinski fond, AUTO HRVATSKA, zatvoreni dobrovoljni mirovinski fond, AZ ZABA, zatvoreni dobrovoljni mirovinski fond i AZ Treći horizont zatvoreni dobrovoljni mirovinski fond* („Fondovi” ili „Mirovinski fondovi”).

Hrvatska agencija za nadzor financijskih usluga („Agencija”) je regulatorno tijelo Društva.

2 Osnova za pripremu izvještaja

Izjava o usklađenosti

Financijski izvještaji pripremljeni su u skladu s Pravilnikom o strukturi i sadržaju financijskih izvještaja i drugih izvještaja mirovinskog društva koje upravlja obveznim mirovinskim fondovima, te Pravilnikom o strukturi i sadržaju financijskih izvještaja i drugih izvještaja mirovinskog društva koje upravlja dobrovoljnim mirovinskim fondovima izdanim od strane Agencije. Financijski izvještaji odobreni su od strane Uprave Društva 18. ožujka 2019. godine za podnošenje Nadzornom odboru i potpisani u skladu s tim.

Računovodstvena regulativa Agencije temelji se na Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja usvojenim od strane Europske unije („MSFI usvojeni od strane EU”). Računovodstvene politike podudaraju se s računovodstvenim načelima Međunarodnih standarda financijskog izvještavanja usvojenim od strane EU, te se u opisu računovodstvenih politika Društvo poziva na pojedine standarde koji su bili u primjeni na dan 31. prosinca 2018. godine.

Osnova mjerenja

Financijski izvještaji sastavljeni su na osnovi povijesnog ili amortiziranog troška, s iznimkom financijske imovine po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka koja se mjeri po fer vrijednosti.

Funkcionalna i prezentacijska valuta

Financijski izvještaji prezentirani su u kunama („kn”), što je valuta primarnog ekonomskog okruženja u kojem Društvo posluje („funkcionalna valuta”), te su zaokruženi na najbližu tisuću.

Korištenje prosudbi i procjena

Priprema financijskih izvještaja u skladu s računovodstvenom regulativom primjenjivom na regulirana mirovinska društva u Republici Hrvatskoj zahtijeva od rukovodstva donošenje prosudbi, procjena i pretpostavki koje utječu na primjenu politika i iskazane iznose imovine, obveza, prihoda i rashoda. Procjene i povezane pretpostavke temelje se na povijesnom iskustvu i različitim drugim čimbenicima za koje se smatra da su razumni u danim uvjetima i uz raspoložive informacije na datum izrade financijskih izvještaja, a čiji rezultat čini osnovu za prosuđivanje knjigovodstvene vrijednosti imovine i obveza koja nije lako utvrdiva iz drugih izvora. Stvarni rezultati mogu se razlikovati od ovih procjena. Procjene i uz njih vezane pretpostavke kontinuirano se pregledavaju. Izmjene računovodstvenih procjena priznaju se u razdoblju u kojem je procjena izmijenjena i u budućim razdobljima, ako izmjenjena utječe i na njih.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

2 Osnova za pripremu izvještaja (nastavak)

Prosudbe rukovodstva koje se odnose na primjenu MSFI-jeva usvojenih od strane EU koji imaju značajan utjecaj na financijske izvještaje i procjene sa znatnim rizikom mogućeg značajnog usklađenja u idućoj godini opisane su u Bilješki 4.

3 Značajne računovodstvene politike

Računovodstvene politike dosljedno su primjenjivane i u skladu su s onima korištenim u prethodnoj godini, osim gdje je drugačije navedeno.

Prihodi i rashodi od upravljanja Fondom

Prihod od upravljanja fondom predstavlja iznose zaračunate za usluge upravljanja nad Fondovima. Ti iznosi uključuju naknadu za usluge upravljanja, ulaznu naknadu te izlaznu naknadu. Prihodi se priznaju kroz dobit ili gubitak kako nastaju.

Rashodi od upravljanja Fondovima se priznaju kroz dobit ili gubitak kako nastaju. Određeni rashodi od upravljanja Fondovima i rashodi poslovanja nastali u Fondovima, priznaju se u Društvu, sukladno Zakonima i pravilnicima koje je objavila Agencija.

Inkrementalni troškovi koji se mogu izravno povezati sa zaključivanjem ugovora o ulaganjima priznaju se kao imovina (odgođeni trošak stjecanja) jer se mogu zasebno utvrditi i pouzdano mjeriti i postoji vjerojatnost da će se moći nadoknaditi. Inkrementalni troškovi odnose se na one troškove koji ne bi nastali da Društvo nije zaključilo ugovor o ulaganjima. Imovina predstavlja ugovorno pravo Društva na koristi od pružanja usluga upravljanja ulaganjima i amortizira se tijekom priznavanja pripadajućih prihoda od strane Društva. Uprava procjenjuje razdoblje amortizacije na 30 godina.

Nemonetarna imovina te stavke koje se mjere po povijesnom trošku u stranoj valuti, preračunavaju se po tečaju na dan transakcije te se ponovno ne preračunavaju na datum izvještavanja.

Financijski prihodi i rashodi

Financijski prihodi i rashodi se priznaju kroz dobit ili gubitak kako nastaju. Financijski prihodi i rashodi uključuju prihode od kamata, amortizaciju diskonta ili premije, ostale razlike između inicijalne knjigovodstvene vrijednosti kamatonosnog instrumenta i njegove vrijednosti po dospelju izračunate primjenom efektivne kamatne stope, dobitke i gubitke od prodaje i svođenja financijske imovine koja se vodi po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka te pozitivne i negativne tečajne razlike.

Preračunavanje stranih valuta

Transakcije u stranim valutama preračunavaju se u funkcionalnu valutu po tečaju važećem na dan transakcije. Monetarna imovina i obveze denominirane u stranoj valuti preračunavaju se u funkcionalnu valutu prema tečaju važećem na datum izvještavanja. Dobici i gubici nastali po osnovi tečajnih razlika monetarnih stavaka predstavljaju razliku između amortiziranog troška u funkcionalnoj valuti na početku razdoblja, usklađenog za efektivnu kamatu i plaćanja tijekom razdoblja, i amortiziranog troška u stranoj valuti preračunatog prema važećem tečaju na kraju razdoblja. Tečajne razlike proizašle iz preračunavanja priznaju se u dobiti ili gubitku kao dobiti i gubici od tečajnih razlika nastalih pri preračunavanju monetarne imovine i obveza i prikazuju unutar financijskih prihoda ili rashoda.

Službeni tečaj na dan 31. prosinca 2018. godine bio je 7,417575 kuna za 1 euro (2017.: 7,513648 kuna).

Trošak poreza na dobit

Porez na dobit koji se obračunava na rezultat za godinu sastoji se od tekućeg poreza i odgođenog poreza. Trošak poreza na dobit iskazuje se u dobiti ili gubitku s izuzetkom poreza na dobit koji se odnosi

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

3 Značajne računovodstvene politike (nastavak)

Trošak poreza na dobit (nastavak)

na stavke priznate izravno u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti, kada se porez na dobit također priznaje u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti. Tekući porez predstavlja očekivani iznos porezne obveze obračunate na oporezivi iznos dobiti za poslovnu godinu uz primjenu poreznih stopa važećih na dan izvještavanja, te svih korekcija iznosa porezne obveze za prethodna razdoblja.

Odgođeni porez izračunava se metodom bilančne obveze, pri čemu se uzimaju u obzir privremene razlike između knjigovodstvenih vrijednosti imovine i obveza koje se koriste za potrebe financijskog izvještavanja i iznosa koji se koristi za potrebe izračuna poreza. Iznos odgođenog poreza temelji se na pretpostavljenom načinu realizacije ili namire knjigovodstvene vrijednosti imovine i obveza po važećim poreznim stopama na datum izvještavanja.

Odgođena porezna imovina priznaje se u trenutku kada je vjerojatno da će oporeziva dobit biti dostatna za korištenje privremenih razlika. Odgođena porezna imovina pregledava se na svaki datum izvještavanja te se smanjuje ukoliko više nije vjerojatno da će se povezana porezna korist moći realizirati.

Odgođena porezna imovina i obveze se ne diskontiraju, a iskazuju se kao dugotrajna imovina i/ili dugoročne obveze.

Najmovi

Najmovi u kojima Društvo ne snosi bitan udio rizika i koristi vlasništva klasificiraju se kao operativni najmovi. Plaćanja po operativnom najmu priznaju se kroz dobit ili gubitak linearnom metodom tijekom trajanja najma.

Nekretnine, postrojenja i oprema

Nekretnine, postrojenja i oprema se vrednuje po povijesnom trošku ulaganja umanjenom za akumuliranu amortizaciju i, ukoliko postoje, gubitke od umanjenja vrijednosti. Trošak ulaganja uključuje troškove koji se izravno mogu pripisati nabavi imovine.

Troškovi zamjene dijela nekretnine, postrojenja i opreme priznaju se u knjigovodstveni iznos imovine samo ako je vjerojatno da će buduće ekonomske koristi povezane s imovinom pritijecati u Društvo i ako se trošak nabave može pouzdano izmjeriti. Troškovi svakodnevnih popravaka nekretnine, postrojenja i opreme priznaju se kroz dobit ili gubitak kako nastaju.

Amortizacija se priznaje kroz dobit ili gubitak primjenjujući linearnu metodu kako bi se troškovi amortizacije rasporedili na preostali procijenjeni korisni vijek trajanja nekretnine, postrojenja i opreme. Imovina u pripremi se ne amortizira.

Procijenjeni vijek trajanja imovine u tekućem ili usporednom razdoblju je kako slijedi:

	2017.	2018.
Namještaj	5-7 godina	5-7 godina
Oprema	4-6 godina	4-6 godina
Motorna vozila	4 godine	4 godine

Metoda amortizacije te procijenjeni korisni vijek upotrebe preispituju se i, ukoliko je potrebno, prepravljaju na datum izvještavanja.

Dobici i gubici kod otuđenja utvrđuju se uspoređujući ostvarenu prodajnu cijenu i neto knjigovodstvenu vrijednost imovine te se uključuju u dobit ili gubitak.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

3 Značajne računovodstvene politike (nastavak)

Poslovna spajanja društava pod zajedničkom kontrolom

Pripajanje ili poslovna kombinacija koja uključuje poslovne subjekte pod zajedničkom kontrolom je poslovna kombinacija u kojoj su svi poslovni subjekti koji sudjeluju u poslovnoj kombinaciji pod kontrolom iste strane (ili strana) prije i nakon poslovne kombinacije, tako da ne dolazi do prijenosa kontrole. Metoda knjigovodstvene vrijednosti prednika upotrebljava se za provođenje pripajanja društava pod zajedničkom kontrolom. Prema metodi knjigovodstvene vrijednosti prednika, u društvo slijednika se prenose knjigovodstvene vrijednosti imovine (uključujući goodwill, ako postoji) i obveze stečenog ili pripojenog društva (odnosno društva koje je prestalo postojati kao rezultat pripajanja) iz konsolidiranih financijskih izvještaja najvišeg subjekta koji ima zajedničku kontrolu i koje priprema konsolidirane financijske izvještaje ili subjekta niže razine ako je opravdano.

Rezultati i bilanca pripojenog društva uključuju se u buduća razdoblja od datuma pripajanja ili poslovne kombinacije među društvima pod zajedničkom kontrolom. Na datum pripajanja poništavaju se transakcije i stanja između društava, kao i nerealizirani dobiti i gubici u transakcijama između društava koja se pripajaju.

Neto imovina pripojenih društava priznaje se u kapitalu i rezervama. Na isti način priznaje se i učinak prijenosa vlasničkih instrumenata ili zamjene dionica između društava pod zajedničkom kontrolom. Efekti pripajanja prikazani su u bilješci 26.

Nematerijalna imovina

Sva nematerijalna imovina koju je steklo Društvo iskazana je po trošku ulaganja umanjenom za akumuliranu amortizaciju i eventualne gubitke od umanjenja. Korisni vijek upotrebe i metoda obračuna amortizacije periodično se pregledavaju kako bi se osiguralo da su metoda i razdoblje obračuna amortizacije u skladu s očekivanim ekonomskim koristima koje nosi nematerijalna imovina.

Knjigovodstvena vrijednost stavke imovine otpisuje se odmah do njenog nadoknadivog iznosa ukoliko je njena knjigovodstvena vrijednost veća od procijenjenog nadoknadivog iznosa. Dobici i gubici od prodaje određuju se usporedbom prodajne cijene s knjigovodstvenom vrijednošću i uključuju se u dobit i gubitak.

Troškovi redovnog održavanja direktno se priznaju u poslovni rezultat.

Amortizacija se priznaje kroz dobit ili gubitak primjenjujući linearnu metodu kako bi se troškovi amortizacije rasporedili na preostali procijenjeni korisni vijek trajanja nematerijalne imovine kako slijedi:

	2017.	2018.
Software	6 godina	6 godina
Licence	6 godina	6 godina
Stečeni članovi	30 godina	30 godina

Nematerijalna imovina, stečeni članovi, odnosi se na preuzimanje obveznog fonda i društva za upravljanje Ha jedan u 2003. godini. Stjecanje članova je tada plaćeno 2.878 tisuća kuna. Razdoblje amortizacije je procijenjeno na 30 godina.

Umanjenje vrijednosti nefinancijske imovine

Neto knjigovodstvena vrijednost imovine Društva, izuzev financijske imovine i odgođene porezne imovine preispituje se na svaki datum izvještavanja kako bi se utvrdilo postoje li indikacije umanjenja vrijednosti. Ako se utvrdi postojanje takvih indikacija, procjenjuje se nadoknadivi iznos imovine. Za imovinu koja nema konačan korisni vijek upotrebe (na datum izvještavanja Društvo nije imalo takve

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

3 Značajne računovodstvene politike (nastavak)

Umanjenje vrijednosti nefinancijske imovine (nastavak)

imovine) te nematerijalnu imovinu koja još nije u upotrebi, nadoknadi iznos procjenjuje se na svaki datum izvještavanja. Gubitak od umanjenja vrijednosti priznaje se kada je knjigovodstvena vrijednost imovine ili jedinice koja generira novac veća od njezinog nadoknadivog iznosa. Jedinica koja generira novac je najmanja prepoznata grupa imovine koja generira novčane tokove, a koji se mogu zasebno identificirati od onih za drugu imovinu i grupe imovine. Gubitak od umanjenja vrijednosti priznaje se kroz dobit ili gubitak. Gubitak od umanjenja vrijednosti priznat za imovinu koja generira novac raspodjeljuje se umanjujući knjigovodstvenu vrijednost imovine unutar te jedinice (skupine jedinica) na linearnoj osnovi.

Nadoknadi iznos imovine i jedinice koja generira novac je vrijednost imovine u upotrebi ili neto prodajna cijena, ovisno o tome koji je iznos viši. Vrijednost u upotrebi se procjenjuje diskontiranjem očekivanih budućih gotovinskih tokova na njihovu sadašnju vrijednost koristeći diskontnu stopu prije poreza koja odražava trenutnu tržišnu procjenu vremenske vrijednosti novca i rizike specifične za tu imovinu.

Gubitak od umanjenja vrijednosti se smanjuje ukoliko je došlo do promjene u procjeni korištenoj za utvrđivanje nadoknadiive vrijednosti, ali najviše do iznosa knjigovodstvene vrijednosti imovine koja ne prelazi knjigovodstvenu vrijednost koja bi bila utvrđena, uzimajući u obzir amortizaciju, da nije došlo do umanjenja vrijednosti.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

3 Značajne računovodstvene politike (nastavak)

Financijski instrumenti

Društvo raspoređuje svoju financijsku imovinu i financijske obveze na temelju poslovnog modela upravljanja financijskom imovinom i obvezama i obilježjima financijske imovine s ugovornim novčanim tokovima u sljedeće kategorije:

- a. financijska imovina po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka,
- b. financijska imovina i obveze po amortiziranom trošku i
- c. financijska imovina po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit.

Odluku o klasifikaciji donosi Odjel upravljanja imovinom odmah pri inicijalnom priznavanju.

Financijska imovina i financijske obveze po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka

Financijska imovina ili financijske obveze po fer vrijednosti kroz račun dobiti ili gubitka je financijska imovina ili financijske obveze koja nije klasificirana kao financijska imovina koja se mjeri kroz ostalu sveobuhvatnu dobit ili financijska imovina koja se mjeri po amortiziranom trošku.

Određena ulaganja ili obveze mogu se pri početnom priznavanju neopozivo kategorizirati u ovu kategoriju ako se time otklanja ili znatno umanjuje nedosljednosti pri mjerenju ili priznavanju (računovodstvena neusklađenost) koja bi u protivnome nastala zbog mjerenja imovine ili obveza ili priznavanja dobiti ili gubitka povezanih s tom imovinom ili obvezama na različitim osnovama.

Financijska imovina i obveze po amortiziranom trošku

Financijska imovina se klasificira po amortiziranom trošku ukoliko su ispunjeni slijedeći od uvjeta:

- a) financijska se imovina drži u okviru poslovnog modela čija je svrha držanje financijske imovine radi prikupljanja ugovornih novčanih tokova i
- b) na temelju ugovornih uvjeta financijske imovine na određene datume nastaju novčani tokovi koji su samo plaćanje glavnice i kamata na nepodmireni iznos glavnice.

Iako je Društvo u ovu kategoriju klasificiralo imovinu za koju ima cilj držanje do dospelosti, prodaju je moguće realizirati u slučajevima povećanja kreditnog rizika imovine, povećanja rizika koncentracije, prekoračenja ograničenja ulaganja ili izvršenja prodaje netom prije dospelosti i ako su sredstva od prodaje približno jednaka iznosu koji se prikuplja u okviru preostalih ugovornih novčanih tokova.

Financijska imovina po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit

Financijska imovina se klasificira po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit ukoliko su ispunjeni slijedeći od uvjeta:

- a) financijska se imovina drži u okviru poslovnog modela čiji se cilj ostvaruje i prikupljanjem ugovornih novčanih tokova i prodajom financijske imovine i
- b) na temelju ugovornih uvjeta financijske imovine na određene datume nastaju novčani tokovi koji su samo plaćanje glavnice i kamata na nepodmireni iznos glavnice.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

3 Značajne računovodstvene politike (nastavak)

Početno priznavanje

Priznavanje imovine i obveza Društva provodi se ovisno o vrsti imovine i obveza te provedenoj klasifikaciji.

Društvo će priznati financijsku imovinu ili financijsku obvezu u izvještaju o financijskom položaju samo i isključivo kada Društvo postaje jedna od ugovornih strana na koju se primjenjuju ugovorni uvjeti instrumenta.

Financijska imovina i obveze Društva početno se priznaju po fer vrijednosti uvećano ili umanjeno, u slučaju financijske imovine ili financijskih obveza koje se ne vode po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka, za transakcijske troškove koji su direktno povezani sa stjecanjem ili isporukom financijske imovine ili financijskih obveza. Izuzetak od navedenog su financijska imovina i financijske obveze koje se mjere po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka, kojima se pri početnom priznavanju ne dodaju transakcijski troškovi, jer se oni po nastanku priznaju u računu dobiti i gubitka.

Financijska imovina i financijske obveze priznat će se od datuma kada se počnu primjenjivati ugovoreni uvjeti instrumenta u kojem je Društvo jedna od ugovornih strana.

Početno priznavanje financijske imovine po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka, financijske imovine po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit te dužničkih vrijednosnih papira koji se vode po amortiziranom trošku, obavlja se na datum ugovora (datum trgovanja).

Početno priznavanje ostale imovine koja se mjeri po amortiziranom trošku obavlja se na datum namire.

Kupnja i prodaja financijskih instrumenata priznaje se u imovini Društva na datum ugovora (trgovanja). Zaključena transakcija kupnje priznaje se u imovini Društva prema vrsti i provedenoj klasifikaciji financijskog instrumenta uz istovremeno priznavanje obveze za namiru. Na dan zaključenja transakcije prodaje, u imovini Društva financijski instrument se prestaje priznavati, a počinje se priznavati potraživanje s osnove prodaje financijskog instrumenta.

Prilikom sudjelovanja u javnoj ponudi vrijednosnih papira i instrumenata tržišta novca (inicijalna i sekundarna ponuda, ponuda ograničenom broju ulagatelja i sl.), prenosivi vrijednosni papiri i instrumenti tržišta novca se inicijalno iskazuju kao potraživanje u iznosu prihvaćene ponude, a nakon njihovog upisa na račun Društva ili pod/skrbnika u središnjem depozitoriju, odnosno u slučaju ulaganja u prenosive vrijednosne papire izdavatelja iz druge države članice ili države članice Organizacije za gospodarsku suradnju i nadzor (dalje: OECD) po primljenoj obavijesti od depozitara, priznaje se u imovini Društva sukladno klasifikacijama financijske imovine.

Prenosivi vrijednosni papiri u imovini Društva kod obvezujućih javnih ponuda za otkup vrijednosnih papira vrednuju se od datuma obavijesti depozitara o prihvaćenoj ponudi od strane ponuditelja po cijeni otkupa iz javne ponude.

Promjene nad imovinom i obvezama Društva u poslovnim knjigama Društva evidentiraju se na osnovu urednih i vjerodostojnih knjigovodstvenih isprava.

Potraživanja ili obveze po osnovi kamata i sličnih prava i obveza Društva, iskazuju se u imovini ili obvezama Društva po utvrđivanju imateljevog prava.

Potraživanja za dividende ili udjele u dobiti priznaju se u imovini Društva na prvi dan od kojeg se dionicom trguje bez prava na dividendu (ex dividend date). Iznimno, Društvo može priznati potraživanja za dividende ili udjele u dobiti u imovini Društva na dan utvrđivanja imateljevog prava, a temeljem odluke o isplati dividende ili raspodjeli dobiti nadležnog organa trgovačkog društva (npr. glavne skupštine ili skupštine) ili zaprimljene obavijesti od depozitara.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

3 Značajne računovodstvene politike (nastavak)

Naknadno mjerenje

Nakon početnog priznavanja Društvo će mjeriti financijsku imovinu, uključujući derivative koji predstavljaju imovinu, po njenoj fer vrijednosti, bez umanjjenja za iznos transakcijskih troškova koji mogu nastati prilikom prodaje ili drugog načina otuđenja, osim vezano za financijsku imovinu koja se mjeri po amortiziranom trošku, primjenom metode efektivne kamatne stope.

Nakon početnog priznavanja Društvo treba mjeriti financijske obveze po amortiziranom trošku primjenom metode efektivne kamatne stope, osim:

(a) financijskih obveza po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka. Takve obveze, uključujući derivative koji predstavljaju obveze, mjere se po fer vrijednosti, osim derivativne obveze koja je povezana i mora biti podmirena isporukom glavninih instrumenata koji ne kotiraju, čija se fer vrijednost ne može pouzdano utvrditi, koji će se mjeriti po trošku stjecanja,

(b) financijskih obveza koje nastaju ako prijenos financijske imovine ne udovoljava zahtjevima prestanka priznavanja ili se računovodstveno tretira primjenom pristupa nastavka kontinuiranog sudjelovanja u imovini,

Vrijednosni papiri koji kotiraju na burzama dnevno se vrednuju po tekućoj ili tržišnoj vrijednosti, a koja najbolje odražava njihovu fer vrijednost. Razlika između tržišne vrijednosti i troška ulaganja vrijednosnog papira priznaje se kao usklađenje u nerealizirane dobitke ili gubitke u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti.

Temeljem prodaje javljaju se realizirani dobici/gubici koji čine razliku između knjigovodstvene cijene kupnje utvrđene na dan prodaje i cijene po kojoj se vrijednosni papir prodaje.

Obračunata kamata po dužničkim vrijednosnim papirima evidentira se odvojeno od glavnice kako bi se izbjeglo poistovjećivanje rasta cijena koja proizlazi iz obračunate kamate i rasta tržišne vrijednosti dužničkog vrijednosnog papira.

Kamate se počinju obračunavati za imovinu i povezanu obvezu nakon datuma podmirenja kada se prenose s njima povezana prava. Datum podmirenja je datum na koji se imovina isporučuje subjektu ili na koji subjekt isporučuju imovinu.

Nakon početnog priznavanja svi vrijednosni papiri koji se vrednuju po amortiziranom trošku dnevno se ponovno vrednuju po amortizacijskom trošku ili trošku ulaganja umanjenom za trajno smanjenje vrijednosti. Amortizacijski iznos financijskog sredstva jest iznos po kojem je financijsko sredstvo bilo utvrđeno na početku priznanja minus otplate glavnice, plus ili minus kumulativna amortizacija razlike između toga početnog iznosa i iznosa dospijeća te minus otpis (izravno ili putem uporabe računa ispravka vrijednosti) radi umanjjenja vrijednosti.

Dužnički vrijednosni papir može se kupiti po nominalnoj vrijednosti, odnosno po višoj ili nižoj cijeni od nominalne. Eventualni diskont ili premija na dužnički vrijednosni papir koji se vrednuje po amortiziranom trošku mora se, tijekom životnog vijeka dužničkog vrijednosnog papira, amortizirati tako da na dan dospijeća knjigovodstvena vrijednost bude jednaka nominalnoj vrijednosti na koju vrijednosni papir glasi. Diskont i premija se amortiziraju tijekom razdoblja do dospijeća i priznaju u prihode od kamata. Kamatni prihod na dužničke vrijednosne papire povećava se amortizacijom diskonta, a smanjuje amortizacijom premije. Rezultirajuća knjigovodstvena vrijednost dužničkog vrijednosnog papira predstavlja amortizirani trošak ulaganja. Dužnički vrijednosni papiri se amortiziraju primjenom metode efektivne kamatne stope. U poslovnim knjigama odvojeno se evidentira nabavna vrijednost koju čini glavnica, plus diskont, odnosno premija amortizacija diskonta/premije te pripadajuće kamate po dužničkom vrijednosnom papiru.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

3 Značajne računovodstvene politike (nastavak)

Naknadno mjerenje (nastavak)

Nakon početnog priznavanja premija ili diskont dužničkih vrijednosnih papira koji se vrednuju kroz ostalu sveobuhvatnu dobit amortizira se metodom efektivne kamatne stope i evidentira se u računu dobiti i gubitka. Dobitak ili gubitak od promjene fer cijene priznaje se izravno u glavicu.

Prestanak priznavanja

Društvo će prestati priznavati financijsku imovinu, samo, i isključivo ako:

- (a) ugovorna prava na novčane tokove od financijske imovine isteknu, ili
- (b) Društvo prenese financijsku imovinu

Društvo prenosi financijsku imovinu, samo, i isključivo ako:

- (a) prenese ugovorna prava na primitak novčanih tokova od financijske imovine, ili
- (b) zadrži ugovorna prava na primitak novčanih tokova od financijske imovine, ali preuzme ugovornu obvezu isplate novčanih tokova jednom ili više primatelja unutar ugovora.

Društvo će ukloniti financijsku obvezu (ili dio financijske obveze) iz izvještaja o financijskom položaju samo i isključivo ako je ista nestala, tj. ako je ugovorna obveza podmirena, ispravljena ili istekla.

Razmjena dužničkih instrumenata sa suštinski različitim uvjetima između postojećeg primatelja i davatelja računovodstveno će se tretirati kao nestajanje originalne financijske obveze i priznavanje nove financijske obveze. Slično tome, značajna izmjena uvjeta postojeće financijske obveze ili dijela iste (koja je povezana ili nije povezana s financijskim teškoćama dužnika) računovodstveno će se tretirati kao nestajanje originalne financijske obveze i priznavanje nove financijske obveze.

Razlika između knjigovodstvene vrijednosti financijske obveze (ili dijela financijske obveze) nestale ili prenesene drugoj strani i plaćene naknade, uključujući svu prenesenu nenovčanu imovinu ili preuzete obveze, priznat će se u dobit ili gubitak.

Društvo primjenjuje FIFO metodu ("First-In-First-Out") za određivanje realiziranih dobitaka i gubitaka kod prestanka priznavanja.

Umanjenje vrijednosti financijske imovine

Društvo priznaje rezervacije za umanjene vrijednosti za očekivane kreditne gubitke za financijsku imovinu koja se mjeri po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit i za financijsku imovinu koja se mjeri po amortiziranom trošku. Tijekom 2018. društvo nije imalo značajno umanjene vrijednosti za očekivane gubitke za financijsku imovinu koja se mjeri po amortiziranom trošku.

Rezervacije za financijsku imovinu koja se mjeri po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit priznaju se kroz ostalu sveobuhvatnu dobit i ne umanjuju knjigovodstvenu vrijednost financijske imovine u izvještaju o financijskom položaju.

Društvo kontinuirano prati raspoložive i dostupne informacije važne za procjenu kreditnog rizika izdavatelja te svaki put u slučaju okolnosti koje upućuju na znatnu promjenu kreditnog rizika, a minimalno na datum financijskih izvještaja procjenjuje iznose rezervacija za umanjene vrijednosti od očekivanih kreditnih gubitaka.

Procjenu o iznosu rezervacija za umanjene vrijednosti od očekivanih kreditnih gubitaka Društvo izrađuje u pisanom obliku, neovisno o rezultatu procjene za potrebom promjene iznosa rezervacije te uz nju prilaže svu potrebnu dokumentaciju i podatke na temelju kojih je donesena.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

3 Značajne računovodstvene politike (nastavak)

Umanjenje vrijednosti financijske imovine (nastavak)

Ako se prilikom praćenja kreditnog rizika izdavatelja utvrdi postojanje dokaza ili okolnosti koje upućuju na umanjenje vrijednosti za očekivane kreditne gubitke (ili poništenja), Društvo je dužno u pisanom obliku izraditi procjenu umanjena vrijednosti za očekivane kreditne gubitke (ili poništenja) iz koje su vidljivi svi ulazni podaci koji su korišteni u izračunu kao i njihovi izvori.

Društvo provjerava na svaki datum izvještavanja postoje li objektivni dokazi za umanjenje vrijednosti financijske imovine koja nije klasificirana kao financijska imovina po fer vrijednosti kroz račun dobiti ili gubitka. Umanjenje vrijednosti financijske imovine provodi se ukoliko postoji objektivni dokaz da je nastupio događaj koji uzrokuje umanjenje vrijednosti nakon početnog priznavanja imovine te navedeni događaj, koji uzrokuje umanjenje vrijednosti ima utjecaj na buduće novčane tokove od imovine te se može pouzdano procijeniti.

Društvo za svu imovinu procjenjuje dokaze o umanjenju vrijednosti na pojedinačnoj osnovi. Objektivni dokaz umanjenja vrijednosti financijske imovine uključuje nepodmirenje obveza ili kašnjenje dužnika, indikacije da će dužnik ili izdavatelj ući u stečajni postupak ili ostale dostupne podatke vezane uz određenu financijsku imovinu, kao što su nepovoljne promjene u platnom položaju dužnika ili izdavatelja.

Gubitak od umanjenja vrijednosti imovine koja se vodi po amortiziranom trošku utvrđuje se kao razlika između knjigovodstvene vrijednosti financijske imovine i sadašnje vrijednosti očekivanih novčanih tokova diskontiranih originalnom efektivnom stopom te imovine. Gubici se priznaju kroz dobit ili gubitak kroz kretanja u rezervaciji za umanjenje vrijednosti.

Ukoliko naknadni događaj rezultira smanjenjem iznosa gubitka od umanjenja vrijednosti imovine koja se vodi po amortiziranom trošku, prethodno priznati gubitak od umanjenja vrijednosti se otpušta kroz dobit ili gubitak.

Netiranje financijskih instrumenata

Financijska imovina i obveze se netiraju te u izvještaju o financijskom položaju iskazuju u neto iznosu, samo u slučaju kada postoji zakonski provedivo pravo na prebijanje priznatih iznosa i postoji namjera namire na neto principu ili se realizacija imovine i podmirenje obaveza odvija istovremeno.

Prihodi i troškovi se iskazuju u neto iznosu samo ako je to dopušteno računovodstvenim standardima, ili za dobitke i gubitke nastale iz grupe sličnih transakcija.

Novac

Novac obuhvaća tekuće račune kod banaka, jamstveni polog i novac u blagajni. Novac se mjeri po amortiziranom trošku.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

3 Značajne računovodstvene politike (nastavak)

Potraživanja s osnove upravljanja mirovinskim fondovima i ostala potraživanja

Potraživanja se vode po fer vrijednosti danog iznosa, a vrednuju se po amortiziranom trošku, korištenjem efektivne kamatne stope. Potraživanja se otpisuju do njihove procijenjene nadoknadive vrijednosti putem umanjavanja vrijednosti. Potraživanja se uglavnom odnose na potraživanja za naknade za upravljanje mirovinskim fondom kojim upravlja Društvo.

Odgođeni trošak stjecanja

Odgođeni trošak stjecanja odnosi se na troškove agentskih provizija nastalih za ugovore o članstvu u obveznim mirovinskim fondovima sklopljene do studenog 2008. godine.

Troškovi pribave nastali su do trenutka stupanja na snagu Pravilnika o izmjenama i dopunama pravilnika o marketingu mirovinskih fondova (NN 129/08) kojim je propisano da društvo za upravljanje mirovinskim fondom ne smije nuditi niti isplaćivati nikakve novčane naknade niti druge povlastice radi ulaska ili prelaska članova u obvezni mirovinski fond.

Nadoknadivi iznos odgođenog troška stjecanja se procjenjuje na svaki datum izvještavanja.

Fer vrijednost

Fer vrijednost utvrđuje se kao cijena koja se može ostvariti prodajom imovine ili platiti za prijenos obveze u redovnoj transakciji između tržišnih sudionika na datum mjerenja, ili u njihovom nedostatku, cijena koja se može ostvariti na najpovoljnijem tržištu na kojem Društvo ima pristup na datum mjerenja. Fer vrijednost obveze također odražava njezin rizik neizvršenja.

Ukoliko je dostupna, Društvo mjeri fer vrijednost instrumenta koristeći kotiranu tržišnu cijenu tog instrumenta na aktivnom tržištu.

Sukladno pravilima vrednovanja koje je za mirovinske fondove propisala Agencija za domaće dužničke vrijednosne papire koristi se prosječna vagana cijena trgovanja, čime se Društvo izjednačilo s konvencijama vrednovanja koje primjenjuju mirovinski fondovi.

Tržište se smatra aktivnim ukoliko se transakcije vezane za imovinu ili obveze obavljaju dovoljno učestalo i u dovoljnom volumenu koji bi omogućio stalne informacije o cijenama.

Ukoliko kotirana cijena na aktivnom tržištu nije dostupna, Društvo koristi tehnike vrednovanja koje maksimiziraju korištenje relevantnih vidljivih ulaznih podataka te minimiziraju korištenje ulaznih podataka koji nisu vidljivi.

Društvo priznaje prijelaze između razina hijerarhije fer vrijednosti na kraju izvještajnog razdoblja tijekom kojeg se dogodila promjena.

Najprikladniji dokaz fer vrijednosti financijskog instrumenta pri početnom priznavanju je u pravilu transakcijska cijena, odnosno fer vrijednost dane ili primljene naknade. Ukoliko Društvo utvrdi da se fer vrijednost pri početnom priznavanju razlikuje od transakcijske cijene pri čemu fer vrijednost nije određena cijenom koja kotira na tržištu, za identičnu imovinu ili obvezu, niti se temelji na tehnici procjene koja koristi samo podatke sa promatranih tržišta, financijski instrument će se početno mjeriti po fer vrijednosti koja je prilagođena kako bi se razlika između fer vrijednosti pri početnom priznavanju i transakcijske cijene anulirala (poništila). Nadalje, ta razlika se priznaje u dobiti ili gubitku, proporcionalno kroz vrijeme trajanja instrumenta ali ne i nakon što se za vrednovanje iskoriste podaci s promatranog tržišta ili je transakcija završena.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

3 Značajne računovodstvene politike (nastavak)

Upisani kapital i rezerve

Upisani kapital je iskazan u kunama po nominalnoj vrijednosti.

Dobit poslovne godine se prebacuje u zadržanu dobit. Dividende se priznaju kao obveza u razdoblju u kojem su izglasane te su isplaćene iz zadržane dobiti.

Obveze prema dobavljačima i ostale obveze

Obveze prema dobavljačima i ostale obveze priznaju se po amortiziranom trošku nabave uz korištenje metode efektivne kamatne stope.

Rezervacije za obveze i troškove

Rezervacija se priznaje kad Društvo, kao posljedicu prošlog događaja, ima sadašnju zakonsku ili izvedenu obvezu koja se može pouzdano procijeniti te je vjerojatno da će biti potreban odljev resursa koji sadrže ekonomske koristi radi podmirivanja te obveze. Rezervacije se utvrđuju diskontiranjem očekivanih budućih novčanih tokova koristeći stopu prije poreza koja odražava trenutnu tržišnu procjenu vremenske vrijednosti novca i rizike specifične za tu obvezu.

Primanja zaposlenih

Doprinosi za mirovinsko osiguranje

Društvo uplaćuje doprinose u obvezne mirovinske fondove prema obveznoj, ugovornoj osnovi. Društvo nema drugih obveza plaćanja nakon uplate doprinosa. Doprinosi se prikazuju kao trošak primanja zaposlenih u dobiti i gubitku u razdoblju u kojem nastaju.

Ostala kratkoročna plaćanja

Društvo također obračunava rezervacije za neiskorištene godišnje odmore.

Dugoročno nagrađivanje zaposlenika

Shema dugoročnog nagrađivanja djelatnika uključuje trogodišnji ciklus u kojem se određeni postotak nagrade zadržava te se isplaćuje nakon tri godine ovisno o postignutim rezultatima kroz to razdoblje. Rezervacija za dugoročno nagrađivanje zaposlenih se ne diskontira.

Konsolidacija

Sukladno zahtjevima MSFI 10 Konsolidirani financijski izvještaji, Društvo na redovnoj osnovi razmatra ima li kontrolu nad značajnim aktivnostima svojih ulaganja te u kojoj je mjeri izložen varijabilnosti prinosa od ulaganja. S obzirom da Društvo mirovinskim fondovima upravlja u svojstvu agenta, nema utjecaja na financijske izvještaje Društva niti potrebe za konsolidacijom.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

3 Značajne računovodstvene politike (nastavak)
Promjene računovodstvenih politika i objavljivanja

A) Novi i dopunjeni standardi koje je Društvo usvojilo

Društvo je za svoje izvještajno razdoblje koje započinje 1. siječnja 2018. godine usvojilo sljedeće nove i dopunjene standarde koje je usvojila Europska unija i koji su relevantni za financijske izvještaje Društva:

- *MSFI 15 Prihodi od ugovora s kupcima i povezani dodaci raznim drugim standardima*
- *MSFI 9 Financijski instrumenti*

Usvajanje MSFI 15 nije imalo utjecaja na tekuće razdoblje ili bilo koje prethodno razdoblje i vjerojatno neće imati utjecaja na buduća razdoblja, dok su efekti usvajanja MSFI 9 prikazani kako slijedi:

Opis	MRS 39		Nova klasifikacija po MSFI 9	Neto vrijednost MRS 39	Neto vrijednost MSFI 9	Učinci	
				završno stanje na dan 31.12.2017.	početno stanje na dan 01.01.2018.	Ponovno vrednovanje	
	Portfelj	Kategorije mjerenja				Očekivani kreditni gubici	Ostalo
Novčana sredstva	Zajmovi i potraživanja	Amortizirani trošak	Amortizirani trošak	7.312	7.312	0	0
Potraživanja s osnove upravljanja mirovinskim fondovima	Zajmovi i potraživanja	Amortizirani trošak	Amortizirani trošak	11.772	11.772	0	0
Financijska imovina po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka	Financijska imovina po fer vrijednosti	Fer vrijednost	Fer vrijednost kroz RDG	50.135	50.135	0	0
Financijska imovina po amortiziranom trošku	Financijska imovina koja se drži do dospeljeća	Amortizirani trošak	Fer vrijednost kroz RDG	79.883	79.883	0	0
Ostala imovina	Ostalo	Amortizirani trošak	Amortizirani trošak	24.858	24.858	0	0
Ukupno imovina				173.960	173.960	0	0
Obveze s osnova upravljanja mirovinskim fondovima	Ostalo	Amortizirani trošak	Amortizirani trošak	1.652	1.652	0	0
Ostale obveze	Ostalo	Amortizirani trošak	Amortizirani trošak	7.271	7.271	0	0
Ukupno obveze				8.923	8.923	0	0

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

3 Značajne računovodstvene politike (nastavak) *Promjene računovodstvenih politika i objavljivanja*

B) Standardi i tumačenja koja još nisu usvojena

Objavljeno je nekoliko novih standarda i tumačenja koja nisu obvezna za izvještajna razdoblja koja završavaju 31. prosinca 2018. godine i koje Društvo nije ranije usvojilo. Društvo u nastavku procjenjuje utjecaj ovih novih standarda i tumačenja:

- *MSFI 16 Najmovi (na snazi za godišnja razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2019. godine, prijevremena primjena dopuštena je samo uz istodobnu primjenu MSFI-ja 15)*

Novim se standardom utvrđuju pravila priznavanja, mjerenja, prezentiranja i objave najмова. Kod svih najмова najmoprimac ostvaruje pravo na upotrebu imovine na početku najma, kao i pravo na financiranje ako se najamnina plaća u ratama. Stoga se MSFI-jem 16 ukida klasificiranje najмова na poslovne ili financijske najmove, kao što se zahtijevalo MRS-om 17, i umjesto toga se uvodi jedinstveni model računovodstva najmoprimca.

Najmoprimci će morati priznati: (a) imovinu i obveze za sve najmove s rokom dospelja duljim od 12 mjeseci, osim ako je predmetna imovina male vrijednosti; i (b) amortizaciju imovine u najmu odvojeno od kamata na obveze po najmu u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti ili gubitku. U MSFI-ju 16 u značajnoj se mjeri preuzimaju računovodstveni zahtjevi za najmodavce iz MRS-a 17. Stoga najmodavci i dalje klasificiraju svoje najmove kao poslovne ili financijske najmove te svaku od te dvije vrste najma iskazuju na drugačiji način.

Tijekom 2018. godine, Društvo je pregledalo sve ugovore o najmu Društva u svjetlu novih pravila o računovodstvu najмова u okviru MSFI-ja 16. Standard će prvenstveno utjecati na računovodstvo poslovnih najмова Društva.

Na datum izvještavanja, Društvo ima neotkazive obveze za poslovni najam u iznosu od 12.632 tisuća kuna (bilješka 25). Od tih obveza, oko 1.750 tisuća kuna odnosi se na kratkoročne najmove koji će se priznati u računu dobiti i gubitka na ravnomjernoj osnovi tijekom razdoblja najma.

Društvo očekuje da će 1. siječnja 2019. godine priznati imovinu (pravo korištenja imovine) u iznos od oko 11.092 tisuća kuna te obveze za najam u iznosu od 11.092 tisuća kuna (nakon usklađenja za prijevremene otplate i obračunate najmnine priznate na dan 31. prosinca 2018. godine).

Društvo očekuje da će neto dobit nakon oporezivanja za 2019. godinu biti veća za oko 51 tisuća kuna kao rezultat usvajanja novog standarda.

Očekuje se da će se prilagođena EBITDA koja se koristi za mjerenje rezultata segmenta povećati za oko 1.515 tisuća kuna, budući da je trošak poslovnog najma bio uključen u EBITDA-u, a amortizacija imovine (prava korištenja imovine) i trošak kamata iz najмова biti će isključeni iz EBITDA-e.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

3 Značajne računovodstvene politike (nastavak)
Promjene računovodstvenih politika i objavljivanja

B) Standardi i tumačenja koja još nisu usvojena (nastavak)

- *IFRIC 23 "Nesigurnost u pogledu tretmana poreza na dobit" (objavljen 7. lipnja 2017. i na snazi za godišnja razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2019. godine).*

MRS 12 navodi kako se obračunavaju tekući i odgođeni porezi, ali ne i kako odražavati učinke neizvjesnosti. Tumačenje pojašnjava kako primijeniti zahtjeve za priznavanje i mjerenje u MRS-u 12 kada postoji neizvjesnost u pogledu tretmana poreza na dobit.

Subjekt treba odlučiti hoće li razmotriti svaki neizvjesni porezni tretman zasebno ili zajedno s jednim ili više drugih neizvjesnih poreznih tretmana ovisno o tome koji pristup bolje predviđa rješavanje neizvjesnosti. Subjekt treba pretpostaviti da će porezna uprava provjeriti iznose koje ima pravo provjeriti i saznati sve povezane informacije prilikom izvođenja tih provjera. Ukoliko subjekt zaključi da nije vjerojatno da će porezna uprava prihvatiti neizvjesno iskazivanje poreza, učinak neizvjesnosti će se odraziti na utvrđivanje povezane oporezive dobiti ili gubitka, porezne osnovice, neiskorištenih poreznih gubitaka, neiskorištenih poreznih olakšica ili poreznih stopa, koristeći najvjerojatniji iznos ili očekivanu vrijednost, ovisno o tome za koju metodu subjekt smatra da će bolje predvidjeti rješavanje neizvjesnosti.

Učinak promjene činjenica i okolnosti ili nove informacije koje utječu na prosudbe ili procjene potrebne za tumačenje iskazat će se kao promjena računovodstvene procjene. Primjeri promjena u činjenicama i okolnostima ili nove informacije koje mogu rezultirati ponovnom procjenom prosudbe ili procjene obuhvaćaju, ali nisu ograničene na, provjere ili radnje od strane porezne uprave, promjene pravila koje je utvrdila porezna uprava ili istek prava porezne uprave na provjeru ili ponovnu provjeru iskazivanja poreza.

Društvo trenutno procjenjuje utjecaj tumačenja na financijske izvještaje.

- *Izmjene i dopune Konceptualnog okvira za financijsko izvještavanje (objavljene 29. ožujka 2018. godine i na snazi za godišnja razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2020. godine)*

Izmijenjeni konceptualni okvir uključuje novo poglavlje o mjerenju; smjernice za izvještavanje o financijskom rezultatu; poboljšane definicije i smjernice - osobito definiciju odgovornosti; i pojašnjenja u važnim područjima, kao što su uloga upravljanja, razboritosti i neizvjesnost mjerenja u financijskom izvještavanju.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

3 Značajne računovodstvene politike (nastavak)
Promjene računovodstvenih politika i objavljivanja

B) Standardi i tumačenja koja još nisu usvojena (nastavak)

- *Definicija značajnosti - Dodaci MRS-a 1 i MRS-a 8 (objavljeni 31. listopada 2018. godine i na snazi za godišnja razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2020. godine).*

Dodaci pojašnjavaju definiciju značajnosti i kako je treba primjenjivati kako bi definicija obuhvaćala smjernice koje su do sada bile sadržane drugdje u MSFI-jevima. Nadalje, poboljšana su objašnjenja uz samu definiciju. Naposljetku, dodaci osiguravaju dosljednost definicije značajnosti u svim MSFI-jevima. Informacije su značajne ako se opravdano može očekivati da će njihovo izostavljanje, pogrešno ili nejasno prikazivanje utjecati na odluke koje primarni korisnici financijskih izvještaja donose na temelju tih financijskih izvještaja, a koje pružaju financijske informacije o određenom izvještajnom subjektu. Grupa trenutno procjenjuje utjecaj dodataka na financijske izvještaje.

Osim ako gore nije drugačije navedeno, ne očekuje se da će novi standardi i tumačenja značajno utjecati na financijske izvještaje Društva.

C) Standardi i tumačenja koja su bila u primjeni do 31. prosinca 2017.:

- *MRS 39 – Financijski instrumenti: priznavanje i mjerenje*

Društvo klasificira svoju financijsku imovinu u sljedeće kategorije: krediti i potraživanja i financijska imovina u koja se drži do dospelja. Klasifikacija ovisi o svrsi za koju je financijska imovina stečena. Uprava klasificira financijsku imovinu kod početnog priznavanja i procjenjuje tu klasifikaciju na svaki datum izvještavanja.

Kredit i potraživanja

Kredit i potraživanja predstavljaju nederivativnu financijsku imovinu s fiksnim ili odredivim plaćanjem koja ne kotira na aktivnom tržištu. Iskazana je u okviru kratkotrajne imovine, osim imovine s dospeljem dužim od 12 mjeseci nakon datuma bilance. Takva se imovina klasificira kao dugotrajna imovina. Kredit i potraživanja obuhvaćaju potraživanja od kupaca, depozite, krediti, ostala potraživanja i novac i novčane ekvivalente.

Financijska imovina koja se drži do dospelja

Ovi financijski instrumenti inicijalno se priznaju po fer vrijednosti uvećanoj za troškove transakcije.

Naknadno mjerenje financijskih instrumenata u portfelju koji se drži do dospelja vrši se po amortiziranom trošku primjenom metode efektivne kamatne stope. Efekti naknadnog mjerenja odražavaju se u računu dobiti i gubitka.

Kamata zarađena na instrumentima u portfelju do dospelja obračunava se mjesečno i iskazuje u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti u okviru prihoda od kamata.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

3 Značajne računovodstvene politike (nastavak)

Promjene računovodstvenih politika i objavljivanja

C) Standardi i tumačenja koja su bila u primjeni do 31. prosinca 2017. (nastavak):

- *MRS 39 – Financijski instrumenti: priznavanje i mjerenje (nastavak)*

Računovodstveni tretman datuma trgovanja

Propisani način kupnje i prodaje financijske imovine priznaje se na datum trgovanja, odnosno na datum kad se Društvo obvezalo na kupnju financijske imovine.

Obračun na datum trgovanja odnosi se na (a) priznavanje sredstva koje se treba primiti i obveza platiti na datum trgovanja, (b) isknjižavanje sredstva koje je prodano i priznavanje potraživanja od kupca za naplatu na datum trgovanja. Općenito uzevši, kamate ne počinju teći danom trgovanja već od datuma podmirenja.

Prestanak priznavanja financijskih instrumenata

Društvo prestaje priznavati financijsku imovinu kad više ne posjeduje ugovorna prava koja sadrži financijski instrument, što je uobičajeno slučaj kada je instrument prodan.

Umanjenje vrijednosti

Na svaki datum bilance Društvo procjenjuje postoje li objektivni dokazi o umanjenju vrijednosti financijske imovine ili grupe financijskih sredstava. Vrijednost financijske imovine ili grupe financijskih sredstava je umanjena te do gubitaka od umanjenja vrijednosti dolazi ako, i samo ako, postoje objektivni dokazi umanjenja vrijednosti kao rezultat jednog ili više događaja koji su nastupili nakon početnog priznavanja imovine ('događaj nastanka gubitka') i ako taj događaj (ili događaji) nastanka gubitka ima utjecaj na procijenjene buduće novčane tokove financijske imovine ili grupe financijskih sredstava koja se može pouzdano procijeniti.

Ispravak vrijednosti provodi se kada postoje objektivni dokazi da Društvo neće moći naplatiti sva svoja potraživanja ili realizirati dužničke vrijednosnice u skladu s dogovorenim uvjetima. Iznos ispravka vrijednosti utvrđuje se kao razlika između knjigovodstvene vrijednosti i nadoknadivog iznosa potraživanja, a predstavlja sadašnju vrijednost očekivanih novčanih priljeva diskontiranih korištenjem efektivne kamatne stope. Iznosi ispravka vrijednosti iskazuju se u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

4 Korištenje prosudbi i procjena

Društvo radi procjene i pretpostavke o budućnosti. Takve računovodstvene procjene, po definiciji, će rijetko odgovarati stvarnim rezultatima. Procjene i prosudbe koje nose znatan rizik mogućih značajnih usklada knjigovodstvene vrijednosti imovine i obveza u sljedećoj poslovnoj godini, opisane su u nastavku.

Ove objave nadopunjuju bilješku o upravljanju financijskim rizicima (Bilješka 24).

Amortizacija odgođenog troška stjecanja

Uprava Društva procjenjuje očekivano razdoblje amortizacije i pripadajući trošak amortizacije za odgođene troškove stjecanja. Navedena procjena temeljena je na očekivanom vremenskom razdoblju u kojem će prosječan imatelj udjela zadržati svoja ulaganja u Fondu.

Uprava Društva na temelju podataka o članovima koji su prebacili svoja sredstva u drugi obvezni mirovinski fond (pri čemu je broj članova odlaznika nakon stupanja na snagu izmjene Pravilnika zanemariv) te prosječne starosti članova Fonda pribavljenih prodajnim kanalima i zakonskim propisima za odlazak u mirovinu, procjenjuje da je očekivano vremensko razdoblje u kojem će prosječan imatelj udjela zadržati svoja ulaganja u Fondu 30 godina (2017.: 30 godina).

Porez na dobit

Društvo je obveznik poreza na dobit u Republici Hrvatskoj. Društvo priznaje obveze za očekivana moguća porezna pitanja prilikom porezne revizije, koje se temelje na procjenama da li će nastati dodatna porezna obveza. Ukoliko se konačan porezni ishod tih poreznih pitanja razlikuje od iznosa prvobitno obračunatog, nastale razlike utjecat će na rezervacije za porez na dobit i odgođeni porez u razdoblju u kojem je nastala navedena odredba. Obračuni koji potvrđuju poreznu prijavu, mogu biti predmet pregleda i odobrenja lokalnih poreznih vlasti.

U skladu s propisima Republike Hrvatske, Porezna uprava može u bilo koje doba pregledati knjige i evidencije društava u Hrvatskoj u razdoblju od 3 godine nakon isteka godine u kojoj je porezna obveza iskazana, te može uvesti dodatne porezne obveze i kazne. Uprava nije upoznata s okolnostima koje bi mogle dovesti do potencijalnih značajnih obveza u tom pogledu.

Regulatorni zahtjevi

Agencija je ovlaštena za provođenje regulatornog nadzora nad poslovanjem Društva i može zahtijevati promjene knjigovodstvene vrijednosti imovine i obveza u skladu s odgovarajućim propisima. Uprava kontinuirano procjenjuje regulatorne zahtjeve i osigurava da Društvo posluje u skladu s odgovarajućim propisima.

Potencijalne obveze u ime Mirovinskog fonda

Uprava kontinuirano razmatra ukoliko potencijalne obveze mogu nastati zbog toga što obvezni mirovinski fond ne bi bio u mogućnosti realizirati minimalni prinos garantiran članovima mirovinskog fonda. Temeljem trenutnih projekcija, Uprava je zaključila da je vjerojatnost neostvarivanja minimalnog garantiranog prinosa članovima obveznih mirovinskih fondova mala.

Umanjenje vrijednosti potraživanja od fondova i ostala potraživanja

Potraživanja od fondova i ostalih potraživanja procjenjuju se na svaki datum izvještavanja da bi se vidjelo postoje li naznake umanjenja vrijednosti, na osnovi procjene vjerojatnosti da će se nadoknaditi knjigovodstvena vrijednost imovine. Svako se potraživanje zasebno procjenjuje na osnovi očekivanog datuma i iznosa naplate te eventualnih instrumenata osiguranja. Uprava smatra da iskazani iznosi potraživanja od fondova i ostalih potraživanja na datum izvještavanja aproksimiraju njihovu nadoknadivu vrijednost.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)**5 Prihodi od upravljanja fondovima**

	2017. '000 kn	2018. '000 kn
Naknada od uplaćenih doprinosa	10.935	14.490
Naknada za upravljanje Fondovima	133.256	148.121
Naknada za izlaz	1	5
	<u>144.192</u>	<u>162.616</u>

Naknada za upravljanje Fondovima

Društvo ima pravo na naknadu za upravljanje obveznim mirovinskim fondovima, u iznosu od 0,363% godišnje (2017.: 0,39%), obračunatu na osnovu ukupne imovine fonda umanjene za iznos obveza Fonda s osnove ulaganja.

Za otvorene dobrovoljne mirovinske fondove naknada za upravljanje je tijekom godine iznosila:

Fond:	2017.	2018.
AZ Profit	2,00%	2,00%
AZ Benefit	1,50%	1,50%

Naknada se obračunava dnevno, a naplaćuje mjesečno.

Naknada od uplaćenih doprinosa

Društvo za upravljanje ima pravo na naknadu od uplaćenih doprinosa. Za obvezne mirovinske fondova ona iznosi najviše 0,7% od doprinosa pojedinog člana uplaćenih u Mirovinski fond. U prve dvije godine članstva ova naknada zaračunava se pojedinom članu u iznosu od najviše 0,7% od navedene osnovice. Za svaku iduću godinu članstva pojedinog člana naknada se smanjuje za 0,05 postotnih poena. Najniža naknada od uplaćenih doprinosa ne može biti niža od 0,5% od uplaćenih doprinosa. Naknada se direktno umanjuje od doprinosa uplaćenih od strane članova. Budući da se naknada direktno umanjuje od doprinosa uplaćenih dnevno od strane članova Mirovinskog fonda i prenosi Društvu od strane Središnjeg registra osiguranika ("REGOS"), naknada se ne priznaje kao rashod Mirovinskog fonda, te su doprinosi uplaćeni od strane članova prikazani u financijskim izvještajima Mirovinskog fonda u iznosu umanjenom za naknadu od uplaćenih doprinosa.

U otvorenim dobrovoljnim mirovinskim fondovima, AZ Profit i AZ Benefit, ona može biti fiksna ili postotna. Fiksna naknada od uplaćenih doprinosa iznosi 1.250 kuna (2017.: 1.250 kuna) po svakom novom članu za čitavo razdoblje članstva u Mirovinskim fondovima. Naknada se odbija od direktnih uplata članova u Mirovinski fond. Naknada se ne naplaćuje u slučaju prelazaka članova iz fonda u fond koji su pod zajedničkim upravljanjem Društva.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Postotna ulazna naknada se naplaćuje od svake uplate u fond, do iznosa od najviše 300,00 kn godišnje, a određuje se u postotku koji je utvrđen ukupnim uplatama na račun člana fonda. Naknade se nisu mijenjale tijekom tekuće niti prethodne godine te se računaju prema sljedećoj tablici:

Postotak naknade na uplaćeni iznos	Iznos ukupnih uplata na osobnom računu	
%	od kn	do kn
7,00%	-	6.000
6,00%	6.000,01	12.000
5,00%	12.000,01	18.000
4,00%	18.000,01	24.000
3,00%	24.000,01	30.000
2,00%	30.000,01	36.000
1,00%	36.000,01	40.000
0,00%	40.000,01	i više

Prve uplate raspoređuju se na naknade od uplaćenih doprinosa i priznaju kao obveza prema Društvu te se prenose Društvu mjesečno. Naknade se ne priznaju kao prihod ni rashod u financijskim izvještajima Mirovinskih fondova, te su uplate od strane članova prikazane u iznosu umanjenom za naknadu od uplaćenih doprinosa.

Društvo priznaje naknadu od uplaćenih doprinosa od članova koji su pristupili određenom otvorenom dobrovoljnom Mirovinskom fondu putem mreže agenata kada je ova naknada uplaćena u cijelosti, budući da u tom momentu nastaje obveza Društva prema agentu za pribavu članova, te se priznaje odgovarajući iznos troška za usluge agenata. Na dan 31. prosinca 2018. godine Društvo je odgodilo priznavanje 13.113 tisuća kuna na ime prihoda od ovih naknada (31. prosinca 2017. godine: nije imalo)

Naknada za izlaz

Društvo također ima pravo na naknadu za izlaz koja se obračunava članu prilikom izlaska iz Mirovinskog fonda. Ova naknada se obračunava na iznos na osobnom računu člana i odbija od iznosa na osobnom računu člana Mirovinskog fonda. Naknada se računa kako slijedi:

Za obvezne mirovinske fondove:

<i>Datum izlaza</i>	2017. Naknada za izlaz	2018. Naknada za izlaz
Prva godina članstva	0,8%	0,8%
Druga godina članstva	0,4%	0,4%
Treća godina članstva	0,2%	0,2%
Izlaz u narednim godinama članstva	nula	nula

Naknada za izlaz iz dobrovoljnih mirovinskih fondova naplaćuje se u svim slučajevima isplaćivanja imovine, osim u slučaju prijenosa sredstava na mirovinsko osiguravajuće društvo ili radi prelaska članova u drugi dobrovoljni mirovinski fond kojim upravlja Društvo. Naknada za izlaz se obračunava u iznosu od najviše 10% od ukupnog iznosa imovine na osobnom računu člana. Budući da se naknada direktno umanjuje od prebačenog iznosa s računa člana Društvu, ne priznaje se kao rashod Mirovinskog fonda.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)**6 Rashodi od upravljanja fondovima**

	2017. ‘000 kn	2018. ‘000 kn
Troškovi marketinga	864	2.069
Troškovi agenata prodaje	1.274	16.761
<i>Ostali troškovi od upravljanja fondom</i>		
Troškovi komunikacije s članovima	184	837
Troškovi naknade Agenciji	10.214	12.387
Troškovi REGOS-a	19.642	20.158
Ostali troškovi	772	1.896
	30.812	35.278
	32.950	54.108

Troškovi REGOS-a uključuju naknade obračunate za usluge raspoređivanja članova i prijenos njihovih doprinosa u obvezne mirovinske fondove i između obveznih fondova. Troškovi REGOS-a također uključuju 2,5 kune po članu mjesečno.

Troškovi Agencije uključuju naknadu obračunatu na ukupnu imovinu obveznog mirovinskog fonda u iznosu od 0,33 ‰ godišnje (2017.: 0,33‰), te na ukupnu imovinu dobrovoljnog mirovinskog fonda u iznosu od 0,2 ‰ godišnje (2017.: 0,20 ‰). Trošak naknade snosi Društvo i ne naplaćuje se od imovine Mirovinskih fondova. Naknada se obračunava dnevno i naplaćuje mjesečno.

Društvo ima obvezu plaćanja naknade vanjskim suradnicima za usluge prodaje. Vanjski suradnici tijekom 2018. godine bili su Zagrebačka banka d.d. Zagreb i Allianz Zagreb d.d. Iznos od 17 milijuna kuna troškova agenata prodaje uključuje i 13 milijuna kuna koje se odnose na ugovor o zastupanju sa Zagrebačkom bankom koji je potpisan u prosincu 2015. godine. Društvo će plaćati Zagrebačkoj banci naknadu u visini od 50% naknade za upravljanje koju Društvo sukladno Statutu i Prospektu fonda obračuna i naplati iz imovine otvorenih dobrovoljnih fondova, a određuje se na temelju stanja udjela osoba koji su članovi u nekom od otvorenih dobrovoljnih mirovinskih fondova pod upravljanjem Društva, za cijelo vrijeme trajanja njihovog članstva, a učlanjeni su posredstvom Zagrebačke banke. Obveza po navedenom ugovoru prikazana je unutar Obveza za pribavu (Bilješka 20).

Troškovi agenata prodaje odnose se na naknade plaćene vanjskim agentima za usluge pribave novih članova. Ti troškovi se priznaju kao trošak prilikom uplate naknade od ukupnih doprinosa (Bilješka 5).

Troškovi komunikacije s članovima uključuju troškove izvještavanja članova, call centra, poklona klijentima i sličnih troškova vezanih uz komunikaciju s klijentima.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)**7 Rashodi od poslovanja Društva**

	2017. ‘000 kn	2018. ‘000 kn
Materijalni troškovi	182	62
Troškovi osoblja	11.158	12.265
Ostali troškovi poslovanja:		
Troškovi najma	1.379	1.255
IT troškovi	2.175	2.083
Troškovi održavanja prostora i ostali režijski troškovi	191	180
Premije osiguranja i bankarske usluge	120	193
Računovodstvene, revizijske i ostale intelektualne usluge	549	684
Telekomunikacijske i poštanske usluge	183	228
Pravni i sudski troškovi	126	164
Ostali troškovi	1.013	1.305
	5.736	6.092
	17.076	18.419

Troškovi osoblja uključuju 1.491 tisuću kuna (2017.: 1.263 tisuća kuna) definiranih doprinosa za mirovinsko osiguranje od kojih je dio obračunat ili uplaćen u sustav generacijske solidarnosti, a dio uplaćen ili obračunat za plaćanje obveznim mirovinskim fondovima. Doprinosi su obračunati kao postotak od bruto plaće djelatnika. Krajem godine Društvo je zapošljavalo 42 djelatnika (2017.: 24 djelatnika). Na dan 31. prosinca 2018. troškovi osoblja uključuju 444 tisuće kuna rezervacija za neiskorištene godišnje odmore (2017.: 332 tisuća kuna).

Također, troškovi osoblja uključuju 2.117 tisuća kuna (2017.: 2.177 tisuća kuna) otpremnina i bonusa plaćenih ili obračunatih za isplatu djelatnicima. Bonusi i nagrade članovima nadzornog odbora nisu isplaćivani. Ukupan iznos varijabilnih bonusa i nagrada isplaćenih u 2018. godini iznosi 1.899 tisuća kuna (2017.: 8.248 tisuća kuna) odnosi se na 23 korisnika (2017.: 24 korisnika). Članovima Uprave isplaćeno je 601 tisuća kuna (2017.: 6.781 tisuća kuna), radnicima Društva čiji rad može imati materijalni utjecaj na profil rizičnosti Društva ili Fonda isplaćeno je 713 tisuća kuna (2017.: 907 tisuća kuna).

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Troškovi osoblja sastoje se od:

	2017. ‘000 kn	2018. ‘000 kn
Bonus i otpremnine	2.177	2.117
Neto plaća	4.326	5.227
Doprinosi iz plaća	1.263	1.491
Doprinosi na plaće	1.199	1.296
Porezi i prirezi	1.509	1.513
Ostalo	684	621
	<u>11.158</u>	<u>12.265</u>

Društvo je u tijekom godine isplatilo radnicima mirovinskog društva slijedeće iznose:

	Fiksni primici				Varijabilni primici			
	Broj korisnika	Ukupno	U novcu	U naravi	Broj korisnika	Ukupno	U novcu	U naravi
Ukupno	47	9.512	9.249	263	23	1.899	1.899	0
<i>od toga:</i>								
Članovi Uprave	4	2.715	2.596	119	2	601	601	0
Članovi Nadzornog odbora	0	0	0	0	0	0	0	0
Radnici čiji rad može imati materijalni utjecaj na profil rizičnosti mirovinskog društva ili mirovinskog fonda	23	3.514	3.449	65	11	713	713	0
Ostali zaposlenici	20	3.283	3.204	79	10	585	585	0

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)**8 Neto financijski rezultat**

	2017. '000 kn	2018. '000 kn
Neto prihod od kamata		
Prihodi od kamata od dužničkih vrijednosnih papira	1.503	466
Prihodi od kamata po žiro računima	3	6
	<u>1.506</u>	<u>472</u>
Ostali financijski prihodi i rashodi		
Neto nerealizirani dobiti od instrumenata po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka - dužničke vrijednosnice	47	125
Neto realizirani gubici od instrumenata po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka - dužničke vrijednosnice	-314	-25
Umanjenje vrijednosti za očekivane kreditne gubitke izdavatelja	0	-5
	<u>-267</u>	<u>95</u>
	<u>1.239</u>	<u>567</u>

9 Ostali prihodi i rashodi

	2017. '000 kn	2018. '000 kn
Prihodi od prodaje ostale imovine	282	51
Prihodi od ukidanja obračunatih troškova	125	169
Amortizacija	-396	-558
	<u>11</u>	<u>-338</u>

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)**10 Porez na dobit*****Trošak poreza na dobit priznat u računu dobiti i gubitka***

	2017. '000 kn	2018. '000 kn
Trošak tekućeg poreza na dobit	-17.155	-16.441
Odgođeni porezni trošak prenesen spajanjem	0	-2.672
Odgođeni porezni trošak	-17	2.845
Ukupan trošak poreza na dobit	-17.172	-16.268

Usklađenje računovodstvene dobiti i poreza na dobit

Tabela u nastavku prikazuje usklađenje između računovodstvenog dobitka i troška poreza na dobit:

	2017. '000 kn	2018. '000 kn
Dobit prije oporezivanja	95.416	90.317
Porez po stopi od 18% (2017.: 18%)	-17.175	-16.257
Porezno nepriznati rashodi (po stopi od 18%)	-21	-33
Porezne olakšice (po stopi od 18%)	24	22
Porez na dobit	-17.172	-16.268
Efektivna porezna stopa	18,00%	-18,01%
Obveza za porez na dobit		
Obveze za porez na dobit	1.854	1.086

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

11 Novac

	31. prosinca 2017. '000 kn	31. prosinca 2018. '000 kn
Novčani računi u kunama	7.054	24.327
Gotovina u blagajni	1	2
Jamstveni polog u novcu	257	3.887
	<u>7.312</u>	<u>28.216</u>

12 Financijska imovina

a) Dugotrajna financijska imovina

Financijska imovina po amortiziranom trošku

Trezorski zapisi denominirani u kunama

31. prosinca 2017. '000 kn	31. prosinca 2018. '000 kn
79.883	0

b) Kratkotrajna financijska imovina

Financijska imovina po fer vrijednosti kroz dobit ili gubitak – dužničke vrijednosnice

Obveznica, Ministarstva financija Republike Hrvatske, srpanj 2021.

Obveznica, Ministarstva financija Republike Hrvatske, veljača 2022.

Obveznica, Ministarstva financija Republike Hrvatske, prosinac 2026.

Obveznica, Ministarstva financija Republike Hrvatske, srpanj 2018.

Trezorski zapisi denominirani u kunama, ne kotiraju, nisu listani

Trezorski zapisi Ministarstva financija Republike Hrvatske, veljača 2018.

Trezorski zapisi Ministarstva financija Republike Hrvatske, lipanj 2018.

Trezorski zapis Ministarstva financija Republike Hrvatske, prosinac 2018.

Trezorski zapisi Ministarstva financija Republike Hrvatske, veljača 2019.

Trezorski zapisi Ministarstva financija Republike Hrvatske, lipanj 2019.

Trezorski zapis Ministarstva financija Republike Hrvatske, kolovoz 2019.

Trezorski zapisi Ministarstva financija Republike Hrvatske, studeni 2019.

Trezorski zapis Ministarstva financija Republike Hrvatske, prosinac 2019.

31. prosinca 2017. '000 kn	31. prosinca 2018. '000 kn
0	3.210
0	5.287
5.820	5.910
7.360	0
15.994	0
4.990	0
15.971	0
0	55.993
0	9.996
0	5.997
0	35.971
0	22.981
<u>50.135</u>	<u>145.345</u>

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Na dan 31. prosinca 2018. godine jamstveni polog u ukupnom iznosu od 83.850 tisuća kuna (2017.: 80.140 tisuća kuna) sastoji se od plasmana u trezorske zapise Ministarstva financija u iznosu od 79.963 tisuće kuna (2017.: 79.883 tisuće kuna), te od sredstva na novčanom računu kod OTP banke d.d. , depozitara obveznih mirovinskih fondova u iznosu od 3.887 tisuća kuna (2017.: 257 tisuće kuna) prikazanim u sklopu bilješke 11 Novac. U skladu sa Zakonom o obveznim mirovinskim fondovima, jamstveni polog se izdvaja u iznosu od 1 milijun kuna za prvih 50.000 članova te dodatnih 1 milijun kuna za svakih 10.000 novih članova. Jamstveni polog može se koristiti za pokriće neostvarenog zajamčenog prinosa članovima obveznih mirovinskih fondova. Sredstva jamstvenog pologa se ne mogu založiti niti ta sredstva ulaze u stečajnu masu Društva ili Depozitara. O svakom povećanju ili smanjenju jamstvenog pologa potrebno je obavijestiti Agenciju.

Društvo određuje financijsku imovinu i obveze po fer vrijednosti u računu dobiti i gubitka jer upravlja ovom skupinom financijske imovine i mjeri njezinu učinkovitost na bazi fer vrijednosti u skladu s dokumentiranom strategijom ulaganja, te Uprava interno prati informacije o ovoj skupini financijske imovine. Društvo ulaže slobodna novčana sredstva u dužničke vrijednosnice i koristi ih tijekom godine prvenstveno za plaćanje dividende vlasnicima.

13 Potraživanja s osnove upravljanja mirovinskim fondovima

	31. prosinca 2017. ‘000 kn	31. prosinca 2018. ‘000 kn
Potraživanja od mirovinskih fondova za naknadu za upravljanje	11.772	15.506
Potraživanja od mirovinskih fondova za ulaznu naknadu	0	1.027
	<u>11.772</u>	<u>16.533</u>

14 Potraživanja od državnih jedinica i drugih institucija

	31. prosinca 2017. ‘000 kn	31. prosinca 2018. ‘000 kn
Potraživanja za porez i prirez po godišnjem obračunu plaća, te za naknade s osnove bolovanja	1	0
	<u>1</u>	<u>0</u>

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

15 Odgođena porezna imovina

Promjene privremenih razlika i dijelova odgođene porezne imovine prikazane su kako slijedi:

	31. prosinca 2017. ‘000 kn	31. prosinca 2018. ‘000 kn	Priznato u dobiti i gubitku 2017. ‘000 kn	Efekt pripajanja (Bilješka 26) 2018. ‘000 kn	Priznato u dobiti i gubitku 2018. ‘000 kn
Obračunati troškovi i rezervacije	536	3.381	-17	2.672	173
Odgođena porezna imovina	536	3.381	-17	2.672	173

Očekuje se da će se svi iznosi odgođene porezne imovine nadoknaditi u razdoblju od 12 mjeseci.

16 Nekretnine, postrojenja i oprema

Oprema

	2017. ‘000 kn	2018. ‘000 kn
Nabavna vrijednost		
Na dan 1. siječnja	4.578	2.197
Efekt pripajanja (Bilješka 26)	-	906
Povećanja	195	348
Smanjenja	-2.576	-477
Na dan 31. prosinca	2.197	2.974
Akumulirana amortizacija		
Na dan 1. siječnja	4.129	1.728
Trošak za godinu	167	168
Efekt pripajanja (Bilješka 26)	-	660
Smanjenje	-2.568	-365
Na dan 31. prosinca	1.728	2.191
Neto knjigovodstvena vrijednost		
Na dan 1. siječnja	449	469
Na dan 31. prosinca	469	783

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

17 Nematerijalna imovina

	Stečeni članovi	Ostala nematerijalna imovina	Ukupno	Stečeni članovi	Ostala nematerijalna imovina	Ukupno
	'000 kn	'000 kn	2017. '000 kn	'000 kn	'000 kn	2018. '000 kn
Nabavna vrijednost						
Na dan 1. siječnja	2.878	755	3.633	2.878	1.606	4.484
Efekt pripajanja (Bilješka 26)	0	0	0	0	1.390	1.390
Povećanja	0	1145	1145	0	605	605
Smanjenja	0	-294	-294	0	0	0
Na dan 31. prosinca	2.878	1606	4.484	2.878	3.601	6.479
Akumulirana amortizacija						
Na dan 1. siječnja	1.711	638	2.349	1.784	499	2.283
Efekt pripajanja (Bilješka 26)	0	0	0	0	335	335
Trošak za godinu	73	156	229	73	317	390
Smanjenje	0	-295	-295	0	0	0
Na dan 31. prosinca	1.784	499	2.283	1.857	1.151	3.008
Neto knjigovodstvena vrijednost						
Na dan 1. siječnja	1.167	117	1.284	1.094	1.107	2.201
Na dan 31. prosinca	1.094	1107	2.201	1.021	2.450	3.471

18 Ostala imovina

	31. prosinca 2017. '000 kn	31. prosinca 2018. '000 kn
Odgođene naknade za prikupljanje članova obveznih mirovinskih fondova	24.858	23.583

Odgođene naknade za prikupljanje članova

	31. prosinca 2017. '000 kn	31. prosinca 2018. '000 kn
Na dan 1. siječnja	26.132	24.858
Iskazano na teret dobiti i gubitka:		
- Amortizacija naknada	-1.274	-1.275
	24.858	23.583

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

19 Upisani kapital

	31. prosinca 2017. ‘000 kn	31. prosinca 2018. ‘000 kn
Upisani kapital	90.000	105.000
	<u>90.000</u>	<u>105.000</u>

Statusnom promjenom pripajanja Društvo je 3. rujna 2018. godine povećalo upisani kapital za 15 milijuna kuna sa 90 mil kuna na 105 mil kuna (Bilješka 26). Allianz ZB d.o.o. društvo za upravljanje obveznim i dobrovoljnim mirovinskim fondovima osnovano je kao društvo s ograničenom odgovornošću sa sjedištem u Zagrebu, Republika Hrvatska. Njegovi vlasnici na kraju godine su kako slijedi:

	31. prosinca 2017. Udio	31. prosinca 2018. Udio
Allianz New Europe Holding GmbH, Austrija	51%	51%
Zagrebačka banka d.d., Republika Hrvatska	49%	49%
	<u>100%</u>	<u>100%</u>

Krajnje matično društvo je Allianz SE Njemačka. Statusnom promjenom pripajanja omjer vlasništva Društva se nije mijenjao.

Isplata dobiti

U ožujku 2018. godine donesena je odluka o raspodijeli dobiti Društva na način da se cijela dobit isplaćuje vlasnicima kao dividenda. Dobit za 2017. godinu isplaćena je u tri dijela u razdoblju od svibnja do prosinca 2018. godine. Uprava će predložiti isplatu dobiti za 2018. godinu u iznosu 74.049 tisuća kuna koja zajedno sa prenesenom dobiti u iznosu 7.208 tisuća kuna u postupku statusne promjene pripajanja iznosi 81.257 tisuće kuna.

20 Obveze s osnova upravljanja mirovinskim fondovima

	31. prosinca 2017. ‘000 kn	31. prosinca 2018. ‘000 kn
Obveze za Regos	1.652	1.711
Obveze za pribavu članova dobrovoljnih mirovinskih fondova	0	9.507
Ostale obveze s osnove upravljanja mirovinskim fondovima	0	164
	<u>1.652</u>	<u>11.382</u>

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

21 Ostale obveze

	31. prosinca 2017. '000 kn	31. prosinca 2018. '000 kn
Obveze prema Agenciji	999	1.106
Obveze za obračunate administrativne i ostale troškove upravljanja fondovima	494	1.536
Obveze za plaće djelatnika	693	1.049
Obveze za PDV	50	0
Obveza za porez na dobit	1.854	1.086
Odgođene ulazne naknade	0	13.395
Rezerviranja za bonuse i otpremnine	2.849	5.057
Rezerviranja za neiskorištene godišnje odmore	332	444
	<u>7.271</u>	<u>23.673</u>

	Rezervacije za bonuse i otpremnine '000 kn	Rezervacije za neiskorištene godišnje odmore '000 kn	Ukupno '000 kn
Stanje 1. siječnja 2017.	8.920	250	9.170
Iskorištene rezervacije	-8.248	-250	-8.498
Neto trošak	<u>2.177</u>	<u>332</u>	<u>2.509</u>
Stanje 31. prosinca 2017.	<u>2.849</u>	<u>332</u>	<u>3.181</u>
Stanje 1. siječnja 2018.	2.849	332	3.181
Iskorištene rezervacije	-1.899	-332	-2.231
Efekt pripajanja (Bilješka 26)	1.990	444	2.434
Neto trošak (bilješka 7)	<u>2.117</u>	<u>-</u>	<u>2.117</u>
Stanje 31. prosinca 2018.	<u>5.057</u>	<u>444</u>	<u>5.501</u>

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Povećanje i smanjenje rezervacija za bonuse i neiskorištene godišnje odmore priznato je kroz dobit ili gubitak u sklopu Troškova osoblja unutar „Rashodi od poslovanja društva“.

Analiza ukupnih rezerviranja:

	31. prosinca 2017. ‘000 kn	31. prosinca 2018. ‘000 kn
Dugoročna (Rezervacije za bonuse)	226	262
Kratkoročna	2.955	5.239
	3.181	5.501

Očekuje se da će rezerviranje za bonuse i otpremnine u iznosu od 5.239 tisuća kuna biti iskorištene tijekom 2019. godine, a 262 tisuća kuna tijekom 2020. i 2021. godine.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)**22 Upravljanje financijskim rizikom**

Aktivnosti koje Društvo obavlja izlažu ga raznim financijskim rizicima: tržišnom riziku (uključuje tečajni rizik, rizik promjene kamatnih stopa te cjenovni rizik), kreditnom riziku i riziku likvidnosti.

(a) Kreditni rizik

Kreditni rizik je rizik prestanka otplaćivanja obveze ili potencijalne obveze druge strane s kojom je Društvo izvršilo transakciju. Kreditni rizik nastaje na sljedećoj imovini: novac, depoziti kod banaka, dužnički vrijednosni papiri, kao i izloženost prema Mirovinskom fondu. Što se tiče banaka, Društvo ulaže samo u veće hrvatske banke koje su u većinskom vlasništvu velikih europskih financijskih institucija. Kontinuirano se prati rizik da li se stranke vezane za instrumente trgovanja pridržavaju ispunjavanja svojih obveza. Prilikom praćenja izloženosti kreditnom riziku, uzimaju se u obzir dužničke vrijednosnice i kolebljivost fer vrijednosti tih instrumenata.

Na dan izvještavanja kreditni rizik Društva odnosi se na:

	31. prosinca 2017. ‘000 kn	31. prosinca 2018. ‘000 kn
Zagrebačka banka d.d., Zagreb	7.054	24.327
OTP banka d.d., Zadar	257	3.887
Republika Hrvatska	130.019	145.345
Potraživanja od Mirovinskog fonda	11.772	16.533
	149.102	190.092

Od navedenih izloženosti, na 31. prosinca 2018. samo izloženosti Republici Hrvatskoj te Zagrebačkoj banci d.d. imaju rejting prema Standard & Poor's-u i to oboje BB+ (31. prosinca 2017.: BB oboje).

Društvo nema dospjele nenaplaćene imovine, dok je od ukupne imovine sukladno MSFI 9 umanjena vrijednost za očekivane kreditne gubitke novčanih sredstava koji se vode po amortiziranom trošku u iznosu od 5 tisuća kuna.

Maksimalna izloženost kreditnom riziku prikazana je u nastavku:

	31. prosinca 2017. ‘000 kn	31. prosinca 2018. ‘000 kn
Financijska imovina po fer vrijednosti kroz dobit ili gubitak	50.135	145.345
Financijska imovina po amortiziranom trošku	79.883	0
Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja	11.773	16.533
Novac	7.312	28.216
	149.103	190.094

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)**22 Upravljanje financijskim rizikom (nastavak)***(b) Tržišni rizik**(i) Kamatni rizik*

Većina financijske imovine Društva je kamatonosna, dok se na financijske obveze Društva ne obračunava kamata. Budući da Društvo ulaže u dužničke vrijednosnice po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka, njegovi novčani tokovi rezultat su do određene mjere izloženosti kamatnom riziku.

Duracija portfelja dužničkih vrijednosnih papira iznosila je 0,92 (2017.: 1,34) što znači da ukoliko bi došlo do rasta kamatnih stopa za 1 postotni bod (isti rast kamatnih stopa za sva dospijeća), tada bi se vrijednost dužničkih vrijednosnih papira smanjila za 0,92% (2017.: 1,34%). Kako je na 31. prosinca 2017. vrijednost imovine tog portfelja iznosila 145.345 tisuća kuna (2017.: 50.135 tisuću kuna), tada bi smanjenje vrijednosti iznosilo 1.341 tisuće kuna (2017.: 672 tisuća kuna).

Na dan 31. prosinca 2018. godine, kada bi kamatne stope na depozite kod banaka bile 1 postotni bod više/nije, a pod pretpostavkom nepromijenjenosti ostalih varijabli, dobit prije oporezivanja bila bi nula kuna niža/viša (2017.: nula kuna), uglavnom kao rezultat višeg/n nižeg prihoda od kamata na depozite kod banaka s promjenjivom stopom.

	2017. %	2018. %
Efektivne kamatne stope		
Financijska imovina po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka	0,48	0,19
Zajmovi i potraživanja	0,37	-

(ii) Tečajni rizik

Društvu je dozvoljeno ulaganje u financijske instrumente te izvršavati transakcije denominirane u valutama koje nisu njegova funkcionalna valuta. Sukladno tome, Društvo je izloženo riziku da se relativan odnos njegove funkcionalne valute i drugih stranih valuta može promijeniti, što će imati obrnuti utjecaj na vrijednost toga dijela imovine i obveza Društva koji je denominiran u stranoj valuti. Društvo ne koristi derivativne instrumente za aktivnu zaštitu od izloženosti valutnom riziku.

Na dan 31. prosinca 2018., 100% ukupne imovine i 99,75% ukupnih obveza Društva je bilo denominirano u kunama (31. prosinca 2017.: 100% ukupne imovine i 99,91% ukupnih obveza). Sukladno tome, bilo kakva promjena tečaja (HRK/EUR) bi imala minimalan utjecaj na ukupnu imovinu Društva.

(iii) Cjenovni rizik

Cjenovni rizik je rizik da će se vrijednost instrumenta mijenjati kao rezultat promjena tržišnih cijena, bilo da su iste uzrokovane faktorima specifičnim za određeno ulaganje, njegovog izdavatelja ili faktore koji utječu na sve instrumente kojima se trguje na tržištu.

Obzirom na strukturu portfelja, Društvo nije bilo izloženo značajnom cjenovnom riziku na datum izvještavanja.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)**22 Upravljanje financijskim rizikom (nastavak)***(c) Rizik likvidnosti*

Rizik likvidnosti je rizik da će Društvo naići na poteškoće u pronalaženju sredstava za podmirenje dospjelih obveza. Društvo nije značajno izloženo riziku likvidnosti. Na datum izvještavanja kratkotrajna imovina Društva veća je od kratkoročnih obveza Društva te prema procjeni Društva ne postoji rizik da Društvo neće biti u mogućnosti podmiriti svoje kratkoročne obveze. Uprava redovito prati razinu dostupnosti izvora novčanih sredstava.

Preostala ročnost obveza Društva prikazana je u nastavku:

	Do 1 mjesec	1-3 mjeseca	3-12 mjeseci	Od 1 do 5 godina	Preko 5 godina	Ukupno
	'000 kn	'000 kn	'000 kn	'000 kn	'000 kn	'000 kn
31. prosinca 2018.						
Obveze prema dobavljačima i ostale obveze	14.907	1.252	0	0	0	16.159
	=====	=====	=====	=====	=====	=====
	Do 1 mjesec	1-3 mjeseca	3-12 mjeseci	Od 1 do 5 godina	Preko 5 godina	Ukupno
	'000 kn	'000 kn	'000 kn	'000 kn	'000 kn	'000 kn
31. prosinca 2017.						
Obveze prema dobavljačima i ostale obveze	3.888	0	0	0	0	3.888
Obveze za porez na dobit	0	1.854	0	0	0	1.854
	=====	=====	=====	=====	=====	=====

(d) Upravljanje kapitalom

Ciljevi Društva prilikom upravljanja kapitalom su očuvanje sposobnosti Društva da nastavi poslovanje pod pretpostavkom vremenske neograničenosti kako bi omogućilo povrat ulaganja vlasnicima i dobit drugim zainteresiranim strankama te da održi optimalnu strukturu kapitala kako bi umanjilo trošak kapitala.

Kako bi održalo ili uskladilo strukturu kapitala, Društvo može mijenjati iznos dividendi koje se isplaćuju vlasnicima, izvršiti povrat kapitala vlasnicima, povećati temeljni kapital ili prodati imovinu kako bi smanjila zaduženost.

Sukladno zakonskoj regulativi Društvo je obvezno održavati kapital mirovinskog društva u iznosu većem od 55 milijuna kuna. Društvo je tijekom godine udovoljavalo zakonskim zahtjevima.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)**23 Fer vrijednost***(e) Procjena fer vrijednosti*

Fer vrijednost predstavlja iznos za koji se neka imovina može razmijeniti ili obveza izmiriti između obaviještenih i voljnih stranaka u uobičajenim tržišnim uvjetima.

Dio financijskih instrumenata Društva se vodi po fer vrijednosti na datum izvještavanja. Fer vrijednost financijskog instrumenta se obično može pouzdano odrediti unutar razumnog raspona procjena. Za određene druge financijske instrumente, uključujući depozite kod banaka, potraživanja od Mirovinskog fonda i ostala potraživanja te obveze i obračunate troškove knjigovodstvena vrijednost približno je jednaka fer vrijednosti zbog neposrednog ili kratkoročnog dospijanja ovih financijskih instrumenata.

Prilikom izračuna fer vrijednosti Fond uzima u obzir MSFI pravila hijerarhije fer vrijednosti koja odražavaju značajnost ulaznih podataka korištenih u procesu vrednovanja. Svaki instrument se individualno detaljno procjenjuje. Razine hijerarhije fer vrijednosti se određuju na temelju najniže razine ulaznih podataka značajnih za određivanje fer vrijednosti instrumenta. Društvo koristi sljedeću hijerarhiju mjerenja fer vrijednosti koja reflektira značajnost inputa korištenih prilikom mjerenja fer vrijednosti:

Razina 1: Fer vrijednost financijskih instrumenata temelji se na njihovim kotiranim tržišnim cijenama dostupnim na aktivnom tržištu.

Razina 2: Fer vrijednost financijskih instrumenata procjenjuje se primjenom tehnika procjene na temelju mjerljivih inputa. Ova kategorija uključuje usporedbu fer vrijednosti drugog instrumenta koji je suštinski isti, tehnike diskontiranih novčanih tokova, ili bilo koju drugu tehniku procjene koja omogućava pouzdanu procjenu cijena dobivenih u stvarnim tržišnim transakcijama.

Razina 3: Fer vrijednost financijskih instrumenata procjenjuje se primjenom tehnika procjene koje se ne temelje na mjerljivim inputima.

Na dan 31. prosinca 2018. godine, knjigovodstvena vrijednost financijske imovine klasificirane po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka čija se fer vrijednost mogla izmjeriti na temelju trgovanja i rezultirajućih kotiranih cijena iznosila je 8.497 tisuća kuna (2018.: 13.180 tisuća kuna) u razini 1, te 136.848 tisuća kuna u razini 2 (2017.: 36.955 tisuća kuna), a odnosi se na dužničke vrijednosnice.

	31. prosinca 2017.		31. prosinca 2018.	
	Knjigovodstvena vrijednost	Fer vrijednost	Knjigovodstvena vrijednost	Fer vrijednost
	'000 kn	'000 kn	'000 kn	'000 kn
Financijska imovina	137.330	137.330	173.561	173.561
Financijske obveze	3.888	3.888	16.159	16.159

Fer vrijednost jamstvenog pologa na 31. prosinca 2018. godine približno je jednaka knjigovodstvenoj vrijednosti budući da je njegova kamatna stopa približno jednaka tržišnoj.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

24 Transakcije s povezanim osobama

Društvo smatra da je neposredno povezana osoba sa svojim vlasnicima i fondom kojim upravlja, članicama Allianz Grupe, članovima Nadzornog odbora i Uprave te ostalim izvršnim rukovodstvom (zajedno „ključno rukovodstvo”), članovima uže obitelji ključnog rukovodstva, zajednički kontroliranim društvima ili društvima pod značajnim utjecajem putem članova Uprave i članova njihovih užih obitelji, u skladu s definicijom navedenom u Međunarodnom računovodstvenom standardu 24 “Objavljivanje povezanih stranaka” („MRS 24”)

U skladu sa Zakonom o obveznim mirovinskim fondovima, te Zakonu o dobrovoljnim mirovinskim fondovima, povezanim osobama Društva i Mirovinskog fonda smatraju se vlasnici Društva, članovi Uprave i Nadzornog odbora i njihovi bračni i izvanbračni drug(ovi), životni partner(i) ili srodnik/srodnici do uključujući drugog stupnja u ravnoj lozi, ili drugi pojedinci koji imaju mogućnost utjecaja na odluke Društva i Mirovinske fondove pod upravljanjem Društva te Depozitar.

Allianz ZB d.o.o. društvo za upravljanje obveznim i dobrovoljnim mirovinskim fondovima u vlasništvu je Allianz New Europe Holding GmbH osiguravajućeg društva registriranog u Austriji i Zagrebačke banke d.d. Zagreb, banke registrirane u Hrvatskoj.

Društvo obavlja sve aktivnosti sa Zagrebačkom bankom d.d. i Allianz Zagreb d.d., podružnicom Allianz SE, matičnog društva Allianz New Europe Holding GmbH po tržišnim uvjetima.

Društvo ima transakcijski račun kod Zagrebačke banke d.d.

Tijekom 2018. i 2017. godine Društvo nije imalo transakcija s Allianz New Europe Holding GmbH.

Društvo je platilo Allianz Zagreb d.d., podružnici Allianz SE, iznos od 2.018 tisuća kuna od čega 1.147 tisuća kuna na ime najma poslovnog prostora, 149 tisuća kuna za premije osiguranja, 700 tisuća kuna za sponzorstvo, te 22 tisuće kuna provizije za pribavu članova dobrovoljnih mirovinskih fondova (2017.: 112 tisuća kuna za premije, 137 tisuća kuna za dugotrajnu imovinu).

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)**24 Transakcije s povezanim osobama (nastavak)**

Troškovi Uprave uključuju troškove redovne plaće i troškove otpremnina i bonusa. U 2018. godinu ti su troškovi iznosili 2.716 tisuća kuna redovne plaće (2017.: 3.075 tisuće kuna), 2.352 tisuća kuna bonusa (2017.: 845 tisuća kuna bonusa). Društvo tijekom 2018. godine nije isplaćivalo nagrade članovima Nadzornog odbora (2017.: nula kuna).

Stanja potraživanja i obveza te poslovne transakcije s vlasnicima Društva (sve sa Zagrebačkom bankom d.d.) za godinu koja je završila 31. prosinca iznose kako slijedi:

	2017. '000 kn	2018. '000 kn
Imovina		
Novčani račun	7.054	24.332
Obveze		
Obveze za troškove pribave	0	9.526
Prihodi		
Prihodi od kamata	3	6
Rashodi		
Administrativni troškovi	61	51
Troškovi pribave	0	15.036

Poslovnih transakcija s krajnjim vlasnikom Društva za godinu koja je završila 31. prosinca 2018. i 2017. nije bilo.

Stanja potraživanja i obveza te poslovne transakcije društva s ostalim članicama Allianz grupe za godinu koja je završila 31. prosinca iznose kako slijedi:

	2017. '000 kn	2018. '000 kn
Rashodi		
Administrativni troškovi	1.796	1.563
Troškovi revizije	126	79

Stanja potraživanja i obveza te poslovne transakcije s mirovinskim fondovima kojim Društvo upravlja za godinu koja je završila 31. prosinca iznose kako slijedi:

	2017. '000 kn	2018. '000 kn
Imovina		
Potraživanja	11.772	16.533
Prihodi		
Prihodi od upravljanja fondom	144.192	162.616

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)**24 Transakcije s povezanim osobama (nastavak)**

Stanja potraživanja i obveza te poslovne transakcije s ključnim rukovodstvom Društva za godinu koja je završila 31. prosinca iznose kako slijedi:

	2017. '000 kn	2018. '000 kn
Obveze		
Obveze za troškove plaća, bonusa i otpremnina	1.032	2.641
Rashodi		
Troškovi osoblja	3.920	5.165
Od toga: mirovinski doprinosi	413	401

25 Najmovi**a) Preuzete ugovorne obveze**

Na datum izvještaja o financijskom položaju minimalna plaćanja najma Društva na temelju neopozivih operativnih najмова ugovorenih u eurima dospijevaju kako slijedi:

	31. prosinca 2017. '000 kn	31. prosinca 2018. '000 kn
U roku od godine dana	703	1.750
Od druge do uključivo pete godine	5.856	10.882
	6.559	12.632

b) Izvanbilančna evidencija

Društvo nije imalo potencijalnih izvanbilančnih obveza na dan 31. prosinca 2018. godine (31. prosinca 2017. godine: *nije imalo*).

c) Sudski sporovi

Društvo u sklopu svog redovnog poslovanja na dan 31. prosinca 2018. godine nije imalo sudskih sporova koji su pokrenuti protiv njega (31. prosinca 2017. godine: *nije imalo*).

26 Pripajanje društava pod zajedničkom kontrolom

Društvo Allianz ZB d.o.o. – društvo za upravljanje dobrovoljnim mirovinskim fondovima („stečeno društvo“) dana 3. rujna 2018. godine pripojilo se društvu Allianz ZB d.o.o. – društvo za upravljanje obveznim mirovinskim fondovima („društvo stjecatelj“), koje je promijenilo ime u Allianz ZB d.o.o. – društvo za upravljanje obveznim i dobrovoljnim mirovinskim fondovima. Društvo stjecatelj preuzelo je ovim putem poslovne operacije od stečenog društva, koje je prestalo postojati nakon provedenog pripajanja. Vlasnička struktura oba društva ostala je nepromijenjena prije i nakon pripajanja, s time da je društvo stjecatelj izdalo nove udjele po nominalnoj vrijednosti u iznosu 15.000 tisuća kuna.

Efekti pripajanja prikazani su kako slijedi:

U 000' kn

Pozicije	3.9.2018
Nematerijalna imovina	1.055
Materijalna imovina	246
Financijska imovina po fer vrijednosti kroz račun dobiti ili gubitka	8.452
Odgođena porezna imovina	2.671
Potraživanja od fonda	4.742
Novčana sredstva	23.481
Imovina	40.647
Obveze prema fondovima	-2.392
Obveze prema dobavljačima	-11
Rezervacije za bonuse i otpremnine	-1.990
Ostale obveze	-14.046
Obveze	-18.439
Neto imovina	22.208
Kapital	-22.208
Povećanje temeljnog kapitala (izdani novi udjeli po nominalnoj vrijednosti)	-15.000
<i>Razlika pripajanja priznata u kapitalu</i>	
- Zadržana dobit	-7.208

Temeljni kapital pripojenog društva je eliminiran u potpunosti. Novi udjeli izdani su od strane stjecatelja u iznosu 15.000 tisuća kuna. Navedena transakcija evidentirana je na sudskom registru 3. rujna 2018. godine.